



2019

LAPORAN TAHUNAN PERPUSTAKAAN SULTAN ABDUL SAMAD

Laporan Tahunan
2019

PERPUSTAKAAN SULTAN ABDUL SAMAD
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA

LAPORAN TAHUNAN
PERPUSTAKAAN SULTAN ABDUL SAMAD
2019
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA

SIDANG REDAKSI

Muzaffar Shah Kassim (Penaung)
Azwana Ab. Rahman (Ketua Editor)
Azizah Zainal Abidin (Editor)
Mohd Dasuki Sahak (Editor)
Norfaezah Khomsan (Editor)

Penulis/Penyumbang: Staf Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Ahli:

Mohd Fuad Omar
Noor Siti Aisyah Che Lah
Nur Farhana Abdullah
Nurdiyana Mohd Kamal
Syarifah Mansor
Zaimah Saiful Yazan

Mohd Izarudin Idris (Jurufoto)

Suzaini Mohamad Kasim (Pereka Grafik)

Tel : 03 9769 8642
Faks : 03 9769 4747
Emel : lib@upm.edu.my
Laman web : www.lib.upm.edu.my

Alamat:
PERPUSTAKAAN SULTAN ABDUL SAMAD
Universiti Putra Malaysia
43400 UPM Serdang
Selangor Darul Ehsan

ANUGERAH DAN KECEMERLANGAN

PINGAT EMAS

International Innovation and Design in Library and Information Science Competition (INDELIB) 2019



**Projek Inovasi
"Sistem
Pengurusan
Kursus Berbayar"**

**Bahagian Inovasi -
Kategori A**

JOHAN

Anugerah dan Hadiah Sempena Hari Kualiti dan Inovasi Perkhidmatan (HKIP) UPM 2019



**Anugerah Kualiti
Persekitaran
Tempat Kerja**

**5S/EKSA
PTJ Kategori A**

NAIB JOHAN

Anugerah dan Hadiah Sempena Hari Kualiti dan Inovasi Perkhidmatan (HKIP) UPM 2019



**Anugerah
Penarafan
Bintang
Pengurusan
Pentadbiran**

**PTJ Terbaik
Kategori B**

TEMPAT KETIGA

Anugerah dan Hadiah Sempena Hari Kualiti dan Inovasi Perkhidmatan (HKIP) UPM 2019



**Hadiah
Pertandingan
Delegasi Kreatif
Antara PTJ**



Perutusan Ketua Pustakawan	11
Maklumat Korporat	13
Fungsi Bahagian Perpustakaan	21
Pencapaian 2019	31
Pengurusan dan Pembangunan Sumber Manusia	39
Penjana Pendapatan	49
Teknologi Maklumat dan Komunikasi	53
Koleksi Perpustakaan	57
Perkhidmatan Perpustakaan	65
Jalinan Hubungan dan Perkongsian Ilmu	73
Aktiviti Perpustakaan	83
Penerbitan dan Penulisan	91
Kelab Perpustakaan	99
Melangkah Ke Hadapan	103
Lagu PSAS	106

SENARAI JADUAL

MUKA SURAT

Jadual 1	Bilangan kakitangan perpustakaan mengikut gred	40
Jadual 2	Pencapaian latihan staf mengikut kumpulan	44
Jadual 3	Program latihan anjuran perpustakaan	46
Jadual 4	Program latihan anjuran agensi luar	47
Jadual 5	Senarai kursus berbayar anjuran perpustakaan	51
Jadual 6	Perbandingan jumlah koleksi perpustakaan mengikut lokasi	58
Jadual 7	Statistik kunjungan maya 2018 – 2019	66
Jadual 8	Statistik kunjungan fizikal mengikut perpustakaan 2018-2019	66
Jadual 9	Statistik pinjaman 2018-2019 mengikut perpustakaan	66
Jadual 10	Statistik pembaharuan 2018-2019 mengikut perpustakaan	67
Jadual 11	Statistik pemulangan 2018-2019 mengikut perpustakaan	67
Jadual 12	Statistik bahan dirujuk dalam perpustakaan	67
Jadual 13	Statistik perkhidmatan rujukan di Meja Penasihat Pengguna	68
Jadual 14	Statistik sumber pertanyaan rujukan dalam pejabat	68
Jadual 15	Lawatan kerja dari agensi luar - dalam negara	74
Jadual 16	Lawatan kerja dari agensi luar - luar negara	75
Jadual 17	Lawatan dari Institusi Pengajian Tinggi - dalam negara	75
Jadual 18	Lawatan dari Institusi Pengajian Tinggi - luar negara	75
Jadual 19	Lawatan dari sekolah	76
Jadual 20	Lawatan ke agensi luar	76
Jadual 21	Senarai pelajar latihan industri	76
Jadual 22	Senarai Seminar dan Bengkel Pembangunan Sistem Pengurusan Perpustakaan dan Sistem Repositori 2019	80

SENARAI RAJAH

MUKA SURAT

Rajah 1	Perbandingan jumlah koleksi perpustakaan mengikut lokasi	58
Rajah 2	Statistik penggunaan pangkalan data Januari - Disember 2019	60
Rajah 3	Statistik penggunaan e-Buku Januari - Disember 2019	60
Rajah 4	Bilangan rekod UPM IR 2015-2019	61
Rajah 5	Bilangan rekod Portal UPM e-Thesis 2015-2019	61
Rajah 6	Statistik kunjungan maya 2018 – 2019	66
Rajah 7	Statistik kunjungan fizikal mengikut perpustakaan 2018-2019	66
Rajah 8	Statistik pinjaman 2018-2019 mengikut perpustakaan	66
Rajah 9	Statistik pembaharuan 2018-2019 mengikut perpustakaan	67
Rajah 10	Statistik pemulangan 2018-2019 mengikut perpustakaan	67
Rajah 11	Statistik bahan dirujuk dalam perpustakaan	67
Rajah 12	Statistik perkhidmatan rujukan di Meja Penasihat Pengguna	68
Rajah 13	Statistik sumber pertanyaan rujukan dalam pejabat	68

Perpustakaan
Sultan Abdul Samad

Blok B





ENCIK MUZAFFAR SHAH KASSIM
KETUA PUSTAKAWAN, UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh dan salam sejahtera. Setinggi kesyukuran ke hadrat Allah S.W.T. kerana atas limpah kurnia dan rahmatNya Perpustakaan Sultan Abdul Samad telah berjaya menerbitkan Laporan Tahunan Perpustakaan Sultan Abdul Samad (PSAS) UPM bagi tahun 2019. Sekalung tahniah diucapkan kepada Sidang Redaksi dan semua yang terlibat secara langsung atau tidak langsung dalam menjayakan penerbitan laporan tahunan ini. Laporan tahunan ini menggambarkan komitmen PSAS dalam melakar kecemerlangan dan merekodkan pencapaian perkhidmatan Perpustakaan Sultan Abdul Samad dan 4 Perpustakaan Cawangan iaitu Perpustakaan Perubatan dan Sains Kesihatan, Perpustakaan Perubatan Veterinar, Perpustakaan Kejuruteraan dan Senibina serta Perpustakaan UPM Kampus Bintulu, Sarawak sepanjang tahun 2019.

Alhamdulillah dengan izinNya jua, PSAS telah berjaya melaksanakan pelbagai program dan aktiviti dengan jayanya seperti yang dirancang. PSAS telah melancarkan program Read@Uni di peringkat UPM sebagai salah satu inisiatif bagi menyokong aspirasi Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM) menjadikan Malaysia sebagai sebuah negara berbudaya membaca dan menjadikan rakyat Malaysia sebagai bangsa berilmu bertaraf dunia melalui “Kempen Dekad Membaca Kebangsaan (DMK) 2021-2030”. Sebagai kesinambungan kepada aktiviti tahun sebelumnya, PSAS melaksanakan Program Library For U di Fakulti Kejuruteraan. Program ini merupakan siri ketujuh sejak ianya diperkenalkan pada tahun 2013 di mana ianya merupakan salah satu aktiviti “turun padang” PSAS bagi mempromosi perkhidmatan dan kemudahan yang ditawarkan oleh PSAS. Selain itu, “Emerald Student Ambassador Programme” iaitu program Kerjasama dengan Penerbit Emerald Publishing diteruskan dalam usaha membantu pihak PSAS dan penerbit Emerald dalam memberi latihan penggunaan sumber maklumat berkaitan Emerald Publishing. PSAS juga telah menaiktaraf perkhidmatan salinan foto, imbasan, cetakan dan faksimili di lokasi baharu yang dikenali sebagai JomPrint@Lib.

PSAS turut menganjurkan bengkel penyelidikan seperti bengkel penulisan artikel jurnal, bengkel kemahiran SPSS dan Nvivo dan lain-lain untuk pelajar pasca siswazah dan pensyarah. Selain itu, PSAS juga menganjur bengkel dan menyediakan khidmat nasihat dalam pembangunan sistem KOHA, E-Prints dan DSpace. Bagi memantapkan kompetensi pekerja PSAS pelbagai latihan telah disediakan, antaranya Kursus “Teambuilding” dengan tema “Together We Are One” yang diadakan di Hotel Corus Paradise, Port Dickson, Negeri Sembilan.

Dalam mendepani Revolusi Industri 4.0 yang melibatkan transformasi teknologi, PSAS terus mengorak langkah dalam memperkukuhkan penyampaian perkhidmatan yang lebih berkesan berteraskan penggunaan ICT. PSAS telah memperkenalkan portal pencarian setempat “Discovery@Lib” bagi memudahkan pengguna membuat pencarian maklumat dan bahan perpustakaan. PSAS sentiasa mengukuhkan kandungan sumber digital dalam portal-portal yang dibangunkan seperti UPM Institutional Repository (UPM-IR), UPM E-Thesis, MyAgric, AGRIS Malaysia dan Memory@Serdang yang kini jumlah rekod hampir mencecah 100,000 rekod. Portal “Agri@UPM” pula dibangunkan sebagai salah satu inisiatif PSAS bagi meningkatkan keterlihatan maklumat pertanian di UPM. Malah penerbitan PSAS seperti Statistik Prestasi Penerbitan UPM, PSASLib-Link dan MyLibrary juga diterbitkan dalam format elektronik. Selaras dengan pelaksanaan penggunaan kad maya “Putra@Virtual ID (Putra@VID)” di UPM, PSAS telah mengaplikasinya di laluan masuk dan keluar Perpustakaan Utama dan Anjung Siswazah sebagai pengesahan identiti pengguna. Inisiatif lain termasuklah pembangunan Sistem Pengurusan Kursus Berbayar bagi memudahkan pengurusan kursus berbayar terutama dari segi pendaftaran kursus.

PSAS terlibat secara aktif dalam program khidmat komuniti, antaranya Program Pengembangan (Jaringan Komuniti): Pemantapan Sumber Sekolah di Sekolah Dato’ Abdul Razak (SDAR), Seremban, Negeri Sembilan dan Program Kerjasama antara Jabatan Patologi, Fakulti Perubatan dan Sains Kesihatan dengan Perpustakaan Sultan Abdul Samad di Sekolah Kebangsaan Seri Serdang.

PSAS juga kekal cemerlang pada Hari Kualiti dan Inovasi Perkhidmatan (HKIP) UPM 2019 apabila berjaya merangkul 3 anugerah iaitu Johan bagi Anugerah Kualiti Persekitaran Tempat Kerja (5S/EKSA), Naib Johan bagi Anugerah Penarafan Bintang Pengurusan Pentadbiran dan Tempat Ketiga bagi Pertandingan Delegasi Kreatif dan Inovatif Antara PTJ.

Selain itu, PSAS berjaya memenangi Pingat Emas dalam Pertandingan “4th International Innovation and Design in Library and Information Competition 2019 (InDeLib)” menerusi Projek Inovasi “Sistem Pengurusan Kursus Berbayar”.

Bagi tahun 2020, saya menyeru kepada semua warga PSAS untuk terus komited dan mengorak langkah dalam memastikan PSAS terus relevan dan menjadi salah satu entiti yang penting dalam mencapai hala tuju dan visi UPM.

A photograph of the Perpustakaan Sultan Abdul Samad building. The building features a prominent brick facade with the name 'Perpustakaan Sultan Abdul Samad' in large white letters. A wide set of white stone stairs leads to the entrance, flanked by railings. Several Malaysian flags are flying on poles along the roofline, and two more are positioned near the entrance. A sign for 'Blok A' is visible on the left side of the building. The sky is clear and blue.

Perpustakaan Sultan Abdul Samad

Blok A



Maklumat Korporat

Latar belakang

Visi, Misi, Nilai dan Matlamat UPM

Dasar Kualiti

Piagam Pelanggan

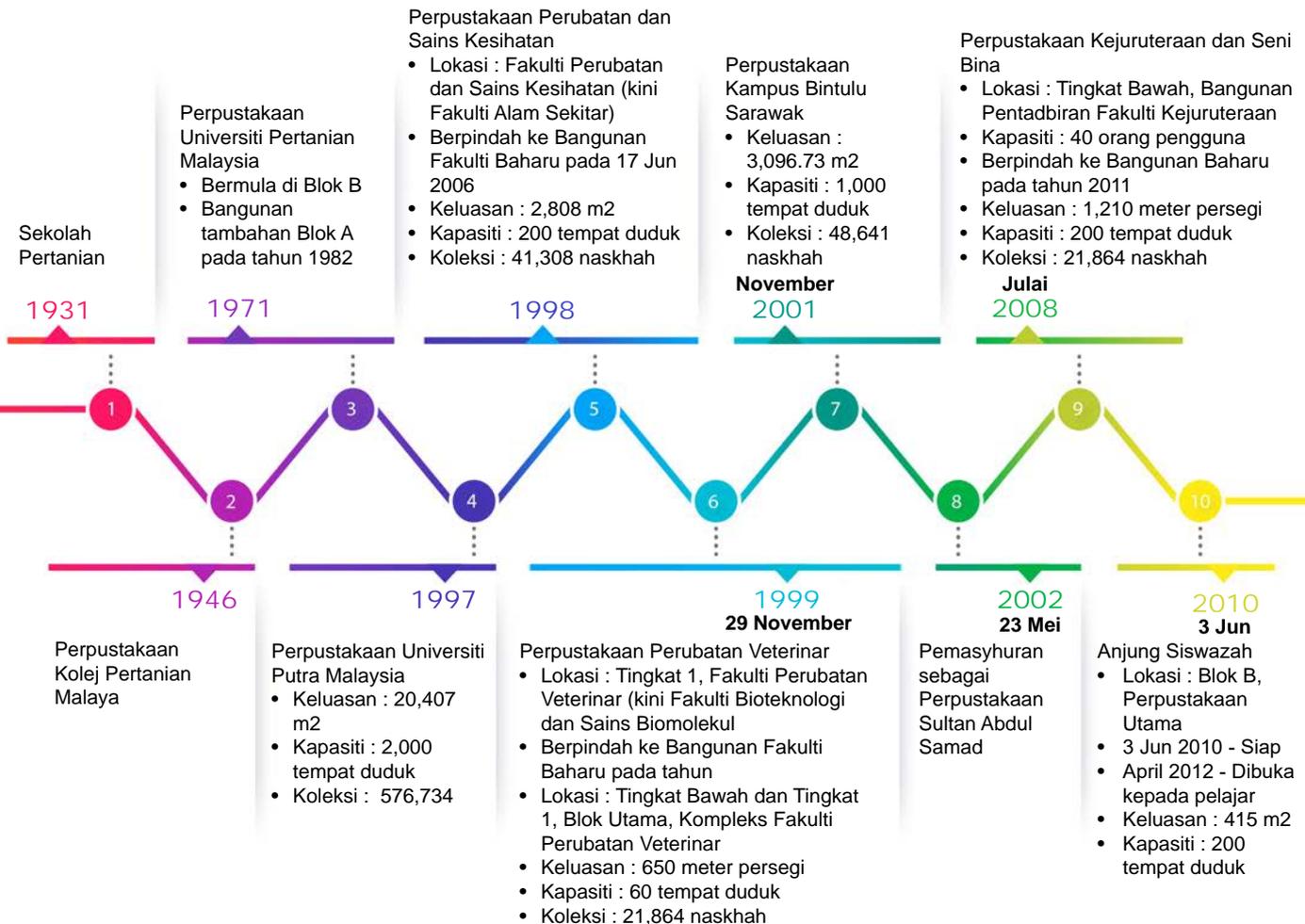
Jawatankuasa Pengurusan PSAS

Struktur Organisasi

LATAR BELAKANG

Perpustakaan Sultan Abdul Samad (PSAS), Universiti Putra Malaysia terdiri daripada dua blok bangunan berkembar yang mempunyai keluasan lantai kira-kira 19,007 meter persegi dan menyediakan tempat duduk untuk lebih 2,000 orang pengguna pada setiap satu masa. Bagi menampung peningkatan jumlah pengguna dan memenuhi keperluan maklumat fakulti, PSAS kini mempunyai empat (4) buah cawangan iaitu Perpustakaan Perubatan dan Sains Kesihatan, Perpustakaan Perubatan Veterinar, Perpustakaan Kejuruteraan dan Seni Bina serta Perpustakaan Kampus Bintulu (Sarawak). Selain itu,

PSAS juga menyediakan ruang khusus untuk pelajar pasca siswazah yang dikenali sebagai Anjung Siswazah terletak di Blok B. Ianya dilengkapi dengan pelbagai kemudahan bagi tujuan pembelajaran dan penyelidikan. PSAS sentiasa berusaha untuk menyediakan perkhidmatan dan kemudahan yang terbaik kepada penggunanya sejajar dengan perkembangan teknologi maklumat dan keperluan semasa. Selain menyediakan bahan bercetak dan bahan media, PSAS juga menyediakan maklumat dalam format elektronik.



KETUA PUSTAKAWAN



Tuan Syed Salim Agha
1974 -1995



Puan Kamariah Abdul Hamid
29 Mei 1995 –
19 Februari 2004



Cik Badilah Saad
Mac 2004 - Ogos 2006



Encik Amir Hussain Md. Ishak
Sept 2006 - April 2015
Jun 2016 - Julai 2017



Encik Muzaffar Shah Kassim
1 Mei 2018
sehingga kini

VISI

Menjadi sebuah universiti bereputasi antarabangsa.

MISI

Memberikan sumbangan bermakna kepada pembentukan kekayaan dan pembangunan negara serta kemajuan manusia sejagat menerusi penerokaan dan penyebaran ilmu.

NILAI

Kecemerlangan, Kepelbagaian, Kelestarian, Integriti.

MATLAMAT

- 1) Mempertingkatkan kualiti dan daya saing graduan.
- 2) Menjanakan nilai melalui ekosistem RDCE yang mantap dan lestari.
- 3) Melonjak perkhidmatan jaringan industri dan masyarakat.
- 4) Memperkasa UPM sebagai pusat kecemerlangan pertanian.
- 5) Mempertingkatkan kualiti tadbir urus.

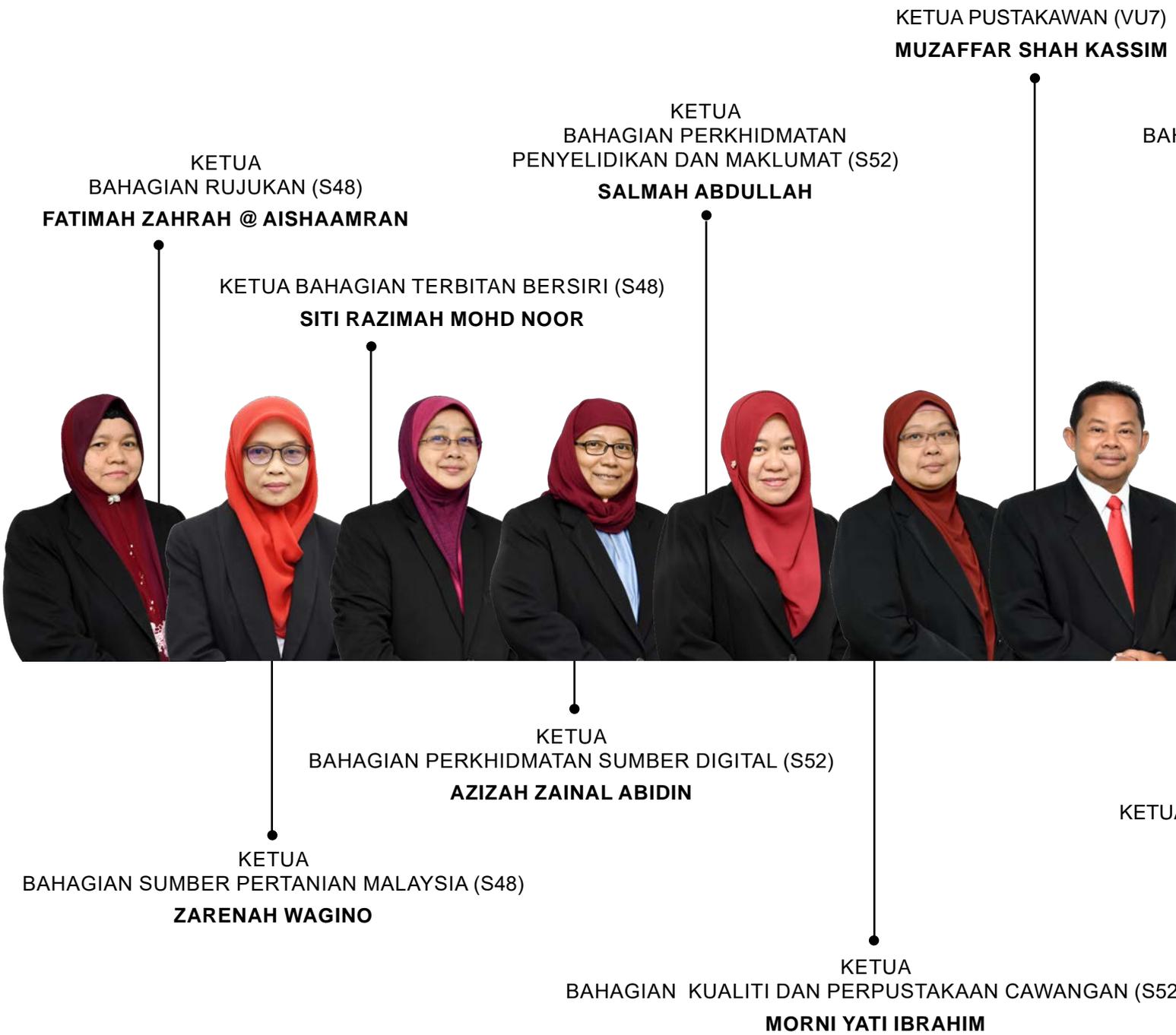
DASAR KUALITI

Pekerja Universiti Putra Malaysia komited dalam mencapai kecemerlangan melalui penerapan budaya kualiti dalam pengajaran dan pembelajaran, penyelidikan dan perkhidmatan sokongan untuk mencapai matlamat pelan strategik universiti.

Pekerja Universiti Putra Malaysia akan sentiasa melaksanakan tanggung jawab dalam mencapai objektif kualiti yang ditetapkan serta memastikan objektif kualiti tersebut dikaji dari semasa ke semasa supaya selaras dengan visi, misi dan matlamat UPM.

PIAGAM PELANGGAN

- 1) Mengendali pendaftaran / permasalahan keahlian dalam tempoh 30 minit.
- 2) Menyusun semula buku yang dipulangkan pengguna dalam tempoh satu (1) hari bekerja.
- 3) Melaksanakan kelas Program Literasi Maklumat mengikut masa yang ditetapkan.
- 4) Menyediakan hasil penelitian maklumat dalam tempoh lima (5) hari bekerja.
- 5) Memberi maklumbalas pertanyaan rujukan penyelidikan dalam tempoh dua (2) hari bekerja.



KETUA
BAHAGIAN PEMBANGUNAN KOLEKSI (S52)
ROSLAN ARIFFIN

KETUA
BAHAGIAN MEDIA, ARKIB DAN PEMULIHARAAN (S48)
HASLAWATI H. MAAMOR

KETUA
BAHAGIAN KORPORAT DAN LATIHAN STAF (S48)
AZWANA AB RAHMAN



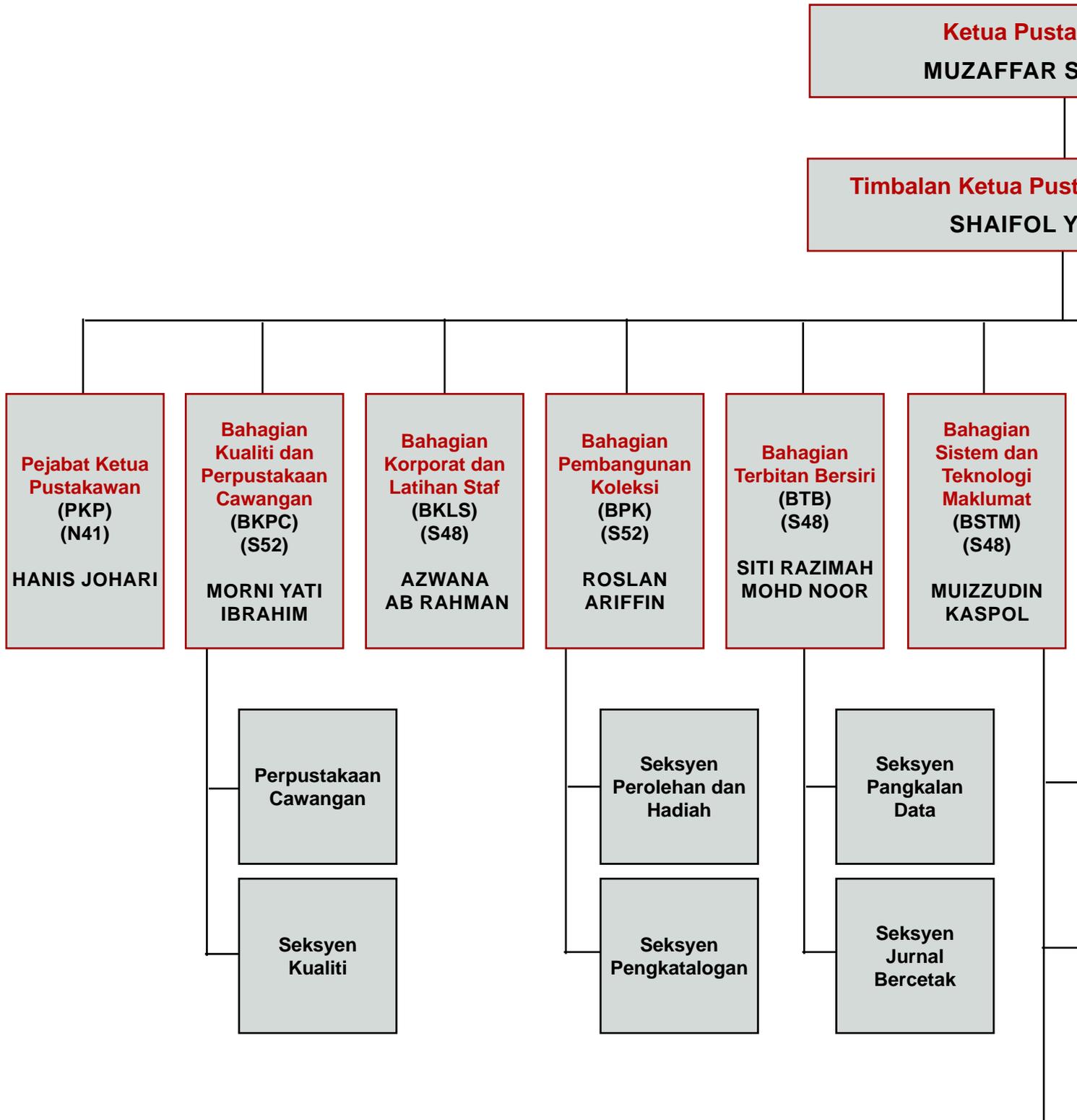
TIMBALAN
PUSAT PUSTAKAWAN KANAN (S54)
SHAIFOL YAZAM MAT

KETUA
BAHAGIAN SISTEM DAN TEKNOLOGI MAKLUMAT (S48)
MUIZZUDIN KASPOL

KETUA
BAHAGIAN PERKHIDMATAN PENGGUNA (S52)
HASLINA ABU SEMAN @ TALIB

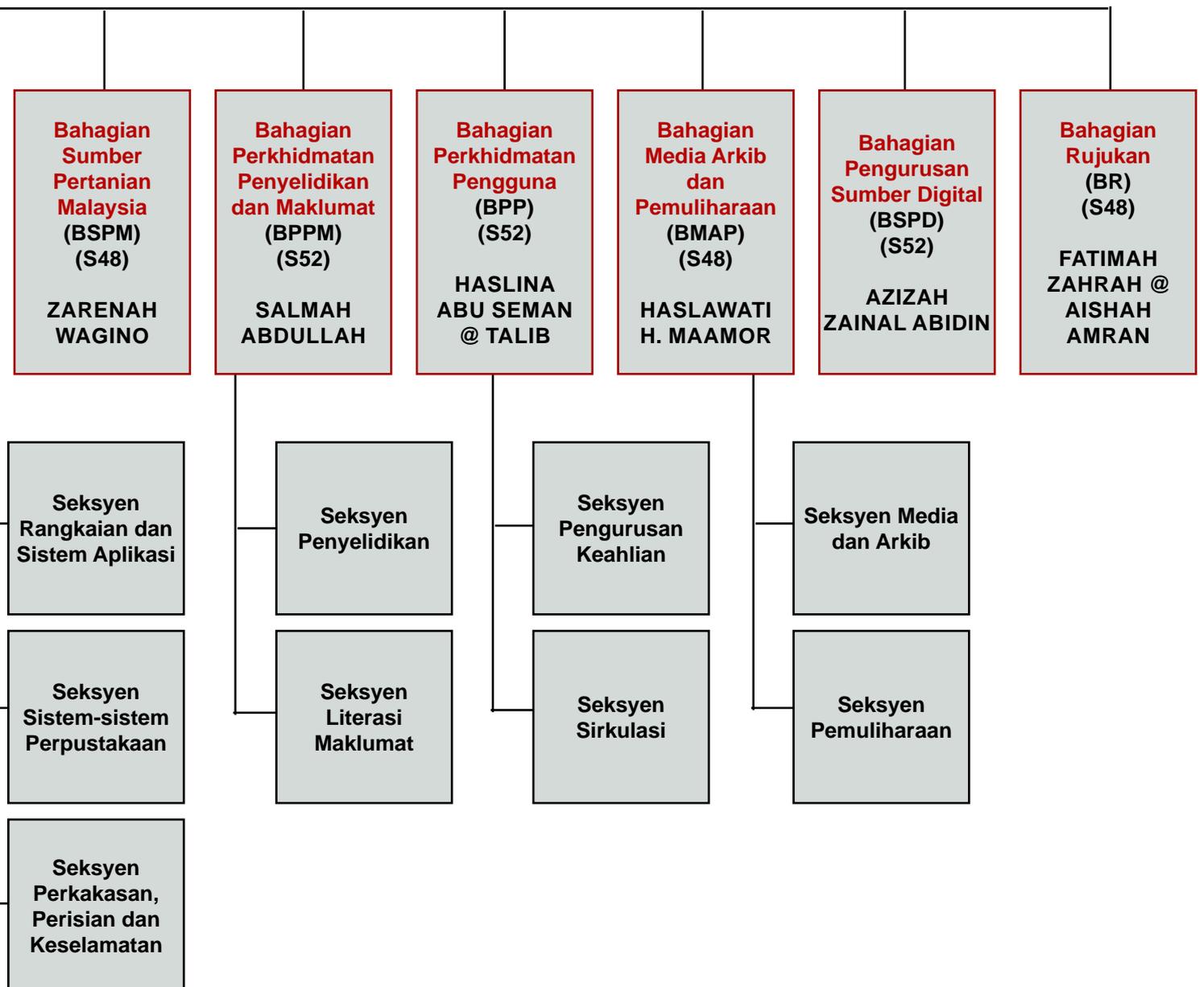
PENOLONG PENDAFTAR (N41)
HANIS JOHARI

STRUKTUR ORGANISASI



Utusan Kanan (VU7)
AISHAH KASSIM

Utusan Kanan (S54)
AZAM MAT





Fungsi Bahagian Perpustakaan

Pejabat Ketua Pustakawan

Bahagian Korporat dan Latihan Staf

Bahagian Sistem dan Teknologi Maklumat

Bahagian Pembangunan Koleksi

Bahagian Terbitan Bersiri

Bahagian Pembangunan Sumber Digital

Bahagian Sumber Pertanian Malaysia

Bahagian Perkhidmatan Pengguna

Bahagian Media, Arkib dan Pemuliharaan

Bahagian Rujukan

Bahagian Penyelidikan dan Perkhidmatan Maklumat

Bahagian Kualiti dan Perpustakaan Cawangan



PEJABAT KETUA PUSTAKAWAN

1. Mengurus sistem pentadbiran dan pengurusan bagi mencapai kecekapan dan keberkesanan Pusat Tanggung Jawab (PTJ).
2. Merancang pembangunan sumber manusia dan pembangunan organisasi yang berkaitan dengan urusan pengambilan kakitangan, penstrukturan semula organisasi, pertukaran kakitangan dan tatatertib.
3. Mengurus perkara-perkara yang berkaitan perkhidmatan kakitangan termasuk pengurusan cuti, perakam waktu dan tugas lebih masa staf di Pusat Tanggung Jawab (PTJ).
4. Mempertingkatkan sistem maklumat, pengurusan fail serta dokumen-dokumen terbuka dan terperingkat.
5. Melaksana perkara-perkara berkaitan pengurusan pentadbiran am seperti urusan surat-menyurat, kebersihan pejabat dan keselamatan ruang pejabat
6. Mengurus penyelenggaraan bangunan

- Perpustakaan Utama dan Perpustakaan Cawangan.
7. Memantau pengurusan aset, inventori dan stok di Pusat Tanggung Jawab (PTJ).
 8. Mengurus permohonan tempahan dan penyelenggaraan kenderaan jabatan.
 9. Menjalin hubungan dengan pihak dalam dan luar PTJ dalam melaksana dasar-dasar PTJ dan UPM.
 10. Menghadiri mesyuarat dengan agensi-agensi kerajaan dan swasta jika diperlukan.

SEKSYEN KEWANGAN

1. Mengurus hal-hal berkaitan kewangan termasuk perbelanjaan mengurus dan perbelanjaan pembangunan.
2. Urusan penyediaan laporan bajet dan perbelanjaan Pusat Tanggung Jawab (PTJ).

BAHAGIAN KORPORAT DAN LATIHAN STAF

1. Mengurus latihan staf Perpustakaan Sultan Abdul Samad.
2. Mengurus latihan industri pelajar dari Institusi Pengajian Tinggi Awam atau Swasta dalam dan luar negara.
3. Mengurus program sangkutan pegawai dari agensi kerajaan atau swasta dalam dan luar negara.
4. Menyelaras dan mengurus lawatan rasmi/kunjungan hormat/pelawat dalam dan luar negara.
5. Menyelaras dan mengurus lawatan kerja/penandaarasan ke agensi luar.
6. Merancang, menyelaras dan melaksanakan acara majlis rasmi PSAS.
7. Merancang dan melaksana aktiviti komunikasi korporat dengan agensi luar.
8. Mengurus dan menyelaras penyediaan Laporan MoU/MoA dan Persatuan Peringkat Antarabangsa.

9. Merangka, merancang dan menyediakan penerbitan PSAS seperti MyLibrary, Laporan Tahunan PSAS dan lain-lain.
10. Merancang dan melaksana aktiviti promosi perpustakaan melalui pameran bertema.
11. Menyedia perkhidmatan reka grafik untuk penyediaan brosur dan bahan promosi perkhidmatan perpustakaan.
12. Merancang, menyelaras dan mengurus kaunter perkhidmatan berbayar JomPrint (salinan foto, cetakan dan penjilidan).
13. Merangka, merancang, menyelaras dan melaksana kursus berbayar (kursus penyelidikan, kursus ICT, kursus kepustakawanan dan lain-lain).
14. Menyelaras dan mengurus khidmat rundingan dan projek pembangunan sistem.

BAHAGIAN SISTEM DAN TEKNOLOGI MAKLUMAT

1. Merancang dan mengurus perolehan perkhidmatan dan bekalan perkakasan, peralatan, perisian, dan pengurusan projek ICT yang berkaitan untuk kegunaan staf dan pelajar.
2. Mengurus dokumen kontrak penyelenggaraan peralatan, perkakasan dan perisian ICT.
3. Mengurus, membangun dan mengemaskini kandungan laman web, portal-portal dan sistem maklumat dan aplikasi.
4. Mengurus, mengemaskini kandungan dan menyelenggara sistem EZProxy (EZAccess) bagi membolehkan pengguna mengakses pangkalan data yang dilanggan.
5. Mengurus dan menyelenggara sistem pengurusan perpustakaan (KOHA) dan memastikan sistem dapat berfungsi dengan baik dan memastikan

- proses - proses di setiap bahagian berjalan lancar dan cekap.
6. Mengurus, merancang, membangun sistem maklumat dan aplikasi berkomputer untuk kegunaan perpustakaan secara dalaman atau oleh perunding yang dilantik.
 7. Merancang, mereka bentuk, membangun dan menyelaras bahan-bahan persembahan video, montaj dan slaid multimedia bagi program yang dianjurkan oleh perpustakaan.
 8. Mengurus khidmat perundingan dan nasihat mengenai sistem pengurusan perpustakaan dan sistem repositori kepada pihak-pihak yang berkaitan
 9. Menyedia dokumentasi, memberi latihan dan bantuan teknikal kepada pengguna mengenai sistem maklumat dan aplikasi yang telah dibangunkan.

10. Mengurus dan melaksana proses pemindahan data dan integrasi maklumat pengguna (pelajar/staf) untuk setiap sistem aplikasi.
11. Menyelenggara semua portal, sistem maklumat dan aplikasi yang telah dibangunkan mengikut keperluan tambahan pengguna.
12. Mengurus, memantau dan menyelaraskan data, statistik portal, sistem maklumat dan aplikasi.
13. Mengurus, menyelia, memantau dan menyelenggara kemudahan komputer dan operasi kaunter di Bilik Rujukan Elektronik, Bilik Malawati dan Bilik Latihan (PPSK).
14. Merancang, mengurus serta mengendalikan operasi baik pulih dan penyelenggaraan semua perkakasan ICT termasuk pelayan, komputer, komputer riba, peralatan rangkaian dan keselamatan di perpustakaan.
15. Mengurus pinjaman aset ICT dan menyediakan kelengkapan ICT; komputer, komputer riba, telepersidangan dan lain-lain.
16. Mengurus dan menyelenggara peralatan keselamatan ICT; Kawalan Akses Pintu, Sistem Kamera Litar Tertutup (CCTV), Radio-frequency identification (RFID), Pedestial Gate dan lain-lain.
17. Membantu pelupusan aset dan inventori perkakasan, perisian dan lain-lain peralatan ICT yang berkaitan.
18. Mengurus, menyelia dan memberi sokongan teknikal untuk kemudahan Tele-sidang, live streaming dan sistem siar raya.
19. Merancang, membangun modul latihan dan memberi latihan berkaitan sistem maklumat dan aplikasi untuk menyokong aktiviti dan projek penjana pendapatan perpustakaan.
20. Merancang, mengurus dan melaksana data back-up untuk setiap sistem maklumat dan aplikasi dan melaksana system recovery sekiranya perlu.

BAHAGIAN PEMBANGUNAN KOLEKSI

1. Merancang, mengurus dan memantau peruntukan untuk pembangunan koleksi Perpustakaan.
2. Merancang dan menyelaraskan perolehan dan penerimaan bahan melalui pembelian.
 - Penyediaan pesanan
 - Penerimaan bahan
 - Semak bahan dan invois
 - Pembayaran bahan
 - Identifikasi bahan
 - Kemas kini akaun
3. Merancang dan menyelaraskan perolehan bahan melalui hadiah/pertukaran.
 - Permohonan kepada agensi/organisasi berkaitan.
 - Pertukaran bahan antara agensi/organisasi.
4. Mengkatalog dan mengklas bahan.
 - Mendeskripsi bahan
 - Menentukan tajuk perkara dan nombor kelas
5. Memantau dan menyelaraskan aktiviti pembekalan bahan.
 - Jumlah pembekalan
 - Tempoh masa pembekalan
 - Harga/diskaun
 - Bayaran tertunggak
 - Laporan pembekal
6. Menganalisa dan menilai prestasi pembekal.
7. Memantau pengurusan rekod bibliografi bahan dalam Sistem Pengurusan Perpustakaan (KOHA).
 - Membuat semakan rekod
 - Membuat pembersihan rekod
8. Merancang dan mengurus pelupusan bahan.
 - Memohon kelulusan daripada Arkib Negara Malaysia
 - Mengemas kini rekod dalam Sistem Pengurusan Perpustakaan (KOHA)
9. Memantau dan mengemas kini rekod di dalam *Reading List Management System*.
10. Mengurus permohonan pembelian buku (peruntukan PTJ).

BAHAGIAN TERBITAN BERSIRI

1. Merancang, mengurus dan memantau perbelanjaan peruntukan tahunan langganan bahan terbitan bersiri.
 - Merancang penyediaan kertas kerja untuk kelulusan bajet JPU.
 - Memantau perbelanjaan/penyaluran kewangan dan pelaksanaan bayaran mengikut harga dan tempoh ditetapkan.
2. Merancang dan mengurus perolehan dan pembaharuan langganan pangkalan data, e-jurnal, e-buku dan jurnal/surat khabar bercetak yang dilanggan mengikut peraturan yang ditetapkan
 - Merancang proses perolehan dijalankan sebelum tempoh langganan tamat.
 - Merancang dan mengurus penyediaan kertas kerja untuk tujuan penilaian oleh jawatankuasa penilaian perolehan terbitan bersiri peringkat PSAS.
 - Merancang dan mengurus penyediaan kertas kerja untuk kelulusan teknikal dan kelulusan perolehan mengikut jumlah harga yang ditetapkan dalam pekeliling/garis panduan semasa.
 - Mengurus perjanjian lesen antara UPM dan Penerbit pangkalan data.
 - Mengurus proses pembayaran bagi langganan pangkalan data/e-jurnal/e-buku dan bahan bersiri bercetak.

3. Merancang dan mengurus rundingan harga antara pembekal/penerbit dengan ahli Jawatankuasa Kuasa Penilaian Perolehan Terbitan Bersiri atau pegawai yang dilantik.
4. Mengurus dan memantau akses pangkalan data/e-jurnal/e-buku yang dilanggan/dibeli agar tiada gangguan kepada pengguna.
 - Memantau semakan pautan dan kandungan judul pangkalan data langganan .
 - Mengurus aduan dan masalah berkaitan penggunaan atau akses pangkalan data /e-jurnal /e-buku dengan pihak Pembekal/ Penerbit/Kementerian Pendidikan Malaysia.
5. Merancang dan mengurus penjaan statistik penggunaan pangkalan data, e-jurnal dan e-buku.
6. Merancang, mengurus dan menyediakan hasil analisa pangkalan data/e-jurnal/e-buku bagi tujuan pembaharuan langganan, keperluan MOLEC, MyRA dan lain-lain.
 - Mengurus analisa kos per penggunaan (muat turun) pangkalan data .
 - Mengurus analisa jurnal berimpak tinggi pangkalan data (mengikut Quartile, Q1-Q4).
7. Merancang dan mengurus pangkalan data percubaan dan demonstrasi berdasarkan permohonan dan keperluan.
8. Merancang dan mengemaskini maklumat pangkalan data/e-jurnal/e-buku dalam portal PSAS.
9. Mengurus latihan pangkalan data yang dilanggan dengan pihak Pembekal/Penerbit mengikut perancangan/jadual Penyelaras PLM.

BAHAGIAN PEMBANGUNAN SUMBER DIGITAL

SEKSYEN REPOSITORI

1. Merancang dan mengurus keperluan Repositori Institusi UPM (UPM IR).
2. Membangun, mengemaskini dan memantau keperluan polisi, prosidur dan lain-lain dokumen berkaitan UPM IR.
3. Merancang, mengurus, menilai, mengesan dan memperolehi kandungan UPM IR yang meliputi semua hasil kajian ilmiah/harta intelek dan penerbitan UPM serta penerbitan berkaitan dengan UPM.
4. Mengumpul, mengurus, menyimpan, memelihara dan memulihara hasil kajian ilmiah/harta intelek penerbitan UPM dan penerbitan berkaitan UPM dalam format digital.
5. Mengimbas semua bahan penerbitan UPM yang tiada dalam bentuk digital untuk dimasukkan kedalam Portal UPM IR; dan menghantar maklumat rekod imbasan bagi tujuan pelaporan ke Perpustakaan Negara Malaysia.
6. Menyumbang dalam meningkat kadar petikan karya keatas kajian ilmiah UPM, jumlah sitasi, H-index terbitan universiti, ketampakan dan prestij UPM.
7. Menyumbang dalam memperkaya ilmu pengetahuan, perkongsian sumber/idea dan kepakaran.
8. Menyumbang kepada rangkaian perkongsian dan pertukaran maklumat ilmiah yang dihasilkan oleh penyelidik dalam bidang yang sama.
9. Membantu dalam mengesan kajian yang berkaitan bagi mengelakkan duplikasi.
10. Mengesan dan mengawal kegiatan plagiat tesis dan disertasi pelajar.
11. Mempromosi dan menyediakan akses capaian terbuka kepada hasil ilmiah UPM kepada masyarakat kampus dan global.
12. Mengurus dan memberi perkhidmatan rujukan berkaitan UPM IR kepada pengguna UPM.
13. Mengurus perkongsian ilmu berkaitan UPM IR kepada pengguna UPM bagi tujuan rujukan dan penandaarasan.

14. Merancang dan mengurus penjaan statistik UPM IR bagi tujuan pelaporan.
15. Mengadakan kolaborasi dengan Bahagian Sitasi dan Infometriks (BSI), Jabatan Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan Tinggi dalam projek mengindeks jurnal tempatan UPM ke dalam Portal MyJurnal bagi tujuan meningkatkan sitasi dan akses kandungan ilmiah tempatan khususnya UPM kepada komuniti global.

SEKSYEN TESIS/DISERTASI/LAPORAN PROJEK PELAJAR

1. Merancang dan mengurus keperluan Portal e-Thesis.
2. Membangun, mengemaskini dan memantau keperluan polisi, prosidur dan lain-lain dokumen berkaitan e-Thesis.
3. Mengumpul, mengurus, menyimpan, memelihara dan memulihara semua tesis/laporan projek pelajar UPM dalam format digital.
4. Mengimbas tesis/laporan projek yang bermasalah/ tiada dalam bentuk digital untuk dimasukkan kedalam Portal e-Thesis.
5. Membantu dalam mengesan dan mengelakkan duplikasi.
6. Mengesan dan mengawal kegiatan plagiat tesis dan laporan projek pelajar.
7. Mempromosi dan menyediakan akses capaian terbuka kepada masyarakat kampus dan global.
8. Mengurus dan memberi perkhidmatan rujukan berkaitan e-Thesis kepada pengguna UPM.
9. Mengurus perkongsian ilmu berkaitan e-Thesis kepada pengguna UPM bagi tujuan rujukan dan penandaarasan.
10. Merancang dan mengurus penjaan statistik e-Thesis bagi tujuan pelaporan.
11. Menyumbang kepada rangkaian perkongsian dan pertukaran maklumat ilmiah yang dihasilkan oleh pelajar UPM melalui kolaborasi dengan Universiti lain melalui Projek MyTO : Malaysia Thesis Online.

BAHAGIAN SUMBER PERTANIAN MALAYSIA

1. Merancang, mengurus dan mengendali tugas-tugas sebagai Pusat Kebangsaan AGRIS dengan mendapatkan bahan, mengindeks, membekal data kepada AGRIS FAO (Pertubuhan Bangsa-Bangsa Bersatu) dan bekerjasama dalam perkongsian maklumat dengan Pusat AGRIS negara lain.
2. Menyelaras dan melaksana pengumpulan maklumat bagi kandungan portal / landing page untuk pengukuhan dan visibiliti maklumat pertanian.
3. Mengurus dan mengukuh kandungan portal MyAgric yang mengandungi maklumat Pertanian Malaysia dengan mendapatkan bahan, pautan, menilai dan mengindeks bahan.
4. Menyelaras dan mengadakan jalinan kerjasama dan perkongsian maklumat dengan agensi pertanian lain.
5. Mengukuh dan memperkaya Koleksi Pertanian Malaysia dengan membuat pemilihan dan penilaian koleksi.
6. Merancang dan mengurus penyelenggaraan Koleksi Khas meliputi penyusunan bahan di rak, semakan stok dan dan urusan bahan rosak untuk baikpulih.
7. Mengurus dan memberi perkhidmatan rujukan dan urusan pinjaman dalaman.
8. Mempromosi koleksi dan perkhidmatan bahagian melalui pertukaran pautan, pameran, brosur dan poster.
9. Melaksana proses pengimbasan tesis dan bahan pertanian.

BAHAGIAN PERKHIDMATAN PENGGUNA

1. Menyedia perkhidmatan sirkulasi yang berkualiti kepada pelanggan:
 - Urusan pinjaman, pemulangan, pembaharuan dan tempahan bahan serta kutipan denda.
 - Laporan bahan hilang atau rosak dan penggantian.
2. Merancang dan mengurus koleksi perpustakaan supaya dapat digunakan dalam keadaan baik dan mudah dicapai:
 - Penyelenggaraan koleksi bahan di rak merangkumi penyusunan buku, bacaan rak dan semakan stok koleksi mengikut jadual dan piawaian yang ditetapkan.
 - Pengurusan koleksi merangkumi pemilihan buku untuk dipindah ke koleksi stack, buku rosak untuk baik pulih serta penyediaan senarai buku rosak untuk pelupusan.
3. Mengurus dan menyelenggara rekod keahlian perpustakaan (pendaftaran baharu, pembaharuan dan penamatan keahlian) supaya rekod adalah terkini dan tepat.
4. Mengendali perkhidmatan kemudahan perpustakaan yang berkesan kepada pengguna perpustakaan:
 - Memantau kemudahan, bilik perbincangan, bilik karek dan laci berkunci dalam keadaan baik dan sedia diguna.
 - Mengurus tempahan penggunaan bilik perbincangan, bilik karek dan laci berkunci.
5. Mengawal selia dan memastikan persekitaran ruang bacaan dan rak koleksi sentiasa dalam keadaan kemas dan selesa untuk kegunaan pengguna.
6. Mengendali Perkhidmatan Pinjaman Antara Perpustakaan / Perkhidmatan Pembekalan Dokumen antara agensi luar UPM bagi memenuhi keperluan pengguna mendapatkan bahan yang tiada dalam koleksi perpustakaan.

BAHAGIAN MEDIA, ARKIB DAN PEMULIHARAAN

SEKSYEN MEDIA DAN ARKIB

1. Mengurus koleksi/bahan audiovisual (mewujud/mengemaskini dasar perolehan, pemprosesan, penyimpanan dan penyelenggaraan bahan media, penilaian semula koleksi).
2. Mengurus perkhidmatan pinjaman/penggunaan koleksi/bahan audiovisual sebagai bahan yang menyokong proses pembelajaran.
3. Merancang aktiviti penyelenggaraan dan pemeliharaan koleksi/bahan audiovisual bagi memastikan bahan dapat diakses oleh pengguna.
4. Mengurus perkhidmatan/penggunaan kemudahan/peralatan media (Bilik Auditorium, Bilik Pandang Dengar, mikrofon, sistem PA, microfis/microfilm reader).
5. Mengurus perkhidmatan kaunter pinjaman dan pemulangan atau rujukan koleksi / bahan audiovisual.
6. Mempromosi perkhidmatan perpustakaan melalui pameran bahan audio visual/media.
7. Menyediakan, mengendali dan memantau perkhidmatan Jurufoto/Juruvideo.
8. Mengurus koleksi/bahan arkib (termasuk mewujudkan/mengemaskini dasar perolehan, pemprosesan, penyimpanan dan penyelenggaraan, pengkatalogan dan pemprosesan koleksi/bahan arkib serta penilaian semula koleksi).
9. Mengesan, menerima, menyimpan, memelihara, menilai dan membuat pelupusan bahan arkib

universiti dalam pelbagai bentuk dan media, selaras dengan prinsip dan amalan kearkiban.

10. Mengurus bilik arkib sebagai pusat simpanan rekod UPM dan menjadikan bahan arkib universiti tersedia untuk dirujuk oleh pelajar/staf dan penyelidik.
11. Mengurus proses pengumpulan dan pengindeksan foto Universiti Putra Malaysia dan muat naik gambar/video ke dalam portal foto 'Memory@Serdang'.
12. Menyediakan kemudahan rujukan dan penyelidikan serta pendokumentasian dalam tujuan memperlengkapkan maklumat mengenai sejarah penubuhan UPM (termasuk penubuhan galeri UPM, mewujudkan Memori Korporat: UPM Dalam Sejarah, penghasilan Sejarah Lisan).
13. Mengurus perkhidmatan pinjaman/rujukan koleksi bahan arkib.
14. Merancang penyelenggaraan dan pemeliharaan koleksi/bahan arkib (merancang proses semakan stok, memastikan suhu dan kelembapan persekitaran yang bersesuaian bagi penyimpanan koleksi perpustakaan melalui pemeriksaan berjadual berpandukan alat mengukur standard suhu dan kelembapan yang digunakan).
15. Mempromosi perkhidmatan perpustakaan melalui pameran bahan arkib.
16. Menyelaras sistem pengurusan dan simpanan rekod/dokumen/fail pentadbiran dan operasi PSAS

17. Mengawal proses pelupusan rekod perpustakaan dan memastikan pelupusan rekod adalah mematuhi Jadual Pelupusan Rekod yang dikeluarkan oleh Arkib Negara Malaysia.

SEKSYEN PEMULIHARAAN

1. Merancang aktiviti/proses pemuliharaan koleksi PSAS menerusi penjilidan dan pembaikan untuk memastikan koleksi terus dipelihara secara terancang untuk kegunaan dan rujukan masa kini dan akan datang.
2. Melaksanakan proses menjilid bahan-bahan seperti majalah, kertas kerja seminar, risalah dan lain-lain dokumen.
3. Melaksanakan proses membaiki buku-buku dan lain-lain bahan seperti buku, risalah dan majalah yang rosak.
4. Menguruskan urusan bekalan stok dan penyelenggaraan peralatan mesin penjilidan dan baik pulih bahan sentiasa lengkap dan tersedia untuk digunakan.
5. Menyelia semua peralatan percetakan dan penjilidan dalam keadaan yang baik dan berhubung dengan pembekal sekiranya berlaku kerosakan.
6. Mengurus proses/aktiviti percetakan berdasarkan permohonan (JomPrint).

BAHAGIAN RUJUKAN

1. Merancang dan mengurus perkhidmatan rujukan dan khidmat nasihat tentang maklumat, perkhidmatan dan kemudahan perpustakaan kepada semua pelanggan dalam dan luar UPM untuk memastikan fungsi dan objektif tercapai secara berterusan.
2. Merancang tugas-tugas pengendalian Perkhidmatan Penelitian Maklumat yang berkualiti kepada pelanggan dalam dan luar UPM bagi menyokong pembelajaran, pengajaran dan penyelidikan Universiti.
3. Merancang dan memantau perkhidmatan khidmat nasihat dan perundingan serta tunjuk ajar secara individu berkaitan sumber maklumat dan yang berkaitan kepada pensyarah, penyelidik, staf dan pelajar Universiti Putra Malaysia bagi menyokong pembelajaran, pengajaran dan penyelidikan Universiti.
4. Bertanggungjawab dalam pembangunan, pengukuhan dan penilaian Koleksi Rujukan di Perpustakaan Utamabagi menyokong pembelajaran, pengajaran dan penyelidikan Universiti.
5. Menjalankan aktiviti promosi sumber maklumat, perkhidmatan dan kemudahan perpustakaan bagi meningkatkan penggunaan perkhidmatan dan kemudahan di perpustakaan.
6. Bertindak sebagai penyelaras dan pentadbir laman-laman media sosial perpustakaan bagi menyampaikan maklumat dengan cepat dan berkesan.
7. Merancang, memantau dan menyelaras proses pengurusan pelanggan perpustakaan dari semasa ke semasa di Perpustakaan bagi memastikan fungsi dan objektif tercapai secara berterusan.
8. Merancang dan melaksana Kajian Kepuasan Pelanggan Perpustakaan bagi memenuhi kepuasan pelanggan.
9. Mengurus pentadbiran dan permasalahan perisian Turnitin dalam mengawal plagiarism pensyarah, penyelidik dan pelajar Universiti Putra Malaysia.

SEKSYEN PERKHIDMATAN PENYELIDIKAN

1. Mengurus dan menyediakan laporan prestasi penerbitan UPM untuk memenuhi keperluan pengurusan Universiti, Fakulti, Institut, Pusat dan Jabatan.
2. Mengurus dan menyediakan laporan prestasi penerbitan UPM dalam bidang pertanian untuk memenuhi keperluan pengurusan Universiti, Fakulti, Institut, Pusat dan Jabatan.
3. Merancang dan memberi perkhidmatan '2nd Prior Art Search' bagi permohonan harta intelek di UPM.
4. Mengurus dan memberi perkhidmatan verifikasi jurnal bagi menyokong aktiviti penerbitan warga UPM.
5. Merancang, mengurus dan menyedia laporan prestasi penerbitan penyelidik bagi tujuan perjawatan iaitu kenaikan pangkat/gred, lanjutan kontrak, lantikan baharu, permohonan anugerah dan semakan prestasi.
6. Merancang dan mengurus sesi khidmat nasihat dan tunjuk ajar secara individu berkaitan sumber maklumat penyelidikan dan yang berkaitan kepada pensyarah, penyelidik, staf dan pelajar UPM.
7. Merancang, mengurus dan melaksana kajian bagi tujuan penambahbaikan perkhidmatan perpustakaan.
8. Merancang dan mengurus permohonan kajian penyelidikan oleh pihak luar kepada staf/pengguna perpustakaan.
9. Merancang dan melaksana Program Kemahiran Penyelidikan dan Penerbitan bagi memenuhi keperluan pembelajaran, pengajaran dan penyelidikan.
10. Merancang dan mengurus penyediaan panduan untuk rujukan pengguna meliputi modul 'How To' dan brosur berkaitan.
11. Merancang, mengurus dan melaksana promosi perkhidmatan melalui pameran, artikel dalam media sosial (Blog BPPM) dan lain-lain.
12. Merancang, mengurus dan memberi bimbingan kepada pelajar latihan industri berkaitan kajian akademik.
13. Merancang dan mengurus penerbitan buletin PSAS (PSASLib-Link).
14. Merancang, mengurus dan mengukuh kandungan portal PSAS Research Information Hub.
15. Merancang dan mengurus perkhidmatan Bank Data UPM meliputi enam modul data mentah

Jabatan Perangkaan Malaysia (DOSM) bagi memenuhi keperluan pembelajaran, pengajaran dan penyelidikan di UPM.

16. Merancang, mengurus dan memberi perkhidmatan maklumat dan sokongan penyelidikan kepada staf dan pelajar UPM mahupun agensi dalam atau luar.
17. Merancang dan mengurus pentadbiran serta permasalahan perisian Turnitin bagi tujuan pembelajaran, pengajaran dan penerbitan warga UPM.
18. Merancang, mengurus dan menyelaras verifikasi data penyelidikan Putra Research & Innovation Management System (PRIMS).

SEKSYEN PERKHIDMATAN MAKLUMAT

1. Merancang dan mengurus perkhidmatan Pustakawan Penghubung Fakulti bagi membantu warga Universiti dalam memperoleh maklumat yang diperlukan untuk pembelajaran, pengajaran dan penyelidikan.
2. Merancang dan mengurus Perkhidmatan Pendidikan Jarak Jauh dalam memperoleh maklumat yang diperlukan untuk pembelajaran, pengajaran dan penyelidikan.
3. Merancang dan melaksana Program Literasi Maklumat - Sesi Pengenalan Perpustakaan (SPP) untuk Pelajar Baharu Pascasiswazah, Program Literasi Maklumat: Berjadual dan Program Literasi Maklumat: Permohonan di Perpustakaan Utama.
4. Merancang dan menyelaras Program Literasi Maklumat - Sesi Pengenalan Perpustakaan (SPP) untuk Pelajar Baharu Prasiswazah.
5. Memberi sesi khidmat nasihat dan tunjukajar secara individu berkaitan sumber maklumat penyelidikan dan yang berkaitan kepada pensyarah, penyelidik, staf dan pelajar UPM.
6. Merancang dan mengurus penyediaan panduan untuk rujukan pengguna meliputi modul 'Subject Guide', 'How To' dan brosur berkaitan.
7. Membuat pemilihan, penilaian koleksi dan berusaha mengukuhkannya secara berterusan.
8. Melaksanakan promosi perkhidmatan melalui pameran, artikel dalam media sosial (Blog BPPM), e-mel dan lain-lain.
9. Membuat verifikasi data penyelidikan Putra Research & Innovation Management System (PRIMS).

BAHAGIAN KUALITI DAN PERPUSTAKAAN CAWANGAN

1. Menyelaras dan menyedia laporan pelaksanaan ISO (Sistem Pengurusan Kualiti dan Sistem Pengurusan Keselamatan Maklumat) untuk PSAS.
2. Merancang, memantau, menyelaras penyediaan dan pengemaskinian dokumen Sistem Pengurusan Kualiti PSAS.
3. Bertindak sebagai urusetia dalam pelaksanaan audit badan pensijilan dan audit dalaman bagi Sistem Pengurusan Kualiti, audit prestasi akademik (APA) dan penilaian MyRA untuk PSAS.
4. Menyelaras dan menyedia laporan untuk PSAS bagi keperluan akreditasi institusi (COPIA), akreditasi fakulti dan akreditasi program pengajian (COPPA) oleh badan akreditasi profesional atau swaakreditasi.
5. Menyelaras dan menyedia maklumat yang diperlukan berkaitan PSAS (Seksyen H, Glosari MyRA) untuk penarafan Universiti Penyelidikan (penilaian MyRA).
6. Menyelaras dan menyedia laporan data akademik PSAS yang diperlukan oleh Perpustakaan Negara Malaysia.
7. Menyelaras dan menyedia laporan statistik proses utama PSAS untuk keperluan peringkat Universiti dan Kementerian.
8. Merancang dan mengurus perkhidmatan rujukan dan khidmat nasihat di perpustakaan cawangan.
9. Merancang dan mengurus perkhidmatan kaunter di perpustakaan cawangan.
10. Merancang dan mengurus perkhidmatan kemudahan di perpustakaan cawangan.
11. Merancang dan mengurus penyelenggaraan koleksi meliputi penyusunan bahan di rak, semakan stok, proses awal jilid dan proses selepas jilid untuk bahan terbitan bersiri dan urusan bahan rosak untuk baik pulih di perpustakaan cawangan.
12. Merancang dan mengurus pelaksanaan program literasi maklumat di perpustakaan cawangan.
13. Merancang dan mengurus perolehan dan pemprosesan laporan projek dan mengurus pendaftaran pembelian buku oleh PTJ di perpustakaan cawangan.
14. Merancang dan mengurus perkhidmatan Pustakawan Penghubung Fakulti yang bertanggung jawab membantu warga Universiti dalam memperoleh maklumat yang diperlukan untuk pembelajaran, pengajaran dan penyelidikan di perpustakaan cawangan.
15. Merancang dan mengurus perkhidmatan berbayar dan kutipan hasil seperti cetakan, salinan foto, denda lewat lain-lain di perpustakaan cawangan.
16. Mengawal selia infrastruktur, persekitaran, aset dan inventori di perpustakaan cawangan.
17. Merancang dan menyedia panduan untuk rujukan pengguna seperti Subject Guide.
18. Mempromosi perkhidmatan melalui pameran, brosur dan poster di perpustakaan cawangan.
19. Membuat pemilihan dan penilaian koleksi perpustakaan cawangan.
20. Melaksana proses pengimbasan tesis dan laporan projek perpustakaan cawangan.





61

DEDICATED FOR
DATASTREAM

DEDICATED FOR
DATASTREAM

60



system target business system time data growth idea coaching improvements measure
system review direction indicator progress implement
system idea improve goal comparing time indicator plan business system time direction strategy
review numbers performance goal time indicator dashboard plan strategy communication important
study time metrics potential objectives coaching progress
management system indicator

KPI Key Performance Indicator

strategic idea process time system
system review idea progress indicator process
time progress indicator process
improvements management goal management idea process time system
sales results study progress defined target management data
review review Key results goal time executive
objectives performance plan time
achieve indicator review management success define review performance
progress indicator management metrics
time system communication improve direction
time management

Pencapaian 2019

Pencapaian Petunjuk Prestasi Utama

Kajian Kepuasan Pelanggan

Inisiatif Baharu

- Read@Uni UPM
- PSAS Discovery@Lib
- Portal Agri@UPM
- Penggunaan Kad Maya Putra@Virtual ID
- Sistem Pengurusan Kursus Berbayar
- Perkhidmatan JomPrint@Lib
- Penyelenggaraan Koleksi Bahan Perpustakaan

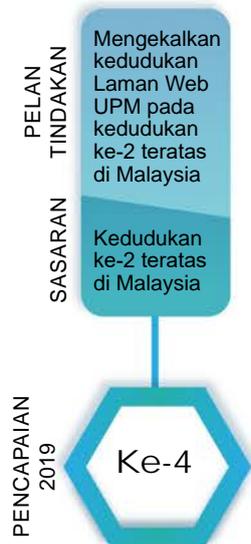


PENCAPAIAN PETUNJUK PRESTASI UTAMA

Pada tahun 2019, PSAS telah membangunkan empat (4) Petunjuk Prestasi Utama (KPI) berbanding dua (2) KPI pada tahun 2018. Pencapaian KPI PSAS diukur secara berkala pada setiap suku tahun 2019 selaras dengan pengukuran KPI UPM. Daripada empat (4) KPI yang dibangunkan, sebanyak tiga (3) KPI telah berjaya melepasi sasaran yang ditetapkan.

KPI

Mengekalkan kedudukan Laman Web UPM pada kedudukan kedua teratas di Malaysia



Institution	2015	2016	2017	2018	2019
University of Malaya	1	1	1	1	1
Universiti Teknologi Malaysia	2	3	2	2	2
Universiti Sains Malaysia	3	2	3	4	3
Universiti Putra Malaysia	4	4	4	3	4
Universiti Kebangsaan Malaysia	5	5	5	5	5
Universiti Teknologi MARA	6	6	6	6	6
International Islamic University Malaysia	10	8	8	7	7
Universiti Malaysia Pahang	15	10	14	10	9
Universiti Teknikal Malaysia Melaka	20	19	19	17	17
Universiti Utara Malaysia	11	15	10	11	10

Pengukuhan dan visibiliti sumber maklumat pertanian



Aktiviti penyebaran ilmu dan jaringan komuniti



KAJIAN KEPUASAN PELANGGAN

Pada tahun 2019, PSAS telah melaksanakan Kajian Kepuasan Pelanggan terhadap kualiti perkhidmatan perpustakaan yang meliputi tiga (3) kategori pengguna, iaitu pelajar prasiswazah, pelajar siswazah dan staf. Objektif kualiti UPM telah menetapkan bahawa Indeks Kepuasan Pelanggan perlu melepasi 70% (skala 4 dan 5) dan keputusan analisis Kajian Kepuasan Pelanggan 2019 menunjukkan pelanggan berpuas hati dengan perkhidmatan yang diberikan oleh UPM dengan purata pencapaian skor 80.39% pada skala 4 dan 5 dan skor purata (mean) mencapai 4.05. Jadual dibawah menunjukkan hasil Kajian Kepuasan Pelanggan 2019 bagi Perkhidmatan PSAS.

KATEGORI	PENCAPAIAN		
	Skor Purata (Mean)	Skala 4-5 (%)	Skala 1-3 (%)
PELAJAR PRASISWAZAH	4.12	80.05	19.95
PELAJAR SISWAZAH	3.94	74.18	25.82
STAF	4.08	86.94	13.06
JUMLAH PURATA	4.05	80.93	19.61

INISIATIF BAHARU

Pada 2019, PSAS telah melaksanakan tujuh (7) inisiatif baharu untuk mempertingkatkan kualiti perkhidmatan yang disediakan kepada pengguna. Antara inisiatif tersebut terdapat inisiatif tahun sebelumnya yang diberikan penambahbaikan bersesuaian dengan keperluan semasa seperti Perkhidmatan JomPrint@Lib.

READ@UNI UPM

Read@Uni merupakan satu inisiatif Kempen Dekad Membaca Kebangsaan (DMK) 2021-2030 oleh Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM) di semua Institusi Pendidikan Tinggi Awam dan Swasta Malaysia. Objektif program ini adalah untuk memupuk tabiat membaca dalam kalangan warga kampus, khususnya mahasiswa agar wacana nasional ini dapat dilestarikan. Bagi menyokong aspirasi ini, UPM telah mengadakan Majlis Pelancaran dan Perasmian Read@Uni UPM pada 12 April 2019 yang disempurnakan oleh YBhg. Prof. Datin

Paduka Setia Dato' Dr. Aini Ideris, Naib Canselor UPM. Sepanjang tahun 2019, pelbagai aktiviti yang melibatkan keseluruhan Kampus UPM termasuk Kampus Bintulu, Sarawak telah diadakan antaranya, Pertandingan Sudut Bacaan antara PTJ, Program Pengembangan (Jaringan Komuniti) di Sekolah Dato' Abdul Razak (SDAR), Seremban, Library For You di Fakulti Kejuruteraan, Program Literasi Maklumat, Program Bersama Penulis, Program Bedah Buku, Pertandingan Ulasan Artikel, Pameran Bertema dan Pertandingan Video Pendek.



PSAS DISCOVERY@LIB

Discovery@Lib merupakan sebuah portal pencarian maklumat setempat yang dibangunkan oleh PSAS untuk memudahkan pengguna membuat pencarian maklumat dan koleksi perpustakaan seperti buku, tesis, artikel, kertas persidangan dan lain-lain. Sehingga kini sebanyak 451,485 rekod yang terdiri dari pelbagai subjek dan bahasa telah diindeks dari empat (4) sistem aplikasi utama di PSAS iaitu Sistem Bersepadu Perpustakaan KOHA, Repositori Institusi UPM IR, UPM eTheses dan UPM MyAGRIC. Portal ini boleh diakses melalui URL - <http://discoverylib.upm.edu.my>

Discovery@Lib mempercepatkan proses pencarian dapatan maklumat di mana sistem ini membuat pencarian merentasi sistem aplikasi yang telah diindeks dan memaparkan hasil pencarian dalam satu halaman untuk membolehkan pengguna membuat pemilihan maklumat yang diperlukan dengan efektif dan efisien. Di antara ciri-ciri penting yang terdapat dalam portal ini ialah fungsi simple search, narrow search dan advanced search. Ia juga dilengkapi dengan pelbagai alat penyaringan (filtering tools) yang memudahkan pengguna mendapat sumber perpustakaan yang mereka inginkan mengikut format, pengarang, bahasa, tahun penerbitan dan lain-lain.

The screenshot shows the homepage of the PSAS Discovery@Lib portal. At the top, there are logos for the Malaysian government and UPM (Universiti Putra Malaysia), along with the text 'PERPUSTAKAAN SULTAN ABDUL SAMAD UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA' and the URL 'http://discoverylib.upm.edu.my'. Below this is a search bar with a 'Find' button and an 'Advanced' link. The main content area is divided into two columns. The left column, titled 'PSAS Discovery@Lib', describes the portal's purpose and lists the systems it indexes: KOHA WebOPAC, UPM IR Institution Repository, UPM eTheses, and UPM MyAGRIC. The right column, titled 'Facts and Figure', provides statistics: 1 Library Catalog (KOHA WebOPAC), 3 Institutional Repositories (UPM IR, UPM eTheses and MyAGRIC), 2 eBooks (SpringerNature, Wiley and Emerald eBooks), > 525,229 Metadata records, > 370k Books, > 59k eBooks, > 29k Articles, and > 13k Theses & Dissertations. At the bottom, there are sections for 'Contact Us' (listing the library's address, phone, and email) and 'Quick Links' (listing various library services like UPM Library Portal, UPM Web OPAC, UPM IR, UPM MyAGRIC, UPM EZACCESS, and Web AGRIS).

PORTAL AGRI@UPM

Portal ini dibangunkan bagi tujuan meningkatkan visibiliti maklumat pertanian di Malaysia. Ia mengandungi sumber maklumat pertanian mengikut topik/subjek yang terdiri daripada senarai penulisan pensyarah/penyelidik UPM, senarai bahan rujukan Malaysia mengikut bidang, senarai pakar di UPM, berita, kandungan tutorial bersifat rujukan, bahan rujukan di PSAS dalam bidang yang disenaraikan serta Pusat Tanggungjawab yang terlibat mengikut topik/subjek yang telah dikenalpasti.

Pada tahun 2019 sebanyak 12 topik/subjek telah berjaya dibangunkan dan portal ini boleh diakses di URL - <https://www.upm.edu.my/agri/>.

The screenshot shows the Portal Agri@UPM website. At the top, there are logos for the Malaysian government and UPM, along with navigation links for 'UTAMA', 'DIREKTORI', 'LOKASI', 'PETA LAMAN', 'SOALAN LAZIM', and 'MAKLUMBALAS'. Below this is a search bar. The main content area is divided into two columns. The left column, titled 'Portal Agri@UPM', lists various agricultural topics and subjects. The right column, titled 'LIHAT JUGA', lists related resources: 'Pangkalan Data AGRIS (Malaysia)', 'Pangkalan Data AGRIS (FAO)', 'Portal Agri@UPM', and 'Portal MyAGRIC'. At the bottom, there is a section for 'pertanyaan selanjutnya' (ask a question) and contact information for the library: 'PERPUSTAKAAN SULTAN ABDUL SAMAD, Universiti Putra Malaysia, 43400 UPM Serdang, Selangor Darul Ehsan, 03-9769 8642, 03-9769 4747, lib@upm.edu.my'.

PENGGUNAAN KAD MAYA PUTRA@VIRTUAL ID

UPM telah mengambil pendekatan untuk menggunakan kad identiti secara maya untuk pelajar dan staf bagi menggantikan penggunaan kad secara fizikal bermula pada sesi kemasukan pelajar 2018/2019. Kad maya Putra@Virtual ID (Putra@VID) merupakan aplikasi berasaskan persekitaran telefon pintar dan laman web serta dilengkapi dengan sistem kawalan pengenalan identiti menggunakan teknologi kod Quick Response (QR Code).

Bagi menyokong inisiatif ini, pada sesi kemasukan pelajar 2018/2019 PSAS telah memasang dua (2) unit barrier gate baharu di laluan masuk/keluar Perpustakaan Utama dan juga di laluan masuk Anjung Siswazah. Barrier gate ini mampu mengimbas kod Quick Response (QR Code) yang terdapat dalam Putra@VID pelajar dan staf UPM sebagai pengesahan identiti sebelum dibenarkan memasuki Perpustakaan. Di antara kelebihan sistem barrier gate ini ia mampu memaparkan wajah di monitor bagi pengguna yang masuk dan keluar dari bangunan perpustakaan semasa imbasan QR Code dilakukan. Ini dapat mengelakkan daripada penipuan dan penyalahgunaan kad maya berkenaan. Langkah ini adalah seiring dengan inisiatif pihak UPM untuk menjadikan kampus berteraskan Internet of Thing (IoT) Smart Campus dengan menggunakan kad maya "Putra@Virtual ID (Putra@VID)".

Kad maya Putra@VID ini juga diintegrasikan dengan mesin pinjaman layan diri (self-check machine) bagi memudahkan pelajar dan staf UPM membuat pinjaman dan pembaharuan bahan di Perpustakaan Utama dan Perpustakaan Cawangan. Bagi tujuan tersebut, semua pelajar dan staf UPM perlu mengaktifkan Putra@VID masing-masing dengan memuat turun aplikasi tersebut melalui Google Play dan Apps Store atau dengan melayari portal <http://mobile.upm.edu.my/>.



SISTEM PENGURUSAN KURSUS BERBAYAR

Sistem Pengurusan Kursus Berbayar merupakan projek inovasi bagi menguruskan dokumen kursus secara dalam talian sepenuhnya. Sistem ini berjaya memudahkan pengurusan kursus berbayar dan PSAS berjaya menganjurkan lebih 10 kursus dengan penyertaan lebih 500 orang peserta dari dalam dan luar UPM pada tahun 2019.

Selain itu, projek inovasi ini juga berjaya memenangi Pingat Emas dalam Pertandingan "4th International Innovation and Design in Library and Information Competition 2019 (InDelib)" di Pulau Pinang.



PERKHIDMATAN JOMPRINT@LIB

PSAS telah meningkatkan perkhidmatan percetakan, salinan foto, faksimili dan penjilidan sedia ada di Bahagian Korporat dan Latihan Staf (BKLS) dengan mengubah lokasi perkhidmatan tersebut ke lokasi yang mudah dikunjungi. Ruang yang dinaik taraf di belakang Bilik Malawati dikenali sebagai JomPrint@Lib ini boleh diakses dari luar perpustakaan bagi memudahkan pengguna mendapatkan perkhidmatan tanpa memasuki premis perpustakaan.

Waktu operasi perkhidmatan adalah dari pukul 8.30 pagi hingga 4.30 petang termasuk waktu rehat tengahari dari hari Isnin hingga Jumaat.



PENYELENGGARAAN KOLEKSI BAHAN PERPUSTAKAAN

Dua (2) penambahbaikan telah dilaksanakan untuk penyelenggaraan koleksi bahan perpustakaan iaitu:

1. Penyediaan laporan bacaan penyusunan buku di rak tanpa penggunaan borang bercetak. Ia dimulakan dengan mengimbas borang dan nombor koleksi yang perlu disemak dengan hanya menggunakan telefon pintar. Kaedah ini memudahkan dan mempercepatkan kerja-kerja merekod laporan bacaan rak.
2. Semakan stok koleksi bahan perpustakaan menggunakan kaedah dalam talian iaitu Google drive dan sistem perpustakaan KOHA secara serentak. Ini membolehkan laporan semakan stok disediakan secara langsung dan dapat dipantau dengan mudah oleh penyelia. Manakala status buku yang tiada dalam sistem tetapi ada di rak dapat dikemaskini dengan cepat dalam sistem perpustakaan. Pengguna dapat meminjam terus buku tanpa perlu lagi menunggu buku tersebut diproses dalam tempoh 3 hari bekerja.

Kaedah ini telah memberi penjimatan penggunaan masa sebanyak 55% manakala penggunaan borang bercetak dikurangkan kepada tahap sifar.







Pengurusan dan Pembangunan Sumber Manusia

Kakitangan Perpustakaan

- Lantikan Baharu
- Kenaikan Pangkat
- Persaraan
- Pertukaran Staf dari PTJ Lain
- Pertukaran Staf ke PTJ lain
- Staf Cuti Belajar
- Penerima Anugerah Perkhidmatan Cemerlang 2019

Latihan Staf

JAWATAN	PSAS	PPSK	PPV	PKSB	PKBS	Jumlah
Ketua Pustakawan VU7	1					1
Pustakawan S54	1					1
Pustakawan S52	5					5
Pustakawan S48	6					6
Pustakawan S44	28	2	1	2	4	37
Pustakawan S41	3					3
Pegawai Tadbir N41	1					1
Penolong Pustakawan S32	3					3
Penolong Pustakawan S29	4					4
Setiausaha Pejabat N29	1					1
Penolong Jurutera JA36	1					1
Penolong Jurutera JA29	1					1
Pembantu Pustakawan S26	3		1			4
Pembantu Pustakawan S22	22	3	1	3	3	29
Pembantu Pustakawan S19	34	4	2	1	6	41
Pembantu Penerbitan N22	2					2
Pembantu Penerbitan N19	7					7
Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi) N19	2					2
Pembantu Operasi N14	1					1
Pembantu Operasi N11	5					5
Pereka B19	1					1
Pemandu H14	1					1
JUMLAH	133	9	5	6	13	166

Jadual 1 : Bilangan kakitangan Perpustakaan mengikut gred

*Singkatan

- PSAS : Perpustakaan Sultan Abdul Samad (Induk)
 PPSK : Perpustakaan Perubatan dan Sains Kesihatan
 PPV : Perpustakaan Perubatan Veterinar
 PKSB : Perpustakaan Kejuruteraan dan Seni Bina
 PKBS : Perpustakaan Kampus Bintulu Sarawak

LANTIKAN BAHARU



**Encik Khairul Anwar
Zulkifli**
Pustakawan (S41)

1 Januari 2019
Bahagian Sistem dan
Teknologi Maklumat



**Encik Mohamad
Amirul Iqmal
Mohamad Badrul Zaman**
Pustakawan (S41)

1 Julai 2019
Bahagian Sistem dan
Teknologi Maklumat



**Cik Ilyia Nulieyana
Nasri**
Pembantu
Pustakawan (S19)

1 Julai 2019
Bahagian
Perkhidmatan Pengguna



**Encik Mohd Fuad
Omar**
Pembantu
Pustakawan (S19)

1 Julai 2019
Bahagian Korporat
dan Latihan Staf



**Cik Noor Siti Aisyah
Che Lah**
Pembantu
Pustakawan (S19)

1 Julai 2019
Bahagian Korporat
dan Latihan Staf

KENAIKAN PANGKAT



**Puan Junaini
Mohd Yusof**
Penolong Pustakawan
(S32)

13 Februari 2019
Bahagian Rujukan



**Puan Salina
Abdul Aziz**
Penolong Pustakawan
(S32)

13 Februari 2019
Bahagian Rujukan



**Tuan Haji Shaifol Yazam
Mat**
Timbalan Ketua
Pustakawan Kanan (S54)

1 April 2019
Pejabat
Ketua Pustakawan



**Encik Muizzudin
Kaspol**
Penolong Ketua
Pustakawan (S48)

1 April 2019
Bahagian Sistem dan
Teknologi Maklumat



**Puan Norfaezah
Khomsan**
Pustakawan Kanan
(S44)

1 Jun 2019
Bahagian Korporat dan
Latihan Staf



**Puan Siti Noorhaniza
Hamdan**
Pustakawan Kanan
(S44)

1 Jun 2019
Bahagian Perkhidmatan
Penyelidikan dan
Maklumat



**Cik Nur Hidayah
Saruni**
Penolong Pustakawan
(S32)

1 Jun 2019
Bahagian Rujukan

PERSARAAN / STAF CUTI BELAJAR



**Encik Haridan
Mohd Jais**
Penolong Pustakawan
(S32)

10 Januari 2019
Bahagian Pengurusan
Sumber Digital



Encik Azizan Arshad
Pustakawan Kanan (S44)
Bahagian Media, Arkib dan
Pemuliharaan

1 Mac 2018 -
28 Februari 2021
PhD



**Encik Syahrul Hilmi
Palahuddin**
Penolong Jurutera (J29)
Bahagian Media, Arkib dan
Pemuliharaan

16 Oktober 2019 -
31 Mei 2023
Bacelor

PERTUKARAN STAF DARI PTJ LAIN / PERTUKARAN STAF KE PTJ LAIN



Puan Hairuniza Sujak
Pembantu Tadbir
(Perkeranian/Operasi)
(N19)

2 Januari 2019
Pejabat Ketua Pustakawan
(dari Institut Penyelidikan
Penuaan Malaysia)



Encik Hanis Johari
Penolong Pendaftar (S41)

1 Februari 2019
Pejabat Ketua Pustakawan
(dari Bahagian Hal Ehwal
Pelajar)



**Tuan Haji Azmi
Mohd Noordin**
Penolong Pendaftar (S48)

1 Februari 2019
Pejabat Ketua Pustakawan
(ke Pusat Kokurikulum dan
Pembangunan Pelajar)

PENERIMA ANUGERAH PERKHIDMATAN CEMERLANG 2019



Salmah Abdullah
Timbalan Ketua
Pustakawan (S52)

Bahagian Perkhidmatan
Penyelidikan dan
Maklumat



Fazlin Shamsudin
Pustakawan Kanan (S44)

Bahagian Pembangunan
Koleksi



**Khairil Ridzuan
Khahirullah**
Pustakawan Kanan (S44)

Bahagian Perkhidmatan
Penyelidikan dan Maklumat



Nur Azleen Hasan
Pustakawan Kanan (S44)

Pejabat Ketua Pustakawan



Che Wa Zakaria
Pembantu
Pustakawan Kanan (S26)

Pejabat Ketua Pustakawan



Zahari Zul
Pembantu Pustakawan
Kanan (S22)

Perpustakaan Perubatan
dan Sains Kesihatan



**Mohammad Nazawawi
Ismail**
Pembantu Pustakawan
Kanan (S22)

Bahagian Perkhidmatan
Pengguna



Noraini Daud
Pembantu Pustakawan
Kanan (S22)

Perpustakaan Kejuruteraan
dan Seni Bina



Azhar Abdul Rahman
Pembantu Pustakawan
Kanan (S22)

Bahagian Pengurusan
Sumber Digital



Hafinor Adnin
Pembantu Pustakawan
(S19)

Bahagian Perkhidmatan
Pengguna



**Nor Hasnita
Abdul Samat**
Pembantu Pustakawan
(S19)

Bahagian Sumber
Pertanian Malaysia



Siti Raziah Ruslay
Pembantu Pustakawan
(S19)

Bahagian Terbitan Bersiri



Zaimah Saiful Yazan
Pembantu Pustakawan
(S19)

Bahagian Korporat dan
Latihan Staf

LATIHAN STAF

Perpustakaan sentiasa berusaha untuk mempertingkatkan kompetensi staf melalui latihan/kursus yang diadakan baik di dalam mahupun di luar perpustakaan. Pada tahun 2019, PSAS mencapai KPI bagi latihan staf iaitu 100% staf bukan akademik telah menghadiri 18 jam latihan (18 mata CPD) setahun. Perincian pencapaian adalah seperti di Jadual 2.

Kumpulan	Jumlah Keseluruhan Anggota	Jumlah Anggota Aktif**	Kursus Pendek						Bilangan Anggota Yang Hadir Kursus Panjang > 3 bulan
			Bilangan Anggota Yang Hadir >= 3 Hari Setahun	%	Bilangan Anggota Yang Hadir < 3 Hari Setahun	%	Bilangan Anggota Yang Tidak Berkursus	%	
JUSA	1	1	1	100	0	0	0	0	0
Pengurusan & Profesional (Akademik)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pengurusan & Profesional (Bukan Akademik)	51	47	47	100	0	0	0	0	2
Pelaksana 1	93	88	88	100	0	0	0	0	0
Pelaksana 2	7	7	7	100	0	0	0	0	0
Jumlah	152	143	143	100	0	0	0	0	2

Jadual 2: Pencapaian latihan staf mengikut kumpulan

Sebanyak 161 sesi latihan telah dihadiri oleh staf PSAS di mana 105 sesi (68.00%) adalah latihan anjuran PSAS, 20 sesi (12.00%) anjuran UPM dan 36 sesi (20.00%) merupakan latihan anjuran agensi luar UPM. Manakala, daripada 105 sesi latihan ini, 84 sesi (52.17%) merupakan latihan dalam bidang kepustakawanan dan 77 sesi (47.83%) adalah kursus umum.

PROGRAM LATIHAN PERPUSTAKAAN

TARIKH	PERKARA
3 Januari 2019	Bengkel Penyediaan FTE PSAS
7 Januari 2019	Bengkel Penyediaan Laporan Tahunan UPM 2018
7 Januari 2019	Editorial Training Workshop: How To Successfully Publish with Cambridge University Press
11 Januari 2019	Sesi Perkongsian Ilmu Siri 1/2019: Pembentangan Pelajar Latihan Industri di PSAS
15 Januari 2019	Latihan Induksi Staf Baharu: Sesi Taklimat
15 Januari 2019	IEEE Authorship Workshop: How to Successfully Publish in IEEE
25 Januari 2019	Majlis Penyampaian Hadiah 5S dan Gotong-royong PSAS
26 Januari 2019	Program Kembara Lasak SISFEC 2019
30 Januari 2019	Taklimat Sistem Pengurusan ISO di Perpustakaan Perubatan dan Sains Kesihatan
6 Februari 2020	Librarian Consultation Day @ Fakulti Pengajian Pendidikan (FPP)
6 Februari 2020	Library Seminar on Publication : Tips and Tricks for Early Career Researchers
18 Februari 2020	Program Banci 2020 Tour@University

TARIKH	PERKARA
20 Februari 2019	Bengkel Pelaksanaan Resource Description and Access (RDA)
22 Februari 2019	Wacana Ilmu Siri 1/2019: Majlis Perutusan Tahun Baru Ketua Pustakawan 2019
22 Februari 2019	Sesi Perkongsian Ilmu Siri 2/2019: Pembentangan Pelajar Latihan Industri di PSAS
4 Mac 2019	Taklimat Pra Audit PSAS
20 Mac 2019	Bengkel Pembangunan Borang Atas Talian
21 Mac 2019	Wacana Ilmu Siri 2/2019: Pengurusan Harta Pusaka (Faraid, Wasiat, Hibah)
22 Mac 2019	Taklimat Prosedur Perkhidmatan Pengguna dan Arahan Kerja Pengurusan Keahlian
3-4 April 2019	Bengkel Pemantapan Resource Description and Access (RDA)
10 April 2019	Program Kerohanian: Countdown to Ramadhan (Indahnya Ramadhan)
12 April 2019	Majlis Pelancaran Read@Uni 2019
18 April 2019	Taklimat Pengisian Borang TMS (Time Motion Study)
24 April 2019	United Nations International Day for Multilateralism and Diplomacy for Peace
25 April 2019	Program Katarsis: Pendekatan Mengurus Tekanan Diri
26 April 2019	Sesi Promosi Program yang Ditawarkan di Jabatan Perpustakaan dan Sains Maklumat, Universiti Malaya
27-28 April 2019	Bengkel Konsolidasi Langganan Pangkalan Data Universiti Awam
27-28 April 2019	Bengkel PHP dan MySQL
29 April 2019	Bengkel Pemurnian Dokumen Sistem Pengurusan Kualiti MS ISO 9001 dan Pemurnian Amalan Kerja Bahagian Pembangunan Koleksi
3 Mei 2019	Library Seminar on Publication: Plagiarism Reduction Using KSI Technique
17 Mei 2019	Sesi Perkongsian Ilmu Siri 3/2019: Pembentangan Kursus Luar
19 Jun 2019	Bengkel Training of Trainers (TOT) dan Pembangunan Modul CSR Sekolah Dato' Abdul Razak (SDAR)
27 Jun 2019	Taklimat Penggunaan Google Sheet bagi Semakan Stok 2019
28 Jun 2019	Publishing Your Research Paper: What Makes A Paper Excellent?
5 Julai 2019	Taklimat Stock take 2019 dan Demo Google Drive
9 Julai 2019	Taklimat Penggunaan IP Phone(Hardphone) dan Penamatan Perkhidmatan Talian Telefon 8946XXXX Di PSAS
10 Julai 2019	Program Sesi Suai Kenal Bersama Ikon Read@Uni 2019 UPM
10 Julai 2019	Taklimat Perkembangan Semakan Stok 2019
15 Julai 2020	Library Seminar on Publication : Keyword, Sequence, Importance (KSI) : A Potential Writing Technique for Quality Thesis and Plagiarism Reduction
22 Julai 2019	Taklimat Perubahan Rak Ogos 2019
25 Julai 2019	Majlis Perasmian Karnival 5S dan Ceramah Kitar Semula
25 Julai 2019	Bengkel Penjagaan Pokok Indoor
27-28 Julai 2019	Kursus Team Building PSAS 2019
1 Ogos 2019	Bengkel Pemantapan Pengkatalogan Salinan
15 Ogos 2019	Bengkel Google Drive: Collaboration & Storage
20 Ogos 2019	Library Seminar In Publication: How to Turn Your Thesis Into an Article & Publish With OUP
20 Ogos 2019	Program Bersama Penulis "Anak Autisme": Terapi dan Sokongan
27 Ogos 2019	Kursus Pemantapan Pasukan Tindakan Kecemasan PSAS 2019
28 Ogos 2019	Library Seminar on Publication: Saving Time in Thesis Writing and Quality Publication using Keyword Sequence Important Technique
29 Ogos 2019	Taklimat Latihan Dalaman Pasukan Tindakan Kecemasan (ERT) PSAS
30 Ogos 2019	Latihan Pengungsian Bangunan (Fire Drill)
4-5 September 2019	Bengkel "Time Motion Study" untuk Perpustakaan
19 September 2019	Latihan Verifikasi Data Penerbitan UPM dalam Sistem PRIMIS
24 September 2019	Library Seminar on Publications: Publishing with Nature Journals

TARIKH	PERKARA
24-25 September 2019	Bengkel Pengurusan Aset PSAS
30 September 2019	Taklimat Penggunaan Alat Walkie-Talkie
8 Oktober 2019	Bengkel Pemurnian Dokumen Pelaksanaan Amalan 5S
22 Oktober 2019	Bicara Statistik 2019 Siri 3: Banci Penduduk 2020
23 Oktober 2019	Sesi Percambahan Fikiran Verifikasi Data PRIMIS
1 November 2019	Perbincangan Lanjutan Bengkel Mengenalpasti Keperluan Latihan bagi Skim S Tahun 2020
15 November 2019	Bengkel "Time Motion Study" di PSAS untuk Pegawai Pengurusan dan Profesional
15 November 2019	Taklimat dan Latihan Verifikasi PRIMIS
21 November 2019	Program Santai Bersama Ketua Pustakawan: Pelan Pendanaan dan Penjanaan 2020
25 November 2019	Bengkel "Time Motion Study" di PSAS untuk Pegawai Pelaksana
3 Disember 2019	Latihan Pembangunan dan Penggunaan Aplikasi Mobile PSAS
5 Disember 2019	Sesi Perkongsian Ilmu Siri 4/2019

Jadual 3: Program latihan anjuran perpustakaan

TARIKH	PERKARA
22 Januari 2019	Program Awareness of Uniquizz
11-13 Februari 2019	Bengkel Discovery Tool: VuFind
1 Mac 2019	Kesedaran Penggunaan Ubat-ubatan Oleh Jabatan Kesihatan Negeri Selangor
1 Mac 2019	Ceramah 1 Badan Banyak Topi
4 Mac 2019	Ceramah : Personaliti Pemimpin
4 Mac 2019	Bual Bicara 'Allah Disisi, Masalah Pergi'
12 Mac 2019	Program: Knowledge Cafe Biblioterapi
21-23 Mac 2019	Research Support Workshop 101
25-27 Mac 2019	Bengkel Hala Tuju Perpustakaan Universiti Awam
26-27 Mac 2019	Persidangan Tahunan Perpustakaan Malaysia (PTPM) 2019
27 Mac 2019	Bengkel Latihan Pangkalan Data Pusat Sitasi Malaysia
15-16 April 2019	Kursus Teknik Copywriting
18-19 April 2019	7 th International Conference on Libraries, Information and Society (ICOLIS)
27-28 April 2019	Bengkel Konsolidasi Langgan Pangkalan Data Universiti Awam
23 Jun 2019	DSLR Beginner Photography Workshop
22-23 Julai 2019	Bengkel Mencipta Kesetiaan 'Tribe' Perpustakaan Melalui Media Sosial
24 Julai 2019	Bengkel Pelan Strategik MySyl
31 Julai - 2 Ogos 2019	Persidangan Pentadbiran ICT Universiti 2019
1 Ogos 2019	Program Pustakawan BITE: Bestari Inovasi dan Teknologi
5-8 Ogos 2019	Strategic Planning Workshop (AUNILO)
7-8 Ogos 2019	AUNILO Seminar: Workshop on Library Portal Content Enrichment Through Open Educational Resources
26 Ogos 2019	Bengkel Amalan Kerja Terbaik Pengurusan Sumber Pangkalan Data (MOLEC)
27 Ogos 2019	Managing Your Corporate Memory
30 Ogos 2019	Program 'Pocket Talk' Sempena Minggu Usahawan Negara
11-12 September 2019	Seminar Kepustakawanan 2019
25-26 September 2019	Bengkel Penyediaan Kit Media dan Pelaporan Aktiviti
25 September 2019	Senyuman Pelanggan Kepuasan Kami (Putting People First)
30 September - 4 Oktober 2019	Program Transformasi Minda Siri 2/2019
14 Oktober 2019	Innovation and Design In Library And Information Science Competition 2019 (INDELIB)

TARIKH	PERKARA
15-16 Oktober 2019	Kursus Integrasi Aplikasi Ms Office Bagi Keberkesanan Produktiviti
15-17 Oktober 2019	Persidangan Antarabangsa Manuskrip Melayu 2019
21 Oktober 2019	Sesi Perkongsian Maklumat: OCLC Worldshare Management Service-sistem Perpustakaan
23 Oktober 2019	Access Dunia Online Conference 2019 (ADOC)
29 Oktober 2019	Bengkel Mengenalpasti Keperluan Latihan Tahun 2020 Berdasarkan Skim dan Gred Perkhidmatan
30-31 Oktober 2019	Simposium Kebangsaan Transformasi Pengurusan Bahan Rujukan Warisan Negara 2019
30 Oktober 2019	Kursus Pembentukan Personaliti Unggul
4-7 November 2019	International Forum 2019:21 st International Conference on Asia-pacific Digital Libraries (ICADL 2019) and Asia-pacific Library and Information Education and Practice (A-LIEP 2019)
6-7 November 2019	Latihan Penggunaan Sistem Katalog Induk Kebangsaan (KIK) Versi 2.0 Zon 4
7 November 2019	Sesi Pengenalan Dan Majlis Pelancaran Inisiatif Malaysian Collaborative Network Platform for Disruptive Innovation and Malaysia Open Science Platform
21 November 2019	Bengkel Pemasaran Kandungan Laman Web Melalui Media Sosial
22 November 2019	Program Sambutan Hari Kualiti dan Inovasi Perkhidmatan (HKIP2019)
26 November 2019	Bengkel Latihan Pangkalan Data Scival BSI 2019
18 Disember 2019	Bengkel Research Data Management

Jadual 4: Program latihan anjuran agensi luar



Perpustakaan Sultan Abdul Samad

JomPrint @LIB



PRINTING



PHOTOCOPY



BINDING



SCANNING



UPM

PERPUSTAKAAN SULTAN ABDUL SAMAD
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA

Penjanaan Pendapatan

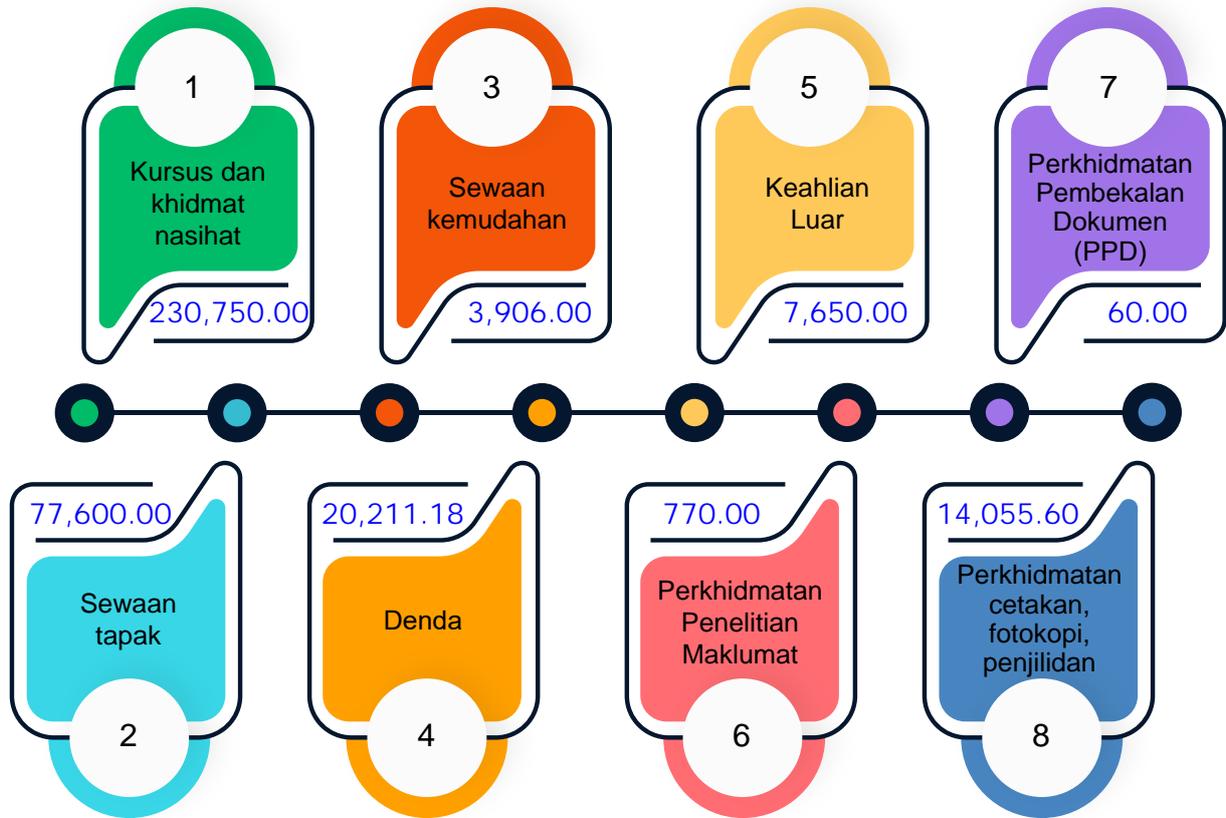
Aktiviti Penjanaan Pendapatan

Kursus Berbayar



AKTIVITI PENJANAAN PENDAPATAN

PSAS melaksanakan beberapa inisiatif bagi menjana pendapatan perpustakaan bagi menampung perbelanjaan untuk pembangunan, perkhidmatan dan latihan staf perpustakaan. Pada tahun 2019, Perpustakaan telah berjaya memperolehi pendapatan sebanyak RM355,002.78 melalui pelbagai aktiviti perpustakaan dan sewaan.



JUMLAH PENDAPATAN (RM) : 355,002.78



KURSUS BERBAYAR

Pada tahun 2019, PSAS telah berjaya menganjurkan 15 kursus berbayar yang dihadiri oleh pelajar dan pensyarah dari dalam dan luar UPM.

BULAN	PERKARA
Mac	Workshop on Qualitative Research and Qualitative Data Analysis using Nvivo
	Workshop on Basic SPSS
April	Workshop on Writing Your Thesis and Manage Your Articles Efficiently
	Workshop on Basic SPSS
	Seminar Sistem Perpustakaan Bersepadu KOHA
	Bengkel Sistem Perpustakaan Bersepadu KOHA
Mei	Workshop on Structural Equation Modeling (SEM/AMOS)
	Workshop on Qualitative Data Analysis: Thematic Analysis Using Atlas.ti 8
Julai	Workshop on Qualitative Research and Qualitative Data Analysis using Nvivo
	Workshop on EPrints: Development of Institutional Repositories
Ogos	Workshop on ResourceSpace: Development of Asset Management System
	Workshop on DSpace: Development of Institutional Repositories
Oktober	Workshop on KSI Techniques for Quality Writing and Publication
November	Workshop on Statistical Data Analysis in SPSS
	Workshop on Writing Your Thesis and Manage Your Articles Efficiently

Jadual 5: Senarai kursus berbayar anjuran perpustakaan





Teknologi Maklumat dan Komunikasi

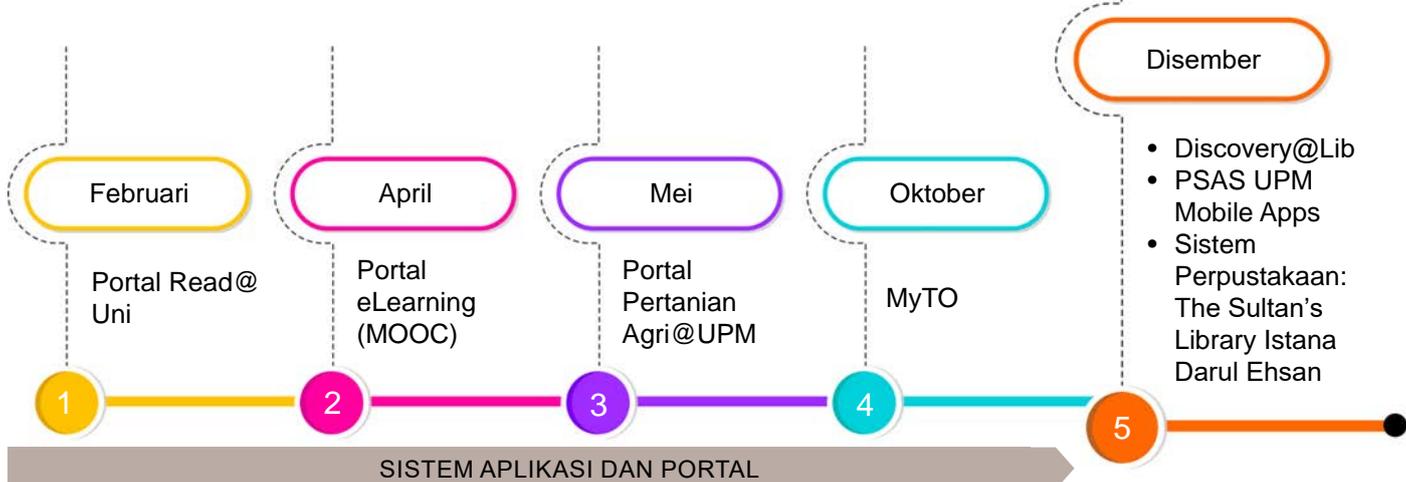
Pembangunan Sistem Aplikasi dan Portal
Sewaan Komputer



Foto: Sumber Google

PEMBANGUNAN SISTEM APLIKASI DAN PORTAL

Pada 2019, pelbagai usaha peningkatan infrastruktur ICT dan pembangunan sistem aplikasi dan portal telah dilaksanakan untuk memastikan sistem pengurusan bahan dan perkhidmatannya berjalan dengan lancar dan berkesan.



PEMBANGUNAN SISTEM APLIKASI DAN PORTAL

Seratus (100) unit komputer sewaan telah diperolehi pada bulan September 2019 menggantikan komputer di Makmal Komputer (Bilik Malawati, Bilik Rujukan Elektronik dan Bilik Latihan PPSK) bagi menambah baik infrastruktur dan perkhidmatan komputer untuk Program Literasi Maklumat dan kursus berbayar.





BOOK RETURN



THE NATURE AND PROPERTIES OF SOALS:
A CLASSIC TEXT OF EMPIRICAL



THE LEGAL ENVIRONMENT OF BUSINESS
MANAGERIAL PRACTICE

Richard's Legal Handbook
DOCTRINAL LEGAL PRACTICE
The Law of Banking
The Law of Banking
The Law of Banking

Koleksi Perpustakaan

Koleksi Bahan Bercetak dan Media

- Bahan Hadiah

Sumber Maklumat Elektronik

- Pangkalan Data Dalam Talian dan e-Buku
- UPM Institutional Repository (UPM IR)
- Portal UPM e-Thesis
- Memory@Serdang
- Portal Subject Guides

Sumber Maklumat Pertanian Malaysia

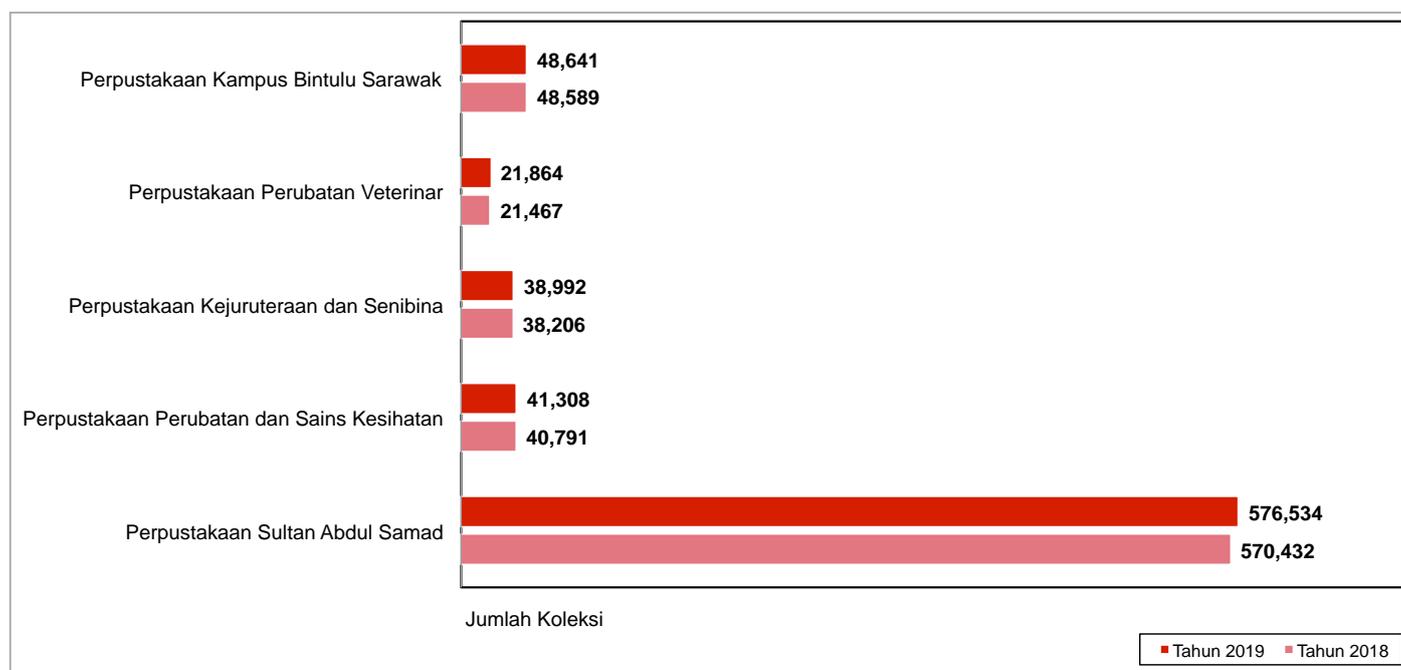
- Portal MyAgric
- Pusat Kebangsaan AGRIS Malaysia



PSAS terus memantapkan perkembangan koleksi untuk menyokong program sedia ada dan juga program baharu. Pada 2019, jumlah keseluruhan Koleksi Bahan Bercetak dan Media di PSAS dan Perpustakaan Cawangan ialah sebanyak 728,197 naskhah berbanding 719,485 pada tahun 2018.

LOKASI	2018	2019
Perpustakaan Sultan Abdul Samad (PSAS)	570,432	576,534
Perpustakaan Perubatan dan Sains Kesihatan (PPSK)	40,791	41,308
Perpustakaan Kejuruteraan dan Senibina (PKSB)	38,206	38,992
Perpustakaan Perubatan Veterinar (PPV)	21,467	21,864
Perpustakaan Kampus Bintulu Sarawak (PKBS)	48,589	48,641
JUMLAH KESELURUHAN	719,485	728,197

Jadual 6: Perbandingan jumlah koleksi perpustakaan mengikut lokasi



Rajah 1: Perbandingan jumlah koleksi perpustakaan mengikut lokasi

BAHAN HADIAH

Pada tahun 2019, PSAS telah menerima lebih daripada 3,000 naskhah bahan hadiah dan sebanyak 2,697 naskhah sahaja yang diproses dan dimasukkan ke dalam koleksi perpustakaan. Ini kerana ada di antara bahan-bahan yang diterima tersebut bukan edisi terkini, melebihi 2 salinan dan bahan tersebut telah berada dalam koleksi perpustakaan. Manakala bahan edisi tidak terkini dan melebihi 2 salinan akan disimpan di Bahagian Pembangunan Koleksi dan dibuat pertukaran bahan (exchange) dengan institusi atau organisasi yang dikenal pasti. Sebanyak 1,522 naskhah telah dibuat pertukaran bahan pada tahun 2019.

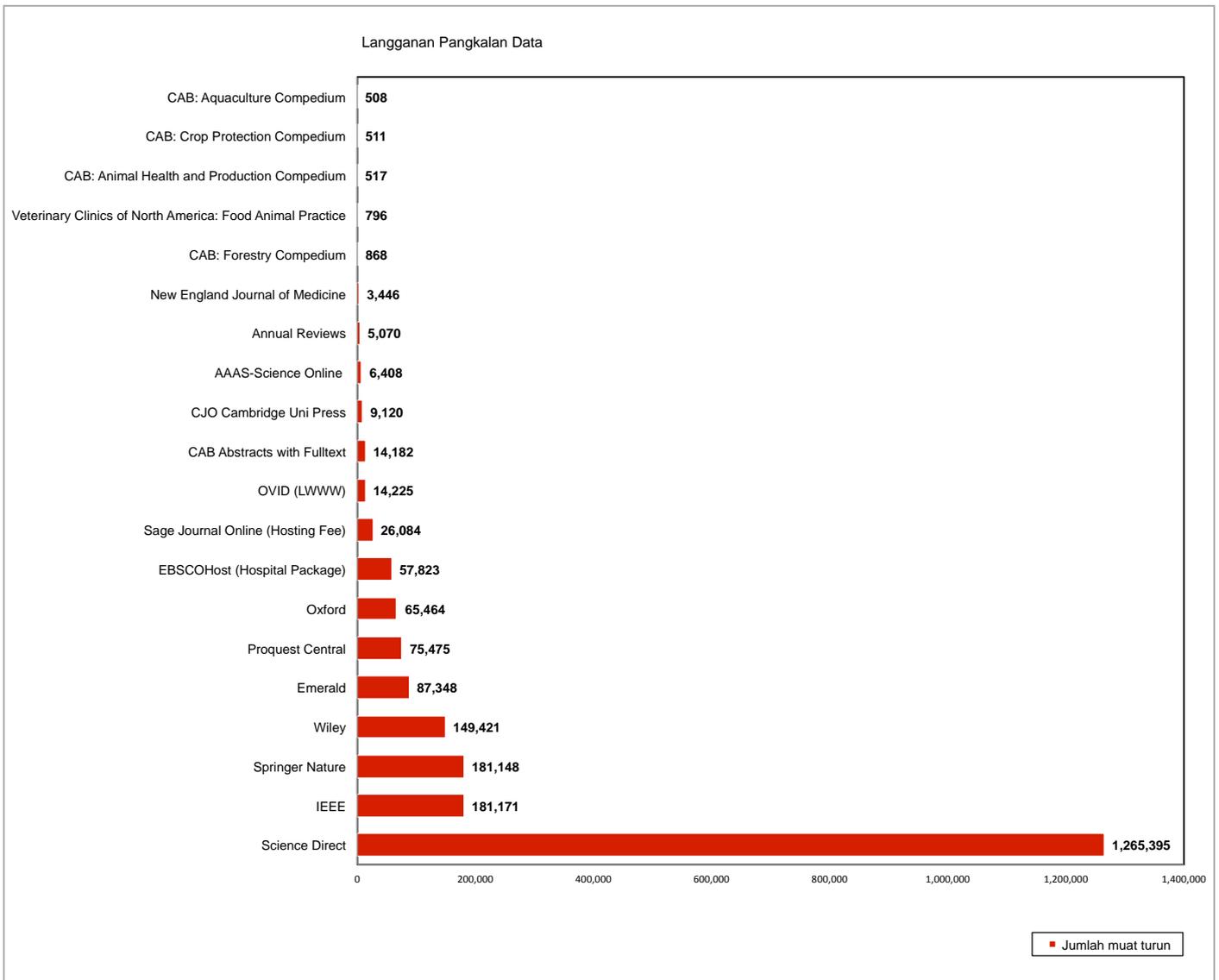
Jumlah naskhah yang diterima tahun 2019 adalah berkurangan berbanding tahun-tahun sebelumnya. Situasi ini berlaku kerana kebanyakan institusi dan organisasi yang menyumbang kepada Perpustakaan telah menukar format penerbitan mereka daripada bercetak kepada format dalam talian untuk menjimatkan kos.

PANGKALAN DATA DALAM TALIAN DAN E-BUKU

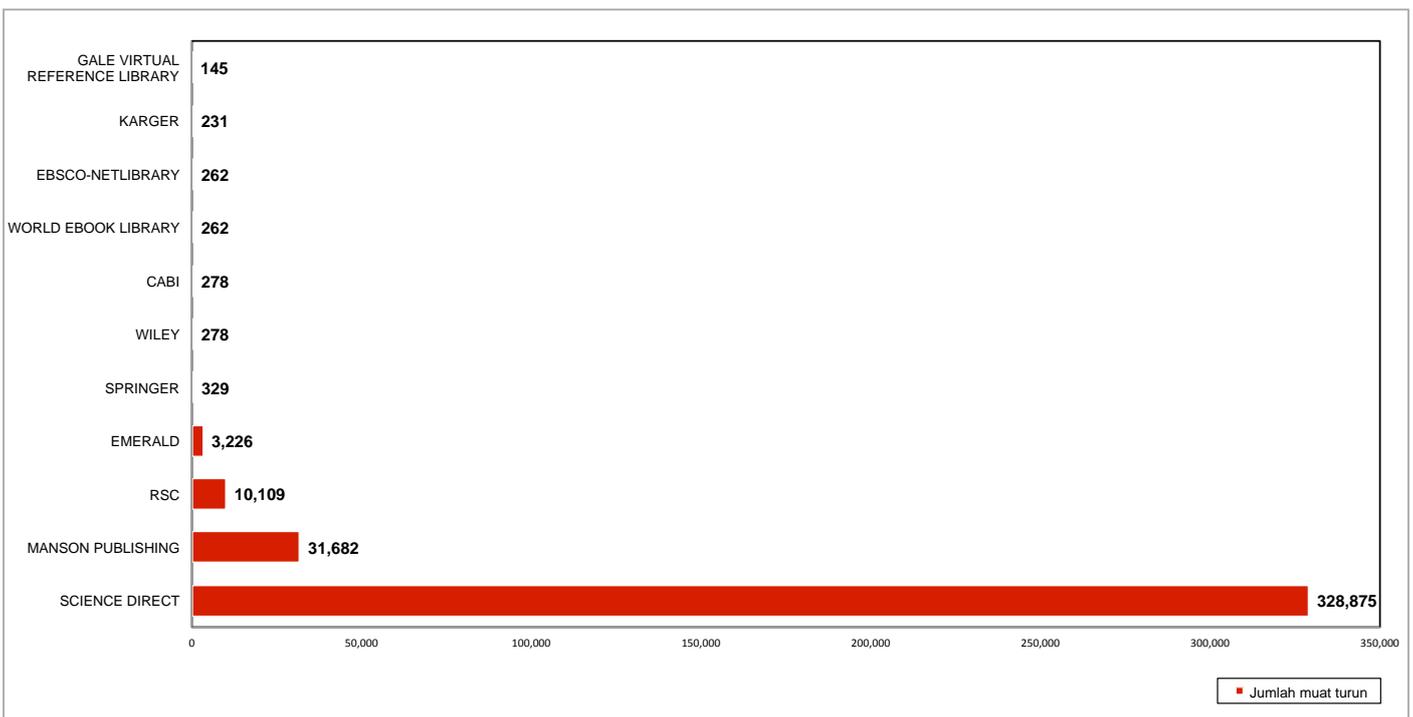
Pangkalan data komersial dan e-buku dilanggan/dibeli untuk memastikan sumber maklumat terkini dan relevan disediakan dalam memenuhi keperluan pembelajaran, pengajaran dan penyelidikan universiti. Pada tahun 2019, sebanyak 30 pangkalan data komersial (termasuk library tools dan research tools) dan 17 e-buku yang meliputi 50,820 judul e-jurnal, 67,642 judul e-buku dan 1.2 juta e-tesis tersedia untuk keperluan pengguna. Sehingga Disember 2019, statistik penggunaan muat turun pangkalan data dalam talian ialah 2,175,702 dan e-buku ialah 375,308. Rinciannya seperti senarai berikut:

Senarai Langganan Pangkalan Data dan e-Jurnal 2019

BIL.	JUDUL SUMBER MAKLUMAT ELEKTRONIK	TEMPOH LANGGANAN
1.	AAAS Science Online	1/10/2018-31/10/2019
2.	Annual Reviews	1/1/2019-31/12/2019
3.	CAB Abstracts with Full text	1/8/2019-31/7/2020
4.	CABI Compendia (Animal Health and Production)	6/11/2018-5/11/2019
5.	CABI Compendia (Aquaculture)	6/11/2018-5/11/2019
6.	CABI Compendia (Crop Protection)	6/11/2018-5/11/2019
7.	CABI Compendia (Forestry)	6/11/2018- 5/11/2019
8.	Cambridge Online Journals	1/1/2019-31/12/2019
9.	Ebscohost Hospital Package	1/1/2019-31/12/2019
10.	EIKON For Student With Datastream	1/1/2019-31/12/2019
11.	Emerald Insight (Emerald EJournal Premier Collection & Emerging Market Case Studies)	1/1/2019-31/12/2019
12.	IEEE Xplore/IET Electronic Library	31/1/2019-30/1/2020
13.	New England Journal of Medicine	1/1/2019-31/12/2019
14.	Ovid LWW Journal	1/1/2019-31/12/2019
15.	Oxford Journal	1/1/2019-31/12/2019
16.	Palmoilis	1/1/2019-31/12/2019
17.	ProQuest Central	1/4/2019-31/3/2020
18.	SAGE Hosting Fee	1/1/2019-31/12/2019
19.	Science Direct	1/1/2019-31/12/2019
20.	Springerlink (Springer Journals & Nature)	1/1/2019-31/12/2019
21.	Veterinary Clinics of North America Food Animal Practice	1/4/2019-30/3/2020
22.	Vetstream	1/7/2019-30/6/2020
23.	Wiley Online Library	1/1/2019-31/12/2019
24.	Classification Web	1/11/2018-31/10/2019
25.	Incites JCR (Journal Citation Reports)	1/2/2019-31/1/2020
26.	ITS MARC	1/12/2018-31/12/2019
27.	QS Analytics	1/10/2019-31/9/2020
28.	RDA Toolkits	1/1/2019-31/12/2019
29.	Scholar One Manuscript	1/8/2019-31/7/2020
30.	Turnitin	15/12/2018-14/12/2019



Rajah 2: Statistik pangkalan data Januari - Disember 2019

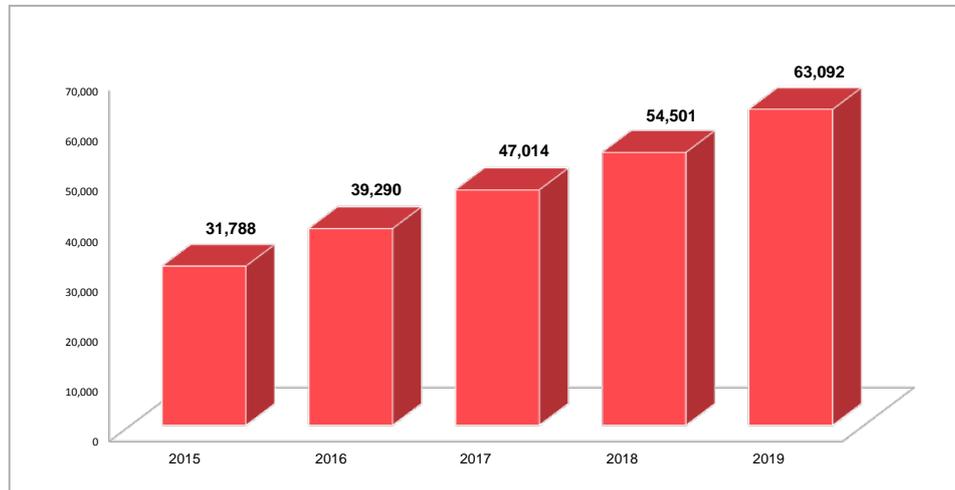


Rajah 3: Statistik penggunaan e-Buku Januari - Disember 2019

UPM INSTITUTIONAL REPOSITORY (UPM IR)

UPM Institutional Repository (UPM IR) merupakan koleksi digital maklumat penyelidikan dan harta intelek UPM. Portal ini berfungsi sebagai pusat pengumpulan, penyimpanan dan penyebaran bahan ilmiah yang berkonsepkan akses terbuka. Bahan yang terdapat dalam repositori ini merupakan dokumen penyelidikan dan penulisan yang dihasilkan oleh warga UPM atau hasil kerjasama dengan pihak yang lain.

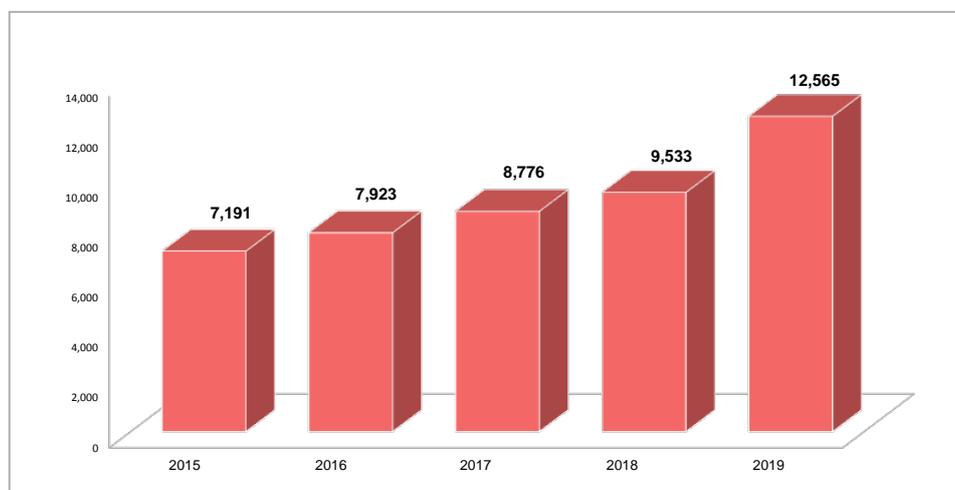
Statistik pelawat UPM IR pada 2019 ialah sebanyak 242,574 dan paparan adalah sebanyak 590,399. Manakala jumlah muat turun fail sebanyak 111,133. Jumlah keseluruhan rekod UPM IR telah meningkat sebanyak 8,591 rekod, iaitu 54,501 pada 2018 kepada 63,092 rekod pada 2019 seperti Rajah :



Rajah 4: Bilangan rekod UPM IR 2015-2019

PORTAL UPM E-THESIS

Portal UPM e-Thesis ialah portal tesis berteks penuh yang boleh diakses secara intranet oleh pengguna UPM dan boleh dicapai melalui URL - <http://ethesis.upm.edu.my>. Statistik pelawat UPM e-Thesis pada 2019 adalah sebanyak 14,488 dan paparan ialah sebanyak 226,174, manakala jumlah muat turun sebanyak 26,833. Jumlah keseluruhan rekod UPM e-Thesis telah meningkat sebanyak 3,032 rekod (24.13%), iaitu 9,533 pada 2018 kepada 12,565 rekod pada 2019 seperti yang ditunjukkan pada Rajah 5 berikut.



Rajah 5: Bilangan rekod Portal UPM e-Thesis 2015-2019

MEMORY@SERDANG

Portal Memory@Serdang ialah portal Arkib Digital UPM dibangunkan pada 2014 untuk mengumpul koleksi gambar, video dan audio yang mempunyai nilai sejarah, akademik dan peristiwa penting UPM sejak penubuhan Sekolah Pertanian Malaya hingga kini. Pada 2019 koleksi gambar digital yang boleh diakses melalui Portal Memory@Serdang ini meningkat kepada 6,911 rekod berbanding dengan 5,190 rekod pada 2018.

Memory@Serdang: UPM Digital Archives

[Home](#)

[Album](#)

[Recently added](#)

[Submission](#)

[Log in](#)

[Contact us](#)



PERPUSTAKAAN SULTAN ABDUL SAMAD

Album

The very best resources, hand picked and grouped.

Simple search

Search using descriptions, keywords and resource numbers

- Photo
- Video
- Audio

Album

Name Contributor(s)

Name Photographer

By date

[> Geographic search](#)

[> Advanced search](#)

Welcome to Memory@Serdang: UPM Digital Archives.

Memory@Serdang: UPM Digital Archives, is a collection of images, videos and audios that have academic and historical values at the Universiti Putra Malaysia, the collections started since the establishment of the School of Agriculture until now. This portal provides an opportunity for staff, alumni UPM and photographer as well as public who have collections related to UPM to share their collections. Perpustakaan Sultan Abdul Samad is solely responsible to manage this portal.

PORTAL "SUBJECT GUIDES"

Perpustakaan Sultan Abdul Samad memanfaatkan prasarana komunikasi maklumat dalam menyebarkan maklumat. Portal "Subject Guides" merupakan panduan dalam talian yang menjadi tapak permulaan kepada pengguna untuk mendapatkan maklumat mengenai sesuatu bidang disiplin. Portal ini mula dibangunkan pada tahun 2011 dan "subject guides" tersebut ditambah dan dikemaskini dari masa ke masa. Sehingga tahun 2019, sebanyak lima puluh empat (54) "subject guides" telah disediakan mengikut sembilan (9) bidang perkara utama iaitu "Agriculture", "Education", "Geography, Antropology, Recreation", "Medicine", "Music & Art", "Technology", "Science", "Social Science" dan "Philosophy, Psychology & Religion".



SUBJECT GUIDES @ PSAS

Subject Guides is our initiative in providing better services for lecturers, researchers and students in preparing their research works. It also provides tips and guides as well as constant source of information.

SUBJECT GUIDES

Our librarians prepared these guides to show you the variety of resources you can access in the Library and online, including databases, e-journals, e-books and websites. Choose your area of study and explore the available subject guides.

[» Browse by Subjects](#)



PORTAL MYAGRIC

MyAgric merupakan sebuah portal yang mengandungi maklumat berkaitan Pertanian Malaysia termasuk perhutanan, penternakan haiwan, perikanan, sains makanan, sains alam sekitar, sumber asli, dan teknologi pertanian yang dihasilkan atau diterbitkan di dalam dan luar negara. UPM telah menjalin kerjasama dengan lapan (8) agensi dan organisasi berkaitan pertanian dalam usaha mengukuh kandungan portal. Pada tahun 2019, portal ini telah diakses oleh 8,354 pelawat dan mencapai 48,775 jumlah paparan.



Welcome to Malaysian Agricultural Repository

MyAgric is a portal that contains informations of Malaysian agricultural science and technology, including forestry, animal husbandry, fisheries, food science, environmental science and natural resources. This portal is a concept for a web sites and union catalogues that serve gateway to Malaysian agriculture information.

MyAgric merupakan portal yang mengandungi maklumat mengenai sains dan teknologi pertanian, termasuk perhutanan, sains penternakan, perikanan, sains makanan, sains alam sekitar dan sumber alam. Konsep portal ini terdiri daripada pautan-pautan dan katalog induk yang memberi maklumat berkaitan Pertanian Malaysia.

PUSAT KEBANGSAAN AGRIS MALAYSIA

UPM merupakan Pusat Kebangsaan AGRIS (International Informational System for Agricultural Sciences and Technology), Food and Agriculture Organization of the United Nations (FAO) sejak 1979. Sebagai sebuah Pusat Kebangsaan AGRIS, UPM bertanggung jawab untuk mengumpul dan mendokumentasi bahan dalam bidang sains dan teknologi pertanian termasuk perhutanan, penternakan haiwan, perikanan, sains makanan, sains alam sekitar, sumber asli dan teknologi pertanian yang dihasilkan atau diterbitkan di Malaysia serta memainkan peranan penting dalam penyebaran maklumat pertanian kepada komuniti pertanian.

Pangkalan data AGRIS Malaysia sentiasa diperkukuh kandungannya supaya menjadi sumber maklumat yang komprehensif dan terkini. Pada 2019, jumlah keseluruhan rekod dalam pangkalan data AGRIS Malaysia telah meningkat kepada 16,568 rekod, peningkatan sebanyak 1,376 (9.06%). Pangkalan data ini telah diakses oleh 27,513 pelawat dan 189,790 paparan sepanjang 2019.

International Information System for the Agricultural Science and Technology (AGRIS)

Home My DSpace Browse Search Language Help About DSpace

Communities in DSpace
 Institute [18930]
 Library [0]

Feeds
 RSS 2.0 ATOM FEED

Contact:
 Administrator

User Guide (Download)

Links:
 AGRIS (FAO)

Malaysian Agriculture Repository >

MALAYSIAN AGRIS DATABASE

Malaysian AGRIS is a database that contains bibliographic records of agricultural science and technology, including forestry, animal husbandry, fisheries, food science and environmental science; covering the geography, history, education, information development, economics, sociology, engineering and other related fields. The materials indexed in this database consists of journal articles, books, book chapters, monographs and conference papers published in Malaysia.

Beginning in April 1979, Perpustakaan Sultan Abdul Samad, UPM has been appointed as the National Center of AGRIS and responsible for collecting and documenting material in the field of agricultural science and technology in Malaysia and becomes a data provider to the FAO AGRIS database.

<http://agris.upm.edu.my:8080/oai/request?verb=Identify>
http://agris.upm.edu.my:8080/oai/request?verb=ListRecords&metadataPrefix=oai_dc

PENCARIAN BROWSE (AUTHOR)

Malay Name	> Habibah Elias
	> Mahathir Mohamad
Chinese name	> Foo, Say Chooi
	> Lim, Edward Huck Tee
Indian Name	> Selvarajan Subramaniam
English name	> King, Stephen
	> Rowings, J.K.
Organizational Name	> MARDI
	> SIRIM

PENCARIAN BROWSE (AUTHOR)

Malay Name	> Habibah Elias
	> Mahathir Mohamad
Chinese name	> Foo, Say Chooi
	> Lim, Edward Huck Tee
Indian Name	> Selvarajan Subramaniam
English name	> King, Stephen
	> Rowings, J.K.
Organizational Name	> MARDI
	> SIRIM





Perkhidmatan Perpustakaan

Kunjungan Pengguna

Perkhidmatan Pembekalan Dokumen

Perkhidmatan Penelitian Maklumat

Perkhidmatan Rujukan

Program Literasi Maklumat

Perkhidmatan Pustakawan Penghubung

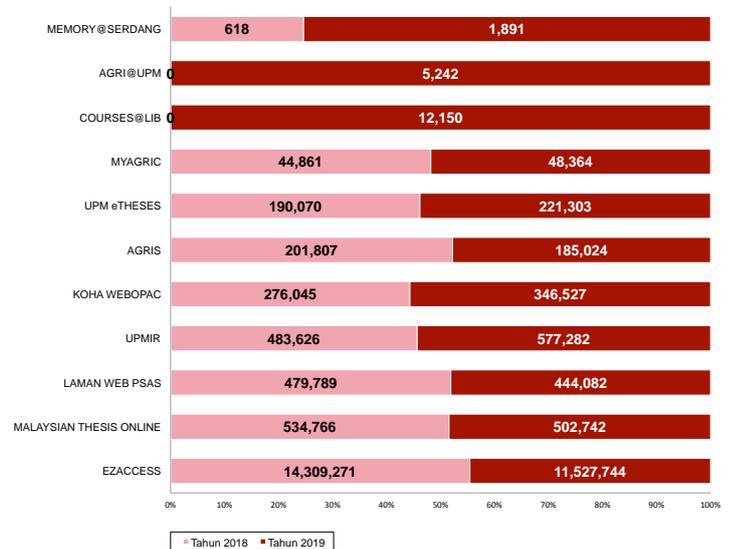
Perkhidmatan Sokongan Penyelidikan

KUNJUNGAN PENGGUNA

Sehingga Disember 2019, PSAS telah mencatatkan sebanyak 13,872,351 kunjungan secara maya melalui laman web perpustakaan. Sementara itu, sebanyak 823,577 kunjungan secara fizikal oleh warganya telah direkodkan dengan melibatkan sebanyak 126,604 transaksi pinjaman (termasuk pemulangan dan pembaharuan) yang dibuat di kaunter pinjaman, mesin pinjaman layan diri dan book-drop.

BIL.	PORTAL	BILANGAN PENGUNJUNG	
		2018	2019
1	EZACCESS	14,309,271	11,527,744
2	MALYSIAN THESIS ONLINE	534,766	502,742
3	LAMAN WEB PSAS	479,789	444,082
4	UPMIR	483,626	577,282
5	KOHA WEBOPAC	276,045	346,527
6	AGRIS	201,807	185,024
7	UPM eTHESES	190,070	221,303
8	MYAGRIC	44,861	48,364
9	COURSES@LIB	-	12,150
10	AGRI@UPM	-	5,242
11	MEMORY@SERDANG	618	1,891
JUMLAH		16,520,853	13,872,351

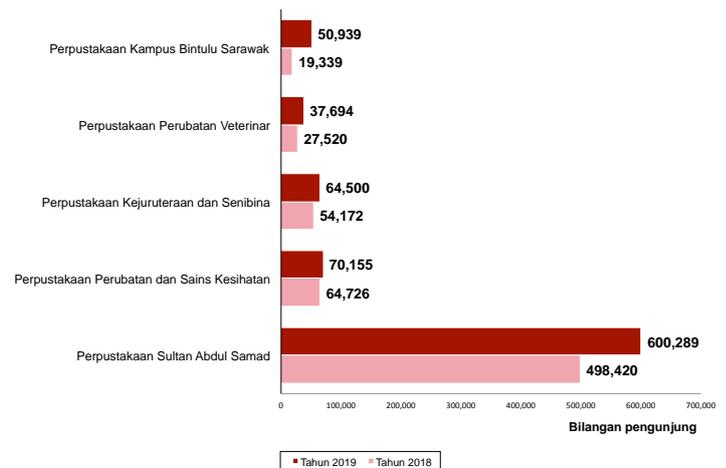
Jadual 7: Statistik kunjungan maya 2018 - 2019



Rajah 6: Statistik kunjungan maya 2018 - 2019

BIL.	PERPUSTAKAAN	BILANGAN PENGUNJUNG	
		2018	2019
1	Perpustakaan Sultan Abdul Samad	498,420	600,289
2	Perpustakaan Perubatan dan Sains Kesihatan	64,726	70,155
3	Perpustakaan Kejuruteraan dan Senibina	54,172	64,500
4	Perpustakaan Perubatan Veterinar	27,520	37,694
5	Perpustakaan Kampus Bintulu Sarawak	19,339	50,939
JUMLAH		698,078	823,577

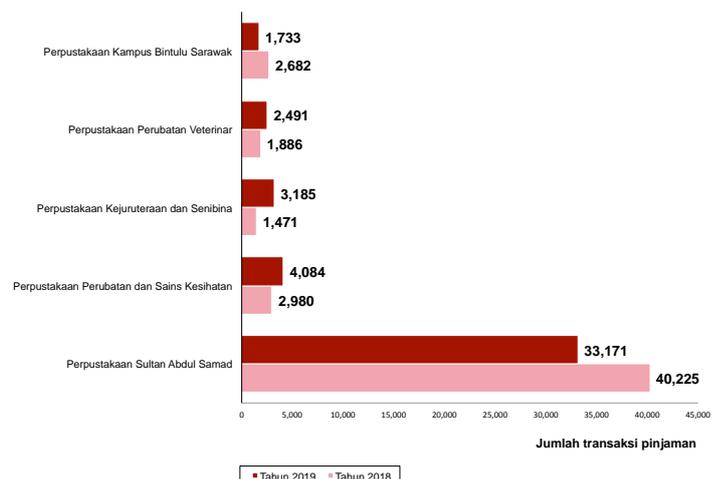
Jadual 8: Statistik kunjungan fizikal mengikut perpustakaan 2018-2019



Rajah 7: Statistik kunjungan fizikal mengikut perpustakaan 2018-2019

BIL.	PERPUSTAKAAN	TRANSAKSI (PINJAMAN)	
		2018	2019
1	Perpustakaan Sultan Abdul Samad	40,225	33,171
2	Perpustakaan Perubatan dan Sains Kesihatan	2,980	4,084
3	Perpustakaan Kejuruteraan dan Senibina	1,471	3,185
4	Perpustakaan Perubatan Veterinar	1,886	2,491
5	Perpustakaan Kampus Bintulu Sarawak	2,682	1,733
JUMLAH KESELURUHAN		49,244	44,664

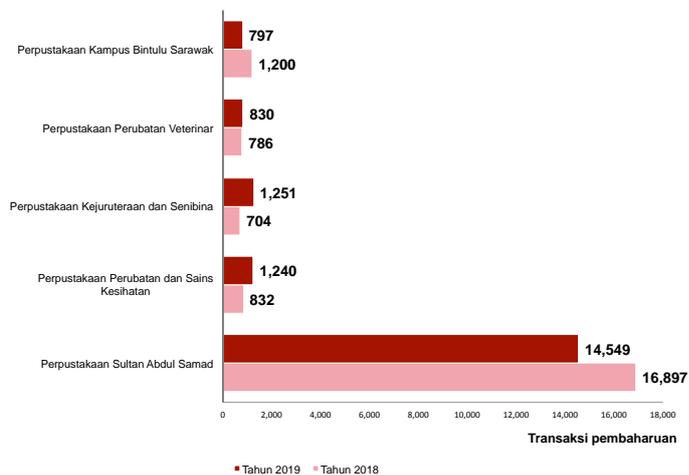
Jadual 9: Statistik pinjaman 2018-2019 mengikut perpustakaan



Rajah 8: Statistik pinjaman 2018-2019 mengikut perpustakaan

BIL.	PERPUSTAKAAN	TRANSAKSI (PEMBAHARUAN)	
		2018	2019
1	Perpustakaan Sultan Abdul Samad	16,897	14,549
2	Perpustakaan Perubatan dan Sains Kesihatan	832	1,240
3	Perpustakaan Kejuruteraan dan Senibina	704	1,251
4	Perpustakaan Perubatan Veterinar	786	830
5	Perpustakaan Kampus Bintulu Sarawak	1,200	797
JUMLAH KESELURUHAN		20,419	18,667

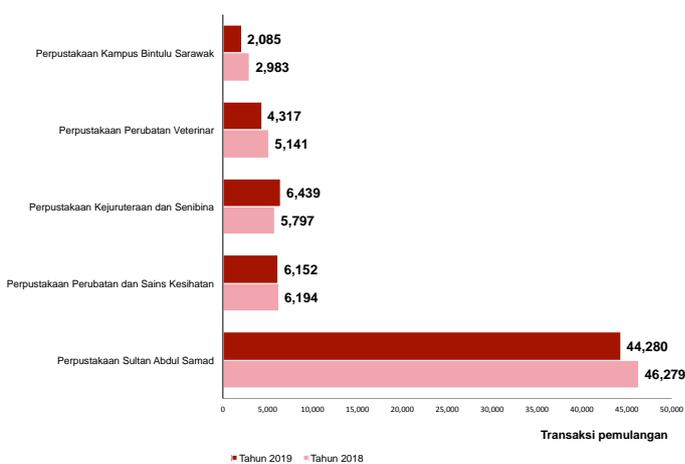
Jadual 10: Statistik pembaharuan 2018-2019 mengikut perpustakaan



Rajah 9: Statistik pembaharuan 2018-2019 mengikut perpustakaan

BIL.	PERPUSTAKAAN	TRANSAKSI (PEMULANGAN)	
		2018	2019
1	Perpustakaan Sultan Abdul Samad	46,279	44,280
2	Perpustakaan Perubatan dan Sains Kesihatan	6,194	6,152
3	Perpustakaan Kejuruteraan dan Senibina	5,797	6,439
4	Perpustakaan Perubatan Veterinar	5,141	4,317
5	Perpustakaan Kampus Bintulu Sarawak	2,983	2,085
JUMLAH KESELURUHAN		66,394	63,273

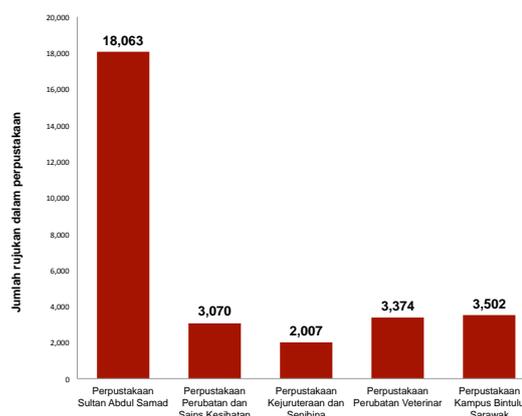
Jadual 11: Statistik pemulangan 2018-2019 mengikut perpustakaan



Rajah 10: Statistik pemulangan 2018-2019 mengikut perpustakaan

BIL.	PERPUSTAKAAN	JUMLAH (RUJUKAN DALAM PERPUSTAKAAN)
1	Perpustakaan Sultan Abdul Samad	18,063
2	Perpustakaan Perubatan dan Sains Kesihatan	3,070
3	Perpustakaan Kejuruteraan dan Senibina	2,007
4	Perpustakaan Perubatan Veterinar	3,374
5	Perpustakaan Kampus Bintulu Sarawak	3,502
JUMLAH KESELURUHAN		30,016

Jadual 12: Statistik bahan dirujuk dalam perpustakaan



Rajah 11: Statistik bahan dirujuk dalam perpustakaan

PERKHIDMATAN PEMBEKALAN DOKUMEN

Perkhidmatan Pembekalan Dokumen disediakan untuk membantu pengguna mendapatkan buku, artikel jurnal, kertas persidangan dan tesis yang tidak terdapat dalam koleksi perpustakaan melalui kerjasama antara perpustakaan dalam dan luar negara. Sepanjang 2019, sejumlah 393 permohonan untuk mendapatkan bahan daripada perpustakaan lain telah diterima daripada pelajar dan kakitangan UPM. Dalam tempoh yang sama, sebanyak 739 permohonan telah diterima daripada perpustakaan luar untuk mendapatkan bahan daripada koleksi PSAS.

PERKHIDMATAN PENELITIAN MAKLUMAT

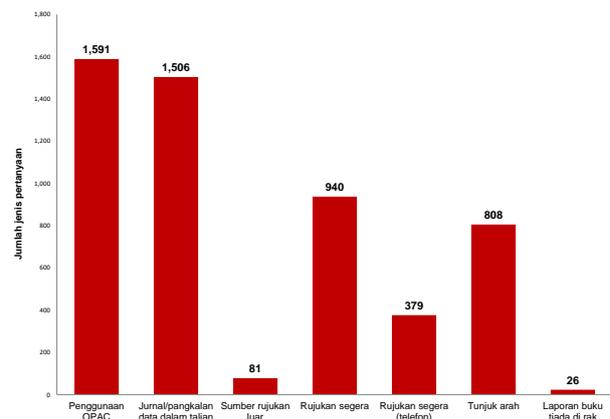
Perkhidmatan Penelitian Maklumat merupakan perkhidmatan berbayar yang disediakan oleh Bahagian Rujukan untuk membantu pengguna perpustakaan mendapatkan maklumat bagi menjalankan projek penyelidikan, penulisan ilmiah, kertas kerja atau kerja kursus. Perkhidmatan ini terbuka kepada semua pelajar dan staf UPM termasuk ahli/pengguna luar UPM (persendirian/kakitangan kerajaan/kakitangan swasta). Pada tahun 2019, 20 permohonan telah berjaya dipenuhi dengan menyediakan sebanyak 400 muat turun.

PERKHIDMATAN RUJUKAN

Dalam usaha meningkatkan pengetahuan dan kemahiran pengguna dalam menggunakan perkhidmatan dan kemudahan yang disediakan, PSAS menyediakan perkhidmatan rujukan di Meja Penasihat Pengguna. Sebanyak 5,331 pertanyaan rujukan telah direkodkan merangkumi pertanyaan mengenai penggunaan katalog perpustakaan WEBOPAC, pangkalan data dan sumber rujukan lain.

BIL.	JENIS PERTANYAAN (MEJA PENASIHAT PENGGUNA)	JUMLAH
1	Penggunaan OPAC	1,591
2	Jurnal/pangkalan data dalam talian	1,506
3	Sumber rujukan luar	81
4	Rujukan segera	940
5	Rujukan segera (telefon)	379
6	Tunjuk arah	808
7	Laporan buku tiada di rak	26
JUMLAH		5,331

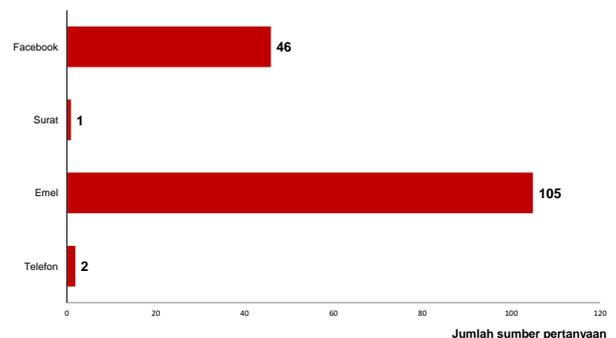
Jadual 13: Statistik perkhidmatan rujukan di Meja Penasihat Pengguna



Rajah 12: Statistik perkhidmatan rujukan di Meja Penasihat Pengguna

BIL.	SUMBER PERTANYAAN (RUJUKAN DALAM PEJABAT)	JUMLAH
1	Telefon	2
2	Emel	105
3	Surat	1
4	Facebook	46
JUMLAH		154

Jadual 14: Statistik sumber pertanyaan rujukan dalam pejabat

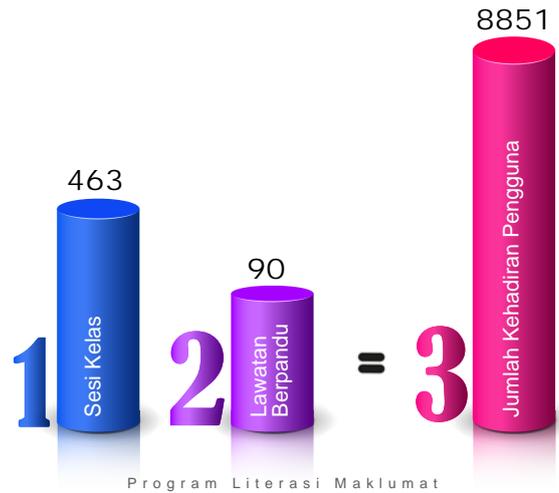


Rajah 13: Statistik sumber pertanyaan rujukan dalam pejabat

PROGRAM LITERASI MAKLUMAT

Program Literasi Maklumat (PLM) dilaksanakan bagi meningkatkan kompetensi pelajar dan staf UPM dalam menggunakan sumber maklumat secara efektif. Pada 2019, sebanyak 463 sesi kelas dan 90 sesi lawatan berpandu telah dilaksanakan dengan kehadiran 8,851 pengguna. Penilaian keberkesanan program menunjukkan pencapaian 93.56% pengguna mencapai sasaran matlamat lebih 80% dalam ujian pasca program.

Bagi memudahkan pengendalian Program Literasi Maklumat, proses Pendaftaran Kelas PLM, Penilaian Keberkesanan Program Literasi Maklumat dan ujian pasca program telah disediakan secara dalam talian. Kaedah ini sangat berkesan dan membantu melancarkan PLM kerana ia menjimatkan masa, penggunaan kertas dan lebih banyak data dapat dijana.



EMERALD STUDENT AMBASSADOR PROGRAMME

Universiti Putra Malaysia telah berkolaborasi dengan penerbit Emerald Publishing dalam menjayakan Emerald Student Ambassador Programme bermula April 2018. Seramai empat (4) orang pelajar UPM yang terpilih menjadi ambassador telah dilatih untuk membantu memberi latihan penggunaan sumber maklumat Emerald Publishing.

PERKHIDMATAN PUSTAKAWAN PENGHUBUNG

Perpustakaan turut memberikan penekanan khusus dalam meningkatkan hubungan yang erat antara Perpustakaan dengan pihak Fakulti/Institut untuk memastikan pengguna sentiasa dimaklumi mengenai perkhidmatan dan kemudahan terkini perpustakaan. Pustakawan Penghubung berfungsi menyalurkan maklumat yang relevan kepada pengguna, di samping sentiasa membantu pengguna dengan memberikan khidmat nasihat maklumat secara bersemuka. Sepanjang tahun 2019, seramai 1,834 pengguna telah mendapat manfaat daripada perkhidmatan ini.

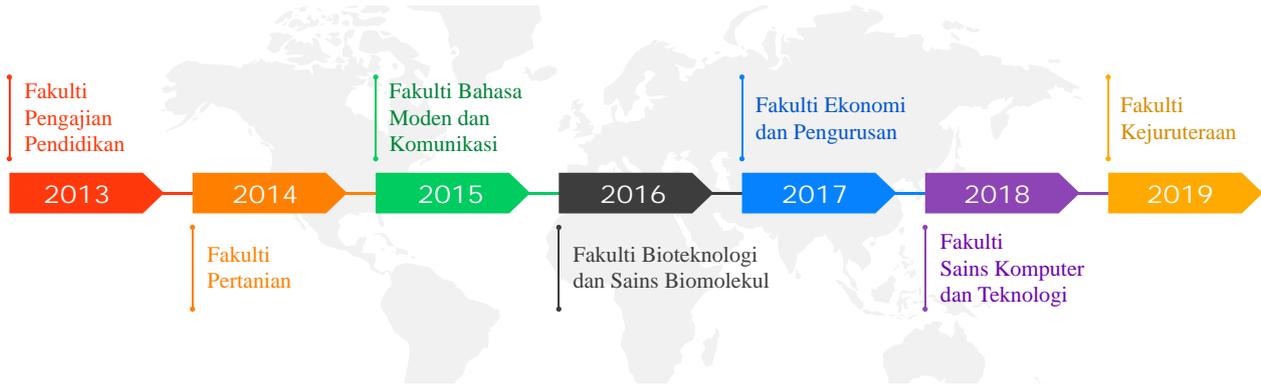
<p>PUAN RUSNIAH SAYUTI Tel: 03-9769 8625 E-mail: rusniah@upm.edu.my Bilik / Room 5</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakulti Sains dan Teknologi Makanan (PSTM) Fakulti Sains Komputer & Teknologi Maklumat (F SKTM) Institut Penyelidikan Produk Halal (IPPH) Penyelaras Selayakan & Program Literasi Maklumat Faculty of Food Science and Technology (FSTM) Faculty of Computer Science & Information Technology (FCKTM) Halal Product Research Institute (IPPH) Social & Information Literacy Programme Coordinator 	<p>DR. ZUBAIDAH IBERAHIM Tel: 03-9769 6947 E-mail: zubaidah@upm.edu.my Bilik / Room 7</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakulti Bahasa Modern dan Komunikasi (FBMK) Fakulti Pengajian Pendidikan (FPP) Institut Pengajian Sains Sosial (IPSAAS) Pusat Penemuan Kompetensi Bahasa (CALC) Asasi Sains Pertanian (ASPER) Penyelaras Aktiviti Faculty of Modern Languages and Communication (FBMK) Faculty of Education Studies (FPP) Institute of Social Sciences (IPSAAS) Centre for the Advancement of Language Competence (CALC) Foundation of Agricultural Sciences (ASPer) Activity Coordinator 	<p>NABILAH MUSTAPA Tel: 03-9769 7586 E-mail: nabillahmustapa@upm.edu.my Bilik / Room 8</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakulti Pertanian (FP) Fakulti Perhutanan dan Alam Sekitar (FHAS) Institut Perhutanan Tropika dan Produk Hutan (INTROP) Institut Kajian Perdagangan (IKP) Institut Antarabangsa Akuakultur dan Sains Akuatik (IAQUAS) Penyelaras Subject Guide & Buku Panduan Faculty of Agriculture (FP) Faculty of Forestry and Environment (FHAS) Institute of Tropical Forestry and Forest Products (INTROP) Institute Perhutanan Tropika (IKP) International Institute of Aquaculture and Aquatic Sciences (IAQUAS) Subject Guide & Guide Book Coordinator
<p>CIK NAZIBAH KAMARUDDIN Tel: 03-9769 8445 E-mail: nazibah@upm.edu.my Bilik / Room 6</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakulti Biologi Manusia (FBM) Sekolah Pengajian dan Ekonomi (SPE) Institut Pertanian Tropika dan Sekuriti Makanan (ITAFoS) Pusat Business School (PBS) Sekolah Pengajian Siswazah (SGS) Penyelaras PJJ, Modul dan Pendaftaran Rujukan Faculty of Human Ecology (FEM) School of Business and Economics (SBE) Institute of Tropical Agriculture and Food Security (ITAFoS) Pusat Business School (PBS) School of Graduate Studies (SGS) PJJ, Module and Reference Coordinator 	<p>PUAN SITI KHAIRAH YUSOF Tel: 03-9769 8891 E-mail: sikhairah@upm.edu.my Bilik / Room 4</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakulti Sains (FS) Fakulti Biologiologi dan Sains Biomolekul (FBSS) Institut Biosains (IS) Institut Penyelidikan Matematik (INSPEM) Penyelaras Promosi (Peneras & Media) Faculty Science (FS) Faculty of Biotechnology and Biomolecular Sciences (FBSS) Institute of Biosciences (IS) Institute for Mathematical Research (INSPEM) Promotion Coordinator (Exhibition & Announcements) 	<p>PUAN ERMI SURAYA ABDUL AZIZ Tel: 03-9769 3869 E-mail: ermi@upm.edu.my</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakulti Perubatan Veterinar (FPV) Faculty of Veterinary Medicine (FPV)
<p>PUAN SAMSIDA SAMSUDDIN Tel: 03-9769 1575 E-mail: samsida@upm.edu.my</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakulti Kejuruteraan (FK) Institut Teknologi Maju (ITMA) Faculty of Engineering (FK) Institute of Advanced Technology (ITMA) 	<p>PUAN ERMI SURAYA ABDUL AZIZ Tel: 03-9769 3869 E-mail: ermi@upm.edu.my</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakulti Perubatan Veterinar (FPV) Faculty of Veterinary Medicine (FPV) 	<p>PUAN DAISY PAWIE Tel: (6086)-855296 E-mail: daisy@upm.edu.my</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakulti Kemanusiaan, Pengurusan dan Sains (FKPS) Faculty of Humanities, Management and Science (FKPS)
<p>PUAN NORAZIRA MOHAMED Tel: 03-9769 1577 E-mail: norazira@upm.edu.my</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakulti Rekabentuk dan Senibina (FRSB) Faculty of Design and Architecture (FRSB) 	<p>PUAN AKIZA ROSWATI ABDULLAH Tel: 03-9769 2361 E-mail: akiza@upm.edu.my</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakulti Perubatan dan Sains Kesihatan (FPSK) Institut Penyelidikan Penuaan Malaysia (MyAgeing™) Faculty of Medicine and Health Sciences (FPSK) Malaysian Research Institute on Ageing (MyAgeing™) 	<p>PUAN SURIMAH BASRI Tel: (6086)-855297 E-mail: surimah@upm.edu.my</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakulti Sains Pertanian dan Perhutanan (FSPH) Faculty of Agricultural Science and Forestry (FSPH)

<p>PUAN SAMSIDA SAMSUDDIN Tel: 03-9769 1575 E-mail: samsida@upm.edu.my</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakulti Kejuruteraan (FK) Institut Teknologi Maju (ITMA) Faculty of Engineering (FK) Institute of Advanced Technology (ITMA) 	<p>PUAN ERMI SURAYA ABDUL AZIZ Tel: 03-9769 3869 E-mail: ermi@upm.edu.my</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakulti Perubatan Veterinar (FPV) Faculty of Veterinary Medicine (FPV) 	<p>PUAN DAISY PAWIE Tel: (6086)-855296 E-mail: daisy@upm.edu.my</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakulti Kemanusiaan, Pengurusan dan Sains (FKPS) Faculty of Humanities, Management and Science (FKPS)
<p>PUAN NORAZIRA MOHAMED Tel: 03-9769 1577 E-mail: norazira@upm.edu.my</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakulti Rekabentuk dan Senibina (FRSB) Faculty of Design and Architecture (FRSB) 	<p>PUAN AKIZA ROSWATI ABDULLAH Tel: 03-9769 2361 E-mail: akiza@upm.edu.my</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakulti Perubatan dan Sains Kesihatan (FPSK) Institut Penyelidikan Penuaan Malaysia (MyAgeing™) Faculty of Medicine and Health Sciences (FPSK) Malaysian Research Institute on Ageing (MyAgeing™) 	<p>PUAN SURIMAH BASRI Tel: (6086)-855297 E-mail: surimah@upm.edu.my</p> <ul style="list-style-type: none"> Fakulti Sains Pertanian dan Perhutanan (FSPH) Faculty of Agricultural Science and Forestry (FSPH)

PROGRAM LIBRARY FOR U

Program ini merupakan salah satu inisiatif Pustakawan Penghubung yang diadakan secara tahunan dalam menyampaikan perkhidmatan secara langsung kepada warga Fakulti/Institut. Program yang diadakan di Fakulti Kejuruteraan pada 7 November 2019 merupakan program kali ketujuh dianjurkan oleh PSAS. Ia merupakan salah satu tanggung jawab perpustakaan khususnya Pustakawan Penghubung dalam mengeratkan hubungan kerjasama dengan pihak fakulti. Program ini juga bertujuan untuk meningkatkan kesedaran pelanggan mengenai perkhidmatan, kemudahan dan koleksi

Perpustakaan di samping membantu pelanggan yang menghadapi masalah dalam mengakses maklumat dan bahan-bahan di Perpustakaan. Program yang disertai oleh 384 orang peserta ini telah dirasmikan oleh Prof. Dr. Alyani Binti Ismail Timbalan Dekan (Akademik), Fakulti Kejuruteraan. Antara aktiviti-aktiviti yang diadakan adalah Library Seminar on Publications: Publishing With Springer Nature, Reader's Advisor Desk, Let's Donate Books, Liaison Librarian Consultation Desk dan Bual Bicara: Menulis Rencana Itu Mudah.



SPRINGER NATURE
LIBRARY SEMINAR ON PUBLICATIONS: PUBLISHING WITH SPRINGER NATURE

Dr. Ramesh Premnath
Springer Publishing Editor (Applied Sciences) Singapore

7 November 2019
11.00 am - 1.00 pm
Auditorium Jurutera Radin Umar, Faculty of Engineering, Universiti Putra Malaysia

Register now! Free admission
Contact: Liza Ab Lah 03-9769 8655 ab_liza@upm.edu.my

CALLING ALL UPM RESEARCHERS, LECTURERS AND POSTGRADUATE STUDENTS

Present an overview about Springer, publishing programs, publishing products, opportunities for potential authors to publish with Springer and other useful tools for users. Topics covered include tips, considerations and good practices when preparing manuscripts for journal publishing. Additional topics on book publishing for will also be discussed to give the audience an overview

LET'S DONATE BOOKS

Enjoy your reading adventure!

Free book also available provided by UPM Library

Donate books that will benefit UPM community and promote reading

"If you can't go to the library, let us come to you"

LIBRARY FOR YOU 2019 (Lib4U)

BUAL BICARA: "MENULIS RENCANA ITU MUDAH"

7 November 2019
2.30 - 3.30 petang
Auditorium Jurutera Radin Umar, Fakulti Kejuruteraan, Universiti Putra Malaysia

EN. NOOR MOHAMAD SHAKIL HAMEED
Ikon Membaca Program nasional Tinjauan Pengiraan, Pejabat Strategi Korporat dan korentansi (KOSCOM)

HIGHLIGHT:

- Membina kredibiliti dan pengiraan sebagai penulis.
- "Personal branding"
- Berkongsi maklumat dan ilmu dengan pembaca
- Meluang buai dari dengan menulis

LIBRARY FOR YOU (LIB4U) 2019

LIAISON LIBRARIAN CONSULTATION DESK

ASK YOUR LIBRARIAN

TURNITIN | MENDELEY

7 NOVEMBER 2019 | 9.00 AM - 4.00 PM
FOYER, FACULTY OF ENGINEERING, UPM

"If you can't go to the library, let us come to you"

Library For You (Lib4U) 2019

NOV 07 2019
9 AM - 4 PM THURSDAY
LUCKY DRAW AWAITS YOU SEE YOU THERE!

@ Faculty of Engineering

OPENING CEREMONY
Time : 9.00 am - 10.30 am
Venue: Foyer, Faculty of Engineering

"BUAL BICARA"
Speaker : Mr. Noor Mohad Shakil Hameed
Time : 2.30 pm - 3.30 pm
Venue: Auditorium Jurutera Radin Umar, Faculty of Engineering, UPM

FUN & CHILL SESSION
8.30 am - 4.00 pm
Foyer, Faculty of Engineering

- Library Fish Buffet
- IndoBook Club (Liaison)
- Liaison Consultation Desk
- Book Donations
- Free Bookies
- Online Databases Search
- Journal/Emails/Articles/Advisor Booth
- BookBibles
- Quiz & Fun Games
- Food, Drink & Others

"If you can't go to the library, let us come to you"

LIBRARY FOR YOU (LIB4U) 2019

READER'S ADVISORY DESK

MEJA PENASIHAT PENGGUNA

ASK YOUR LIBRARIAN

REFERENCE SERVICE IS AN ADVISORY AND GUIDANCE TYPE OF SERVICE OFFERED TO ALL PSAS USERS FROM WITHIN AND OUTSIDE UPM

7 NOVEMBER 2019 | 9.00 AM - 4.00 PM
FOYER, FACULTY OF ENGINEERING, UPM

"If you can't go to the library, let us come to you"

HAB MAKLUMAT PENYELIDIKAN

Hab Maklumat Penyelidikan PSAS merupakan portal yang menyediakan pelbagai maklumat berkaitan penyelidikan untuk para pelajar, pensyarah dan penyelidik, antaranya laporan/analisis hasil penyelidikan UPM, panduan menjalankan penyelidikan dan panduan penerbitan artikel. Selain itu, pautan Survey telah diwujudkan sebagai medium bagi penyelidik UPM atau penyelidik luar menempatkan pautan kajian mereka di portal ini untuk disampaikan kepada kumpulan sasaran khususnya komuniti UPM. Pada tahun 2019, jumlah akses kepada portal ialah 7,005 iaitu peningkatan sebanyak 63.74% berbanding 4,278 pada tahun 2018. Penambahbaikan portal penyelidikan ini telah dilaksanakan dengan pengemaskinian maklumat panduan Searching JCR by Journal Title, Searching JCR by Subject Category, Finding Author's H-Index dan Merge Author ID. Portal ini boleh dicapai melalui URL - psas.upm.edu.my/infohub/.

PENGESAHAN PRESTASI PENERBITAN STAF UPM

Perkhidmatan pengesahan prestasi penerbitan staf UPM ditawarkan kepada pensyarah/penyelidik UPM bermula pada tahun 2015 bagi tujuan kenaikan pangkat, penyambungan kontrak kerja, permohonan anugerah, pelantikan panel penilai, semakan dan lain-lain. Pada tahun 2019, sebanyak 198 permohonan diterima untuk verifikasi di mana 187 permohonan adalah untuk kenaikan pangkat, 8 permohonan untuk lantikan panel penilai dan 3 permohonan bagi semakan prestasi sendiri yang meliputi 23,658 penerbitan.

VERIFIKASI DATA PENERBITAN UPM DALAM SISTEM PRIMIS

Pada tahun 2019, PSAS telah diberi tanggung jawab oleh Pusat Pengurusan Penyelidikan (RMC) untuk melaksanakan verifikasi data penerbitan pegawai akademik UPM dalam sistem PRIMIS, Sejumlah 4374 rekod penerbitan artikel jurnal telah berjaya diverifikasi bagi tempoh September hingga Disember 2019.

PENGESAHAN PENCARIAN PRIOR ART HARTA INTELEK UPM

Perkhidmatan pengesahan pencarian prior art ditawarkan kepada penyelidik UPM bagi tujuan permohonan perlindungan harta intelek yang dilaksanakan setiap minggu di Putra Science Park. Pada 2019, sebanyak 48 topik bagi permohonan pemfailan paten dan 2 bagi reka bentuk industri telah dibuat pengesahan meliputi pelbagai kluster penyelidikan.

BANK DATA UPM

Bank Data UPM ditubuhkan sebagai hasil memorandum persefahaman antara Jabatan Perangkaan Malaysia (JP) dan Universiti Putra Malaysia (UPM). Memorandum persefahaman ini dibuat pada 24 Februari 2016 bagi tempoh lima (5) tahun yang merangkumi bidang kerjasama

dalam penyelidikan dan perkongsian pengetahuan statistik. Jawatankuasa Pengurusan Universiti (JPU) telah menyerahkan tanggungjawab mengurus perkhidmatan data mikro kepada Perpustakaan Sultan Abdul Samad (PSAS). Seksyen Perkhidmatan Penyelidikan, Bahagian Penyelidikan dan Perkhidmatan Maklumat (BPPM), PSAS telah diberi tanggungjawab untuk menguruskan perkhidmatan data mikro JP di UPM.

Bank Data UPM membekalkan data mentah daripada Jabatan Perangkaan Malaysia kepada para pelajar, penyelidik dan staf UPM secara percuma bagi menyokong aktiviti penyelidikan di UPM. Pada tahun 2019, UPM telah menerima enam (6) permohonan data untuk lima modul iaitu Modul Penyiasatan Pendapatan Isi Rumah, Modul Penyiasatan Perbelanjaan Isi Rumah, Modul Penyiasatan Tenaga Buruh, Modul Banci Penduduk dan Perumahan serta Modul Pembuatan Tahunan.

PENGESAHAN STATUS JURNAL

Perkhidmatan pengesahan status jurnal bertujuan membantu pelajar dan staf UPM memilih jurnal yang berimpak tinggi yang diindeks dalam Scopus atau InCites Journal Citations Report (JCR) bagi menerbitkan artikel ilmiah. Pada tahun 2019, sebanyak 18 permohonan diterima untuk menyemak 33 judul jurnal dengan jumlah semakan sebanyak 56.

PENGUKUHAN KEMAHIRAN PENYELIDIKAN

Dalam usaha menyokong aktiviti penyelidikan dalam kalangan pelajar, pensyarah dan penyelidik, UPM telah bekerjasama dengan pihak penerbit bagi menganjurkan seminar dan bengkel mengenai kaedah penulisan artikel dalam jurnal yang berimpak. Pada tahun 2019, sebanyak empat (4) sesi seminar dan bengkel telah diadakan yang disertai oleh 1011 orang peserta. Seminar/bengkel yang telah dianjurkan adalah seperti berikut:

- How to Successfully Publish with Cambridge University Press
- IEEE Authorship Workshop: How to Successfully Publish in IEEE
- Library Seminar on Publication: Plagiarism Reduction Using KSI Technique
- Library Seminar on Publication: Publishing Your Research Paper: What Makes a Paper Excellent?

Selain itu, PSAS juga telah menganjurkan 10 siri bengkel penyelidikan yang meliputi kemahiran menggunakan aplikasi Nvivo, SPSS, Atlas.Ti dan SEM/AMOS, serta kaedah penulisan tesis menggunakan teknik KSI. Bengkel ini telah dihadiri oleh lebih daripada 160 orang peserta yang terdiri daripada pelajar pasca siswazah, pensyarah dan penyelidik dari dalam dan luar UPM. Melalui bengkel ini, para peserta telah mempelajari kaedah penyelidikan secara kualitatif, kuantitatif serta teknik penulisan tesis yang berkesan.



Jalinan Perhubungan dan Perkongasian Ilmu

Lawatan

- Lawatan kerja dari agensi luar
- Lawatan dari Institusi Pengajian Tinggi dan Sekolah
- Lawatan ke Agensi Luar

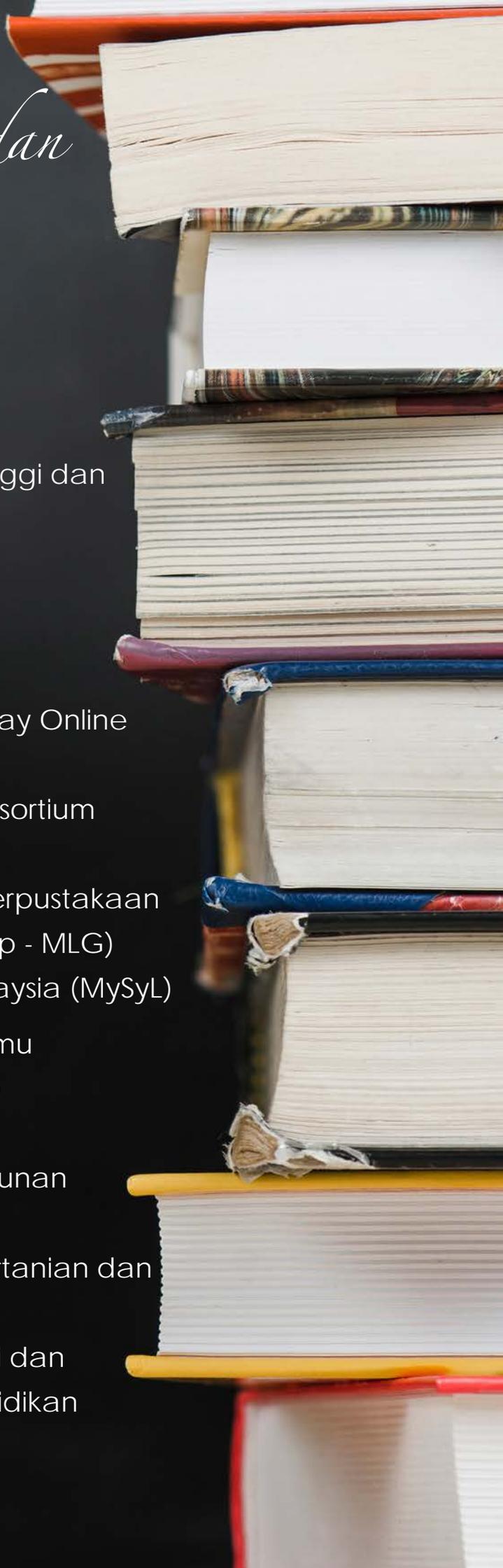
Latihan Industri

Jalinan Hubungan

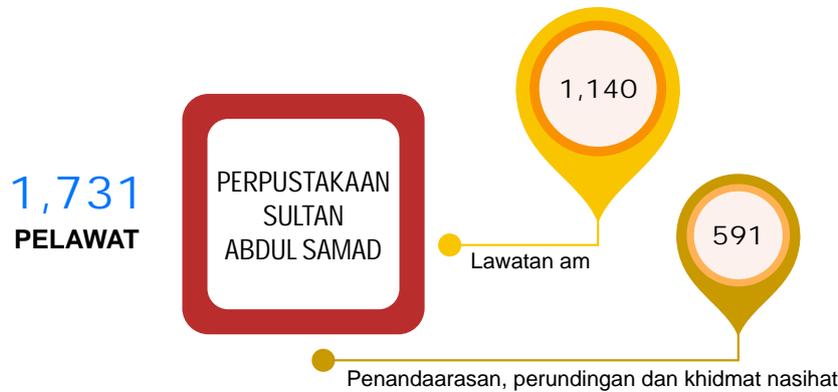
- ASEAN University Network Inter-Library Online (AUNILO)
- Malaysian Online E-Resources Consortium (MOLEC)
- Jawatankuasa Tetap Kumpulan Perpustakaan Perubatan (Medical Libraries Group - MLG)
- Pustakawan Sistem Maklumat Malaysia (MySyL)

Khidmat Komuniti dan Perkongasian Ilmu

- Sekolah Dato' Abdul Razak (SDAR)
- Sekolah Kebangsaan Seri Serdang
- Perkongasian Kepakaran Pembangunan Sistem Terbuka
- Perkongasian sumber maklumat pertanian dan perhutanan
- Kolaborasi dengan Bahagian Sitasi dan Infometrik (BSI), Kementerian Pendidikan Malaysia



PSAS merupakan salah sebuah perpustakaan yang menjadi pilihan sebagai tempat lawatan dan latihan industri pelajar. Pada 2019, perpustakaan menerima sebanyak 55 kunjungan pelawat dari dalam dan luar negara yang melibatkan penyertaan seramai 1,731 pelawat yang terdiri daripada 1,140 orang bagi lawatan am dan 591 orang bagi tujuan penandaarasan, perundingan dan khidmat nasihat.



LAWATAN KERJA DARI AGENSI LUAR

a. Agensi Dalam Negara

TARIKH	ORGANISASI	TUJUAN
8 Januari 2019	Fakulti Ekonomi dan Pengurusan, UPM	Semakan Kurikulum Bachelor Perakaunan oleh Penilai Luar
17 Januari 2019	Perpustakaan Tun Abdul Razak, Universiti Teknologi MARA (UiTM)	Penanda aras Perkhidmatan Pustakawan Penghubung dan Sokongan Penyelidikan
28 Januari 2019	Perpustakaan Hamzah Sendut, Universiti Sains Malaysia (USM)	Pengurusan Repositori Institusi (IR)
30 Januari 2019	Perpustakaan Akademi Audit Negara	Penanda aras Sistem KOHA
12 Februari 2019	Sekolah Dato' Abdul Razak (SDAR), Seremban	Khidmat nasihat pengurusan perpustakaan
20 Februari 2019	SMK Johor Jaya, Johor Bahru	Khidmat nasihat Projek Akhir Pelajar Tingkatan 6
4 Mac 2019	Taylor's University, Subang Jaya	Penanda aras Sistem KOHA
11 Mac 2019	Perpustakaan Universiti Malaya	Proses kerja perolehan buku dan bahan terbitan bersiri
18 Mac 2019	Kolej Vokasional Sepang	Khidmat nasihat Projek Akhir Pelajar Diploma Seni Kulinari
22 Mac 2019	Pusat Jaminan Kualiti UPM - Jawatankuasa Persekitaran Tempat Kerja 5S/EKSA	Penanda aras Amalan 5S
8 April 2019	Perpustakaan Multimedia University (MMU)	Lawatan penanda aras
11 April 2019	Kolej Vokasional Sepang	Pencarian bahan Untuk Kursus Diploma Teknologi Sistem Komputer Dan Rangkaian
18 April 2019	Universiti Teknologi MARA (UiTM), Kampus Rembau	Khidmat nasihat dan tunjuk ajar proses pendigitalan bahan
29 April 2019	Universiti Malaysia Pahang	Penanda aras Sistem KOHA
17 Jun 2019	Pusat Pembangunan Keusahawanan dan Kebolehpasaran Graduan (CEM) dan Bahagian Keselamatan, UPM	Penanda aras Amalan 5S
26 Jun 2019	Sekolah Dato' Abdul Razak (SDAR), Seremban	Program "Corporate Social Responsibility" (CSR)
29 Julai 2019	Medical Library Group (MLG)	Mesyuarat dan lawatan kerja
6 Ogos 2019	Pusat Islam dan Taman Pertanian Universiti, UPM	Penanda aras Amalan 5S
3 September 2019	Sekolah Dato' Abdul Razak (SDAR), Seremban	Bengkel Pusat Sumber Digital
3 September 2019	Majlis Perbandaran Kajang (MPKJ)	Penanda aras Amalan 5S
14 November 2019	Universiti Pendidikan Sultan Idris (UPSI)	Lawatan kerja
9 Disember 2019	Akademi Seni Budaya Dan Warisan Kebangsaan (ASWARA)	Repositori Institusi UPM (UPM IR)

Jadual 15: Lawatan kerja dari agensi luar - dalam negara

b. Agensi Luar Negara

TARIKH	ORGANISASI	PERUNDINGAN
26 Februari 2019	Universitas Islam Sultan Agung (UNISSULA), Indonesia	Penanda aras sistem dan perkhidmatan perpustakaan
29 Mac 2019	Institut Penyelidikan Indonesia, Garut, Indonesia	Penanda aras sistem dan perkhidmatan perpustakaan
15 November 2019	Rajamangala University of Technology Thanyaburi, Thailand	Lawatan kerja

Jadual 16: Lawatan kerja dari agensi luar - luar negara

LAWATAN DARI INSTITUSI PENGAJIAN TINGGI DAN SEKOLAH

a. Institusi Pengajian Tinggi - Dalam Negara

TARIKH	ORGANISASI
18 Februari 2019	Universiti Teknologi MARA (UiTM), Kampus Kedah
20 Februari 2019	Hulu Terengganu College of Form Six (HuTeCs), Terengganu
27 Jun 2019	Kolej Perdagangan Johor
11 Oktober 2019	Universiti Teknologi MARA (UiTM), Puncak Perdana
23 Oktober 2019	Kolej Matrikulasi Kedah

Jadual 17: Lawatan dari Institusi Pengajian Tinggi - dalam negara

b. Institusi Pengajian Tinggi - Luar Negara

TARIKH	ORGANISASI
10 Januari 2019	Institut Teknologi Bandung, Indonesia
9 Mei 2019	Chongqing Technology and Business Institute, China
16 Mei 2019	University of Kunming, China
30 Mei 2019	Udayana University, Bali, Indonesia
22 Julai 2019	UPM Education and Training Sdn. Bhd. - delegasi pelajar dari China
8 Ogos 2019	Chongqing Technology and Business University, China
8 Ogos 2019	Universitas Lampung, Indonesia
27 September 2019	Universitas Islam Sumatera, Indonesia
3 Oktober 2019	Sultan Sharif Ali Islamic University (UNISSA), Brunei
24 Oktober 2019	PGRI Bali Teachers' Training College, Indonesia
29 Oktober 2019	Tadulako University, Palu, Indonesia
9 November 2019	Lanzhou University of Technology, China
12 Disember 2019	Universitas Yogyakarta, Indonesia

Jadual 18: Lawatan dari Institusi Pengajian Tinggi - luar negara



c. Sekolah

TARIKH	ORGANISASI
21 Mac 2019	SMK Kubang Kerian, Kota Bharu, Kelantan
22 Mac 2019	SMK Tunku Putra, Johor
4 April 2019	SMK Kota Tinggi, Johor
24 April 2019	SMK Puteri dan SMK King George V, Seremban, Negeri Sembilan
26 April 2019	SMK Bandar Maharani, Muar, Johor
4 Jul 2019	SMK Sg. Kob, Kedah
14 Ogos 2019	SMK Laksamana Johor
23 Ogos 2019	SMK Skudai Johor
4 Oktober 2019	SMK Sultan Ismail Kelantan
31 Oktober 2019	SMK Manjalara, Kuala Lumpur
6 November 2019	SMK Clifford, Pahang
12 November 2019	Asia Pacific Smart School, Selangor

Jadual 19: Lawatan dari sekolah

LAWATAN KE AGENSI LUAR

TARIKH	ORGANISASI
16 Januari 2019	Lawatan ke Kompleks Nasyrul Quran, Putrajaya
17 Januari 2019	Lawatan kerja ke Sek. Dato' Abdul Razak (SDAR), Seremban
5 April 2019	Lawatan kerja ke Pesta Buku Antarabangsa Kuala Lumpur 2019 (PBAKL 2019)
17 April 2019	Lawatan ke TV Al Hijrah Bagi Program Kerohanian : "A Bit With Ebit"
9 Mei 2019	Lawatan penanda aras ke Perpustakaan Tun Abdul Razak (PTAR), Universiti Teknologi MARA (UiTM), Shah Alam
8 Julai 2019	Minggu Pusat Sumber Sek. Dato' Abdul Razak (SDAR)
19 Ogos 2019	Lawatan kerja ke Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia Malaysia (MCMC), Cyberjaya
5 Disember 2019	Lawatan kerja ke Perpustakaan Tanjung Aru, Kota Kinabalu dan Perpustakaan Universiti Malaysia Sabah (UMS)

Jadual 20: Lawatan ke agensi luar

LATIHAN INDUSTRI

PSAS merupakan salah satu institusi pilihan bagi pelajar institusi pengajian tinggi menjalankan latihan industri terutama dalam bidang kepustakawanan. Dalam tempoh latihan industri pelajar diberi pendedahan dan latihan amali mengenai tugas-tugas di perpustakaan. Manakala

bagi pelajar peringkat bacheloer pula, mereka akan diberikan tugas penyelidikan di bawah seliaan seorang Pustakawan. Pada tahun 2019, PSAS menerima 2 orang pelajar dari Universiti Teknologi MARA (UiTM) untuk menjalani latihan industri.

NAMA PELAJAR	PERINGKAT PENGAJIAN/ INSTITUSI	TEMPOH LATIHAN INDUSTRI	PROJEK PENYELIDIKAN
Nik Alya Batrisya Nik Ahmad Mazli	Diploma Pengurusan Perpustakaan/ Universiti Teknologi Mara, Kampus Sungai Petani	14/1/2019 -23/2/2019	Pembentangan Laporan Latihan Industri
Farah Syazwani Baharuddin	Bachelor Pengurusan Perpustakaan/ Universiti Teknologi Mara, Rembau	1/8/2019 - 31/12/2019	A Systematic Literature Review on Smart Library

Jadual 21: Senarai pelajar latihan industri

ASEAN UNIVERSITY NETWORK INTER-LIBRARY ONLINE (AUNILO)



ASEAN University Network Inter-Library Online (AUNILO) ditubuhkan pada Januari 2003. Matlamat Jawatankuasa Kerja AUNILO adalah untuk membantu ahli mengembangkan perkhidmatan perpustakaan dan maklumat bertaraf dunia melalui perancangan dan rumusan strategi dan pemantauan kemajuan aktiviti bagi faedah bersama perpustakaan anggota, melaksana aktiviti perkongsian sumber antara perpustakaan anggota, membangun program pembangunan sumber manusia dalam kalangan perpustakaan anggota dan memanfaatkan teknologi ICT dalam penyelenggaraan promosi dan peningkatan program dan aktiviti dalam kalangan Perpustakaan Anggota. Pada masa ini, lima (5) Perpustakaan Universiti dari Malaysia merupakan ahli AUNILO iaitu Universiti Sains Malaysia, Universiti Malaya, Universiti Kebangsaan Malaysia, Universiti Utara Malaysia dan Universiti Putra Malaysia.

Pada setiap tahun, AUNILO akan mengadakan Mesyuarat dan Bengkel untuk Perpustakaan anggotanya. Pada tahun 2019, Mesyuarat dan Bengkel AUNILO ke-15 telah dianjurkan oleh Universiti Gadjah Mada, Jogjakarta, Indonesia dengan tema "Meningkatkan Peranan Perpustakaan AUN dalam Mendukung Pendidikan 4.0: Peluang dan Cabaran". Mesyuarat yang diadakan pada 5-7 Ogos telah dihadiri oleh Encik Muzaffar Shah Kassim, Ketua Pustakawan UPM. Beliau telah mewakili Malaysia bagi membentangkan "Malaysia Country Report 2019 - Management and Utilization of Open Education Resources (OER): Malaysia Academic Library Settings". Manakala sesi bengkel bertema "Pengayaan Kandungan Portal Perpustakaan Melalui Sumber Pendidikan Terbuka" yang diadakan pada 7 Ogos 2019 telah dihadiri oleh dua pustakawan iaitu Encik Muizzudin Kaspol dan Puan Akiza Roswati Abdullah.

MALAYSIAN ONLINE E-RESOURCES CONSORTIUM (MOLEC)



Malaysian Online E-Resources Consortium (MOLEC) adalah konsortium yang ditubuhkan hasil daripada beberapa siri pertemuan melalui Persidangan Perpustakaan Universiti dan Perpustakaan Negara (PERPUN). MOLEC ditubuhkan dengan tujuan mengurus tadbir kerjasama pelbagai jenis perpustakaan yang dimiliki oleh Kerajaan Malaysia dalam hal ehwal sumber elektronik atas talian. Sepanjang tempoh penubuhannya, sebanyak tiga kali penjenamaan MOLEC telah dilakukan. Pada awalnya ianya dikenali sebagai Jawatankuasa Kecil Pangkalan Data Komersial (JKKPKD) yang ditubuhkan pada tahun 2000 di bawah Projek Sistem Perpustakaan Digital Negara (PERDANA). Kemudian, JKKPKD telah bertukar nama kepada Jawatankuasa Pangkalan Data Komersial (JKPDK) pada tahun 2007, dan seterusnya pada 17 Mac 2010 di satu mesyuarat bertempat di Perpustakaan Universiti Islam Antarabangsa Malaysia, JKPKD telah dijenama semula kepada Konsortium Sumber Elektronik Atas Talian Malaysia atau Malaysian Online E-Resources Consortium (MOLEC). Penjenamaan semula ini selaras dengan hasrat untuk mengangkat Jawatankuasa ini ke tahap kerjasama global. Ketua Pustakawan PSAS, Encik Muzaffar Shah bin Kassim, Universiti Putra Malaysia (UPM) dilantik menjadi Pengerusi MOLEC bermula September 2019 hingga kini. Manakala Bahagian Terbitan Bersiri, PSAS bertindak sebagai sekretariat.

JAWATANKUASA TETAP KUMPULAN PERPUSTAKAAN PERUBATAN (MEDICAL LIBRARIAN GROUP - MLG)

Jawatankuasa Tetap Kumpulan Perpustakaan Perubatan atau Medical Librarian Group (MLG) diwujudkan bagi menjalinkan kerjasama dan komunikasi dalam kalangan perpustakaan perubatan di Malaysia. MLG juga merancang dan mengadakan aktiviti seperti kursus dan latihan, seminar serta lawatan sambil belajar bagi mempertingkatkan ilmu pengetahuan dalam bidang kepustakawan perubatan; mengukuhkan perkongsian sumber maklumat (resource-sharing) dalam kalangan ahli; mewujudkan kerjasama dengan MOLEC (Malaysian Online E-Resources Consortium) bagi Perolehan Pangkalan Data dan Analisa Penggunaan dalam Bidang Perubatan; dan mengadakan perjumpaan ilmiah dalam kalangan ahli mengikut keperluan. Keanggotaan jawatan kuasa ini terdiri dari ahli profesional sahaja dan PSAS telah diwakili oleh pustakawan dari Perpustakaan Perubatan dan Sains Kesihatan.

PUSTAKAWAN SISTEM MAKLUMAT MALAYSIA (MYSYL)

Pustakawan Sistem Maklumat Malaysia (MySyL) adalah Special Interest Group (SIG) di bawah PERPUN yang aktif dengan pelbagai aktiviti dan kerap kali mengadakan perbincangan khusus untuk memartabatkan penggunaan teknologi maklumat di perpustakaan awam di samping menyelesaikan pelbagai masalah berbangkit di dalam komuniti MySyL. Ahli MySyL terdiri daripada Pustakawan Sistem dan Pegawai Teknologi Maklumat.

PENGLIBATAN PEGAWAI DALAM JAWATANKUASA LUAR UPM

TARIKH	PERKARA	JAWATANKUASA	PUSTAKAWAN TERLIBAT
11 Februari 2019 UUM	Mesyuarat Jawatankuasa MySyL Bil 1/2019	Pustakawan Sistem Maklumat Malaysia (MySyL)	Muizzudin Kaspol
20 Mac 2019 PSAS, UPM	Bengkel Pembangunan Borang Atas Talian	Jawatankuasa Tetap Perpustakaan Akademik, Persatuan Pustakawan Malaysia	Mohd Dasuki Sahak (Setiausaha)
29 April 2019 USIM	Mesyuarat Jawatankuasa Ketua Pustakawan Universiti Awam Bil. 2/2019	Jawatankuasa Ketua Pustakawan Universiti Awam	Muzaffar Shah Kassim (Ahli)
25 Julai 2019 UMK, Pengkalan Chepa	Mesyuarat Jawatankuasa MySyL Bil 2/2019	Pustakawan Sistem Maklumat Malaysia (MySyL)	Muizzudin Kaspol
29 Julai 2019 PSAS, UPM	Mesyuarat Jawatankuasa Bil. 2/2019 dan Lawatan Berpandu sekitar PSAS	Jawatankuasa Tetap Kumpulan Perpustakaan Perubatan (MLG), Persatuan Pustakawan Malaysia	Zuhaini Abdul Samad (Ahli)
6 Ogos 2019	Mesyuarat Jawatankuasa Bil. 3/2019	Jawatankuasa Tetap Perpustakaan Akademik, Persatuan Pustakawan Malaysia	Salmah Abdullah (Pengerusi) Mohd Dasuki Sahak (Setiausaha)
26 Ogos 2019 UMK, Pengkalan Chepa	Majlis penyerahan tugas sebagai Pengerusi Malaysian Online E-Resources Consortium (MOLEC) baharu	Malaysian Online E-Resources Consortium (MOLEC)	Muzaffar Shah Kassim (Pengerusi) Siti Razimah Mohd Noor (Setiausaha) Aznizultina Md Nazar (Ahli)
26 Ogos 2019 UMK, Pengkalan Chepa	Bengkel Amalan Kerja Terbaik Pengurusan Sumber Elektronik Atas Talian.	Malaysian Online E-Resources Consortium (MOLEC)	Muzaffar Shah Kassim (Pengerusi) Siti Razimah Mohd Noor (Setiausaha) Aznizultina Md Nazar (Ahli)
27 Ogos 2019 UMK, Kampus Bachok	Mesyuarat Jawatankuasa MOLEC Bil. 1/2019	Malaysian Online E-Resources Consortium (MOLEC)	Muzaffar Shah Kassim (Pengerusi) Siti Razimah Mohd Noor (Setiausaha) Aznizultina Md Nazar (Ahli)
4 - 5 September 2019 PSAS, UPM	Bengkel TMS Untuk Perpustakaan Universiti Awam	Jawatankuasa Ketua Pustakawan Universiti Awam Malaysia	Muzaffar Shah Kassim (Ahli) Siti Razimah Mohd Noor (Setiausaha) Aznizultina Md Nazar (Ahli)
24 September 2019 PSAS, UPM	Perbincangan antara beberapa wakil MOLEC Lembah Klang dengan pihak United Technology/IEEE	Malaysian Online E-Resources Consortium (MOLEC)	Muzaffar Shah Kassim (Ahli) Siti Razimah Mohd Noor (Setiausaha) Aznizultina Md Nazar (Ahli)
9 Oktober 2019 UTM, Skudai	Mesyuarat Jawatankuasa Ketua Pustakawan Universiti Awam Bil. 4/2019	Jawatankuasa Ketua Pustakawan Universiti Awam	Muzaffar Shah Kassim (Ahli)
9 Oktober 2019 UTM, Skudai	Bengkel Pemurnian Hala Tuju Universiti Awam	Jawatankuasa Ketua Pustakawan Universiti Awam	Muzaffar Shah Kassim (Ahli)
17 Oktober 2019 PSAS, UPM	Mesyuarat Khas kali pertama bagi Rundingan Harga dengan Pembekal	Malaysian Online E-Resources Consortium (MOLEC)	Muzaffar Shah Kassim (Ahli) Siti Razimah Mohd Noor (Setiausaha) Aznizultina Md Nazar (Ahli)
20 November 2019 USIM	Mesyuarat Jawatankuasa MySyL Bil 3/2019	Pustakawan Sistem Maklumat Malaysia (MySyL)	Muizzudin Kaspol
30 Disember 2019	Mesyuarat Jawatankuasa Bil. 5/2019	Jawatankuasa Tetap Perpustakaan Akademik, Persatuan Pustakawan Malaysia	Salmah Abdullah (Pengerusi) Mohd Dasuki Sahak (Setiausaha)

PEMANTAPAN PUSAT SUMBER SEKOLAH DATO' ABDUL RAZAK (SDAR), SEREMBAN

PSAS telah mengadakan Program Pengembangan (Jaringan Komuniti): Pemantapan Pusat Sumber Sekolah di Sekolah Dato' Abdul Razak (SDAR), Seremban, Negeri Sembilan sebagai salah satu usaha untuk meningkatkan keterlihatan Universiti Putra Malaysia (UPM) dalam agenda "Corporate Social Responsibility". Bagi merealisasikan program ini, Pustakawan PSAS telah berkongsi kepakaran dalam membangunkan Portal Perpustakaan Digital di SDAR yang mengandungi empat (4) sumber maklumat utama iaitu pengurusan perpustakaan, perkhidmatan dan kemudahan, sumber elektronik dan panduan perpustakaan. Di samping itu juga, guru-guru dan pengawas Pusat Sumber SDAR telah diberi latihan dan kursus berkaitan portal tersebut. Perpustakaan Digital merupakan satu keperluan Standard "School of Global Excellence" (Sekolah Berprestasi Tinggi) yang ditetapkan oleh Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM).

Aktiviti-aktiviti yang telah dilaksanakan adalah seperti berikut:

1. Program Bersama Guru dan Pengawas Pusat Sumber SDAR di PSAS pada 26 Jun 2019 (Bengkel Asas Pengkatalogan, Pencarian Bahan Maklumat, Lawatan berpandu).
2. Kuiz Celik Maklumat secara atas talian kepada semua guru dan pelajar SDAR pada 1 Julai 2019.
3. Majlis Pelancaran Portal Perpustakaan Digital dan Minggu Pusat Sumber di SDAR pada 8 Julai 2019.
4. Bengkel Pembangunan Portal Perpustakaan Digital SDAR kepada guru Pusat Sumber SDAR pada 3 September 2019.



PERPUSTAKAAN TUN HUSSEIN ONN
SEKOLAH DATO' ABDUL RAZAK (SDAR)



PROGRAM TITIAN KASIH DAN MERCU ILMU READ@UNI UPM BERSAMA SEKOLAH KEBANGSAAN SRI SERDANG

Program Titian Kasih dan Mercu Ilmu Read@Uni UPM telah di adakan di Sekolah Kebangsaan Sri Serdang yang merupakan sekolah angkat Jabatan Patologi, FPSK. Program anjuran kerjasama Jabatan Patologi, Fakulti Perubatan Sains Kesihatan (FPSK) dengan Jawantankuasa Pelaksana Read@Uni UPM ini diadakan bersempena "Program Sumbangan kepada Anak Yatim, Asnaf dan Ibu Tunggal" daripada pihak Sekolah, PIBG dan ADUN kawasan Serdang. Tujuan program ini diadakan adalah untuk mendidik warga UPM agar bersifat prihatin kepada masyarakat di samping menyemai tabiat membaca dalam kalangan pelajar sekolah melalui aktiviti ulasan buku, kuiz dan sumbangan buku kepada Pusat Sumber Sekolah dan pelajar. Antara aktiviti lain yang diadakan ialah DIY Sel Darah, "Free Shop", Sumbangan Duit Raya dan Majlis Khatam Al-Quran.



PERKONGSIAN KEPAKARAN PEMBANGUNAN SISTEM TERBUKA

Sepanjang 2019, UPM telah mengadakan beberapa seminar, bengkel dan sesi latihan untuk berkongsi kepakaran untuk Sistem Pengurusan Perpustakaan KOHA dan Sistem Repositori EPrints, DSpace dan Resource Space. Tujuan seminar ini dijalankan adalah untuk berkongsi ilmu dan pengalaman pustakawan-pustakawan UPM kepada peserta yang hadir pelbagai bidang dan institusi awam dan swasta.

Perkongsian ilmu ini juga bertujuan untuk meningkatkan imej dan kredibiliti UPM sebagai pakar rujuk dalam bidang kepustakawanan dan sekaligus dapat meningkatkan keterlihatan UPM di peringkat nasional dan antarabangsa.

TARIKH	SEMINAR BENGKEL
23 – 25 April 2019	Seminar / Bengkel Sistem Perpustakaan Bersepadu KOHA
19 – 20 Ogos 2019	Seminar / Bengkel Sistem Repositori EPrints
21 – 22 Ogos 2019	Seminar / Bengkel Sistem Repositori Resource Space
28 – 29 Ogos 2019	Seminar / Bengkel Sistem Repositori DSpace

Jadual 22: Senarai Seminar dan Bengkel Pembangunan Sistem Pengurusan Perpustakaan dan Sistem Repositori 2019

PERKONGSIAN SUMBER MAKLUMAT PERTANIAN DAN PERHUTANAN



PSAS telah mengadakan kerjasama perkongsian maklumat pertanian, penternakan dan perhutanan dengan Perpustakaan Institut Penyelidikan Perhutanan Malaysia (FRIM), Kementerian Air, Tanah dan Sumber Asli. Kerjasama berterusan ini bertujuan supaya maklumat mengenai pertanian, penternakan dan perhutanan di Malaysia dapat diakses, disusun/diindeks dan diakses dengan lebih menyeluruh bagi rujukan untuk pembelajaran, pengajaran, penyelidikan, pengembangan, pengkomersilan dan sebagainya. Selain itu, jalinan ini juga membolehkan perkongsian bahan untuk pertukaran dan hadiah serta penglibatan dalam pelbagai aktiviti yang berkaitan.

Melalui jalinan kerjasama ini juga, PSAS telah terlibat sebagai Jawatan Kuasa dalam penganjuran Simposium Kebangsaan Transformasi Pengurusan Bahan Rujukan Warisan Negara 2019

yang bertempat di Hotel Mudzaffar, Ayer Keroh, Melaka pada 30 dan 31 Oktober 2019. Semasa Simposium ini berlangsung pelbagai aktiviti telah diadakan antaranya pembentangan kertas kerja, forum, pameran, persembahan kebudayaan dan lawatan. Ianya telah dihadiri oleh pegawai pelbagai peringkat daripada sektor kerajaan, badan berkanun, pihak swasta dan lain-lain. Sebanyak 11 kertas kerja telah dibentangkan termasuk kertas kerja daripada PSAS yang berjudul "Pengukuhan dan visibiliti sumber maklumat pertanian dan perhutanan di Malaysia: Peranan Perpustakaan Sultan Abdul Samad oleh Muzaffar Shah Kassim, Zarenah Wagino, Azian Edawati, Hazlindah Basiron, Emelda Mohd Hamid, Nursyafinaz Mohd Noh dan Muizzudin Kaspol". Selain itu, Ketua Pustakawan PSAS juga terlibat sebagai salah seorang ahli panel bagi forum bertajuk "Hala tuju dan cabaran pengurusan bahan rujukan di Malaysia".

KOLABORASI DENGAN BAHAGIAN SITASI DAN INFOMETRIK (BSI), KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

MYJURNAL DAN DATA BIBLIOGRAFIK

PSAS terlibat dalam perkongsian bahan terbitan ilmiah Malaysia dengan membantu BSI mengindeks dan mengemas kini jurnal-jurnal yang diterbitkan oleh UPM ke dalam Portal MyJurnal. PSAS juga menjadi perantara/penghubung dalam perkongsian data bibliografik dan perkhidmatan capaian pangkalan data yang dilanggan oleh BSI. Usaha ini bertujuan meningkatkan akses kepada kandungan jurnal Malaysia oleh masyarakat global dan meningkatkan keterlihatan bahan terbitan ilmiah Malaysia, seterusnya mendorong penggunaan dan menghasilkan petikan bagi artikel yang diterbitkan.

BENKEL PENYELIDIKAN

"Peer-Reviewers Workshop Through Publons Engagement" merupakan salah satu program kerjasama pihak Perpustakaan

dengan Bahagian Sitasi dan Infometrik (BSI), Kementerian Pendidikan Tinggi dan Clarivate Analytics bagi membantu para editor membina hubungan baik dengan pihak reviewer dan mengenal pasti reviewer yang sesuai untuk setiap manuskrip.

Selain itu, Publons merupakan laman web komersil yang menyediakan perkhidmatan percuma kepada ahli akademik untuk mengesan, mengesahkan, dan mempamerkan ulasan peer dan sumbangan editorial mereka untuk jurnal akademik. Ia membantu penulis yang berpotensi dalam menghasilkan penulisan yang berimpak tinggi melalui peer reviewer academy training. Seramai 80 orang peserta dalam dan luar UPM telah menyertai program ini yang terdiri daripada editor jurnal, penerbit, penyelidik dan individu yang bertanggung jawab dalam menguruskan jurnal.

Perpustakaan Sultan Abdul Samad

JOM BERTAYU KAMI!
SESI PENGENALAN PERPUSTAKAAN
SELAMAT DATANG PELAJAR BAHARU
PERPUSTAKAAN SULTAN ABDUL SAMAD





PUSAT DATA
DATA CENTRE

DOCUMENT
DELIVERY
SERVICES

INFORMATION
LITERACY
PROGRAMME

Thesis
Collection

Reference
Collection

Distance
Learning
Collection

CIRCULATION
SERVICES

READER'S
ADVISORY
SERVICES

SERVIC

Pathway of being S

Research
Tools

e-Books

Online
Database



Aktiviti Perpustakaan

Pameran

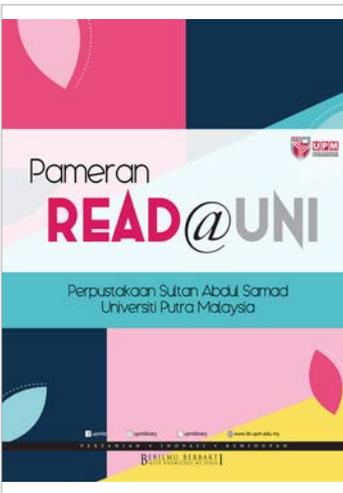
Majlis Rasmi

Aktiviti Kualiti Perpustakaan

- ISO
- Jawatankuasa Keselamatan dan Kesihatan Pekerja (JKKP)
- Jawatankuasa Amalan 5S

Inovasi Perpustakaan

BULAN	TAJUK PAMERAN	LOKASI
Januari	Koleksi Kebelakangan Perpustakaan	Perpustakaan Kampus Bintulu Sarawak
Januari	Pameran Perayaan Tahun Baru Cina	Perpustakaan Kampus Bintulu Sarawak
Mac	Pameran Sejarah Bintulu	Perpustakaan Kampus Bintulu Sarawak
Mei	Pameran Perayaan Gawai Dayak	Perpustakaan Kampus Bintulu Sarawak
Jun	Pengenalan Perpustakaan (Ambilan Diploma/Persediaan Diploma)	Perpustakaan Kampus Bintulu Sarawak
Jun	Pameran Ramadhan dan Syawal	Perpustakaan Kampus Bintulu Sarawak
Jun	Pameran Marine Fishes	Perpustakaan Sultan Abdul Samad (Bahagian Sumber Pertanian Malaysia)
Julai	Pameran Read@Uni	Perpustakaan Sultan Abdul Samad
Julai	Pameran Karnival 5S	Perpustakaan Sultan Abdul Samad
Ogos	Pameran Kemerdekaan	Perpustakaan Sultan Abdul Samad
Ogos	Pameran Bulan Kemerdekaan dan Hari Malaysia	Perpustakaan Kampus Bintulu Sarawak
September	Pameran Perpustakaan (Bachelor)	Perpustakaan Kampus Bintulu Sarawak
Disember	Pameran Perayaan Krismas	Perpustakaan Kampus Bintulu Sarawak



Pameran READ@UNI
Perpustakaan Sultan Abdul Samad
Universiti Putra Malaysia

“10 buku terbaik Sasterawan Negara pilihan saya”
— Dr. Maszlee



“Saya mahu mengambil ruang ini untuk berkongsi 10 karya terbaik yang telah dihasilkan oleh Sasterawan Negara Kita.

Selain menjadi produk kreatif kita, para sasterawan juga ialah golongan proleka, punggwa dan pemik bestari yang beridea cipta, berkeselaran, berkepakian, berkepriluhan dan berkekuasaan tinggi yang memudahkan mereka meneliti karya-karya lewar, mengungkap, memernakan, mengungkap, meluaskan dan merakankan perihl manusia dan kemanusiaan serta hati nurani, aspirasi dan impian bangsa dalam zamannya, termasuk peralihan-peralihan yang berhubung kait dengan pembinaan identiti bangsa.

Berikut ialah 10 karya terbaik Sasterawan Negara pilihan saya.”

READ@UNI



SAUDARA AHMAD MUSTAPHA MOHAMAD PAZI
Pakar (Pascasarjana)
Fakulti Pendidikan

“Read with your heart not your eyes”

READ@UNI

Pameran buku bertema: Biblioterapi

Biblioterapi bermaksud “berkongsi buku atau cerita dengan bahasa untuk membantu individu atau kelompok untuk melihat ke dalam masalah mereka dan jiwa” (Chen, 1995). Lebih tepatnya lagi berkongsi buku atau cerita dapat membuat pembaca dapat “penyembuhan” dan kodakan emosi dan jiwa” (Fajriah, 2003).

Biblioterapi memang menjadi satu platform untuk membantu pembaca lebih memahami bahawa mereka memang mempunyai masalah dari jiwa mereka yang menganggu walaupun sebenarnya tidak ubatan ke buku. Melalui buku yang berbeza-beda yang mengandungi dan memberi penerangan yang dapat membantu pembaca dan minat membaca di kalangan masyarakat.

Selagi hari daripada 10 buku Malaysia berumur 10 tahun dan ke atas (atau 20.2 tahun) yang pernah menjadi pilihan terbaik menurut Statistik Terasan Kualitatif dan Kualitatif. Kumpulan ini merupakan kumpulan 2020, pernah menjadi pilihan terbaik masalah kehidupan lelaki. Melalui buku ini, pembaca dapat belajar atau sebagai sumber penerangan, (Chen, 1995, 5 April 2016).

Pameran ini adalah bertujuan untuk memberi bekal kepada yang bersedia sebagai yang bersedia di PUSK. Melalui pameran ini, pembaca dapat mengetahui, memahami, dan berkesan yang dapat membantu individu kepada pembaca.

Sumber: Fajriah Shamsudin



Pameran KITAR SEMULA
SEMPENA KARNIVAL 5S

DEFINISI KITAR SEMULA

- Suatu proses untuk mendapatkan bahan yang boleh digunakan semula daripada sisa-sisa pembuangan yang menyebabkan pencemaran.
- Suatu proses untuk mengubah bahan yang menjadi sisa kepada suatu sumber yang mendatangkan nilai.

REUSE USE CYCLE

KEMPEN KESEDARAN 3R

REDUCE
Pengurangan bermaksud mengurangkan perolehan sisa sebelum, semasa dan selepas menggunakan sesuatu produk, antaranya melalui:
- Membawa bekas atau beg sendiri semasa membeli makanan.
- Membeli makanan mengikut keperluan bagi mengelakkan pembaziran.
- Memakai sarung penutupian sebelum membeli bahan bagi mengurangkan pembaziran tidak perlu.

REUSE
Guna semula beg plastik.
- Simpan beg plastik bekas untuk digunakan semula.
- Guna semula untuk mengumpul barang-barang yang diperlukan.
- Menggunakan bekas yang boleh digunakan semula bagi mengumpul pinggan dan cawan plastik buang.
- Mendaurkan pakaian yang masih elok tetapi tidak lagi digunakan kepada golongan memerlukan.

RECYCLE
Kitar semula adalah mengproses sisa bagi lujud menghasilkan bahan mentah untuk pembuatan produk baru. Sisa ini adalah melalui proses fizikal atau kimia, antaranya seperti berikut:
- Penghasilan kertas dan buku daripada kertas kitar semula.
- Mendaurkan sisa yang boleh dikitar semula ke dalam tong kitar semula yang disediakan.
- Mengumpul barang-barang kitar semula yang telah dikumpul kepada pembekal barang kitar semula berdekatan.

BAHAN YANG BOLEH DIKITAR SEMULA

Kaca
Contoh: Kaca botol / bekas, botol minuman, botol vitamin, bekas kosmetik.

Kertas
Contoh: Majalah, surat, buhutan, buku, kertas, kad.

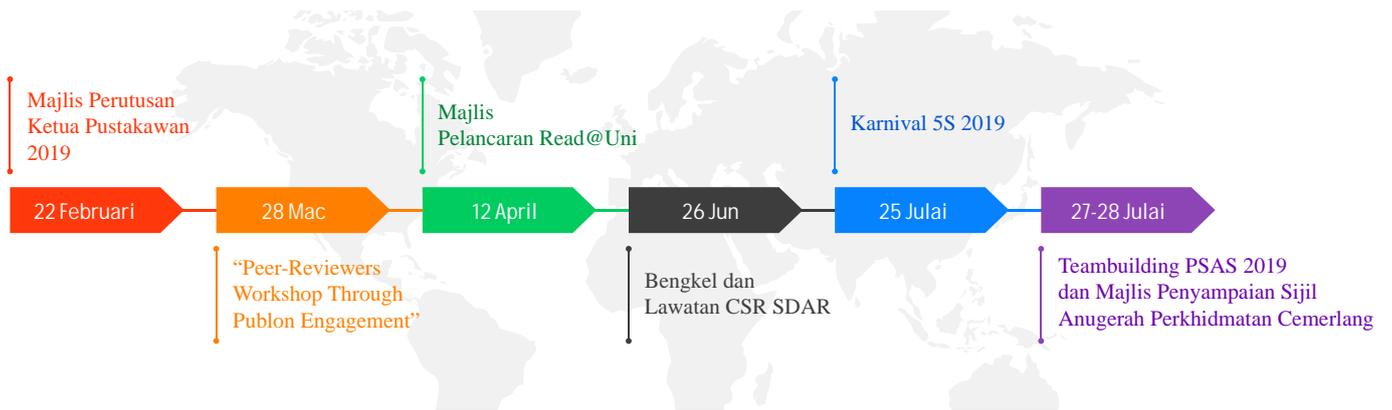
Tidak termasuk kertas tisu, kertas karbon, kertas minyak, kertas berpetak dan kertas yang kotor.

Tidak termasuk kertas tisu, kertas karbon, kertas minyak, kertas berpetak dan kertas yang kotor.

Plastik
Contoh: Plastik berwarna dan tidak berwarna, botol minuman, bekas makanan, botol cecair pencuci dan botol vitamin.

Tidak termasuk bekas cof, bekas bahan bakar, plastik, peralatan makmal dan bekas styrofoam.

MAJLIS RASMI



"Peer-Reviewers Workshop Through Publon Engagement"



Majlis Pelancaran Read@Uni



Bengkel dan lawatan CSR SDAR



Karnival 5S 2019



Teambuilding PSAS 2019 dan Majlis Penyampaian Sijil Anugerah Perkhidmatan Cemerlang

AKTIVITI KUALITI PERPUSTAKAAN

ISO

TARIKH	AKTIVITI
14 Februari 2019	Mesyuarat Jawatankuasa Kualiti UPM
25-28 Februari 2019	Semakan Kendiri Sistem Pengurusan Kualiti (QMS) ISO 9001:2015, PSAS
4 Mac 2019	Perjumpaan Juru Audit Sistem Pengurusan Kualiti (QMS) ISO 9001:2015 PSAS
5-7 Mac 2019	Audit Dalaman Sistem Pengurusan Kualiti (QMS) ISO 9001:2015, PSAS
2 Mei 2019	Mesyuarat Semakan Keberkesanan Proses (MSKP) Sistem Pengurusan Kualiti Operasi Perkhidmatan Sokongan PSAS kali ke-9
8 Mei 2019	Mesyuarat Jawatankuasa Kualiti UPM
13 Mei 2019	Mesyuarat Pembukaan Audit Dalaman Sistem Pengurusan Keselamatan Maklumat (ISMS) ISO/IEC 27001:2013 & Sistem Pengurusan Alam Sekitar (EMS) ISO 14001:2015
25 Julai 2019	Mesyuarat Penutupan Audit Dalaman Sistem Pengurusan Keselamatan Maklumat (ISMS) ISO/IEC 27001:2013 & Sistem Pengurusan Alam Sekitar (EMS) ISO 14001:2015
31 Julai 2019	Mesyuarat Jawatankuasa Kualiti UPM
8 Ogos 2019	Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan Sistem Pengurusan Kualiti (QMS) ISO 9001:2015
11 September 2019	Mesyuarat Kajian Semula Sistem Pengurusan Keselamatan Maklumat (ISMS) ISO/IEC 27001:2013 dan Sistem Pengurusan Alam Sekitar (EMS) ISO 14001:2015
17 September 2019	Mesyuarat Pembukaan Audit Pemantauan Semakan Sistem Pengurusan Kualiti (QMS) ISO 9001:2015
26 September 2019	Audit Pemantauan Semakan Sistem Pengurusan Kualiti (QMS) ISO 9001:2015
27 September 2019	Mesyuarat Pembukaan Audit Pemantauan Semakan Sistem Pengurusan Kualiti (QMS) ISO 9001:2015
30 September 2019	Mesyuarat Pembukaan Audit Sistem Pengurusan Keselamatan Maklumat (ISMS) ISO IEC 27001:2013
2 Oktober 2019	Mesyuarat Penutupan Audit Sistem Pengurusan Keselamatan Maklumat (ISMS) ISO IEC 27001:2013
7 Oktober 2019	Mesyuarat Pembukaan Audit Sistem Pengurusan Alam Sekitar (EMS) ISO 14001:2015
9 Oktober 2019	Mesyuarat Penutupan Audit Sistem Pengurusan Alam Sekitar (EMS) ISO 14001:2015

JAWATANKUASA KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN (JKKP)

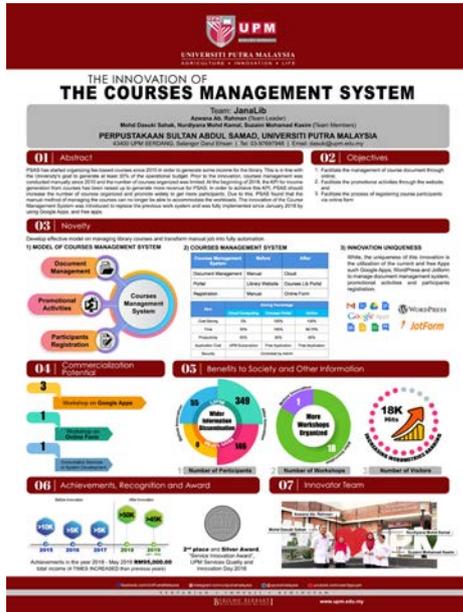
TARIKH	PERKARA
11 Mac 2019	Pemeriksaan Persekitaran Tempat Kerja
14 Mac 2019	Mesyuarat JKPP Bil. 1/2019
26 Mac 2019	Audit Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan
17 Jun 2019	Pemeriksaan Persekitaran Tempat Kerja
19 Jun 2019	Mesyuarat JKPP Bil. 2/2019
23 Ogos 2019	Taklimat Latihan Fire Drill
27 Ogos 2019	Kursus Pemantapan Pasukan Tindakan Keselamatan (ERT)
30 Ogos 2019	Fire Drill
13 September 2019	Pemeriksaan Persekitaran Tempat Kerja
18 September 2019	Mesyuarat JKPP Bil. 3/2019
27 November 2019	Pemeriksaan Persekitaran Tempat Kerja
12 Disember 2019	Mesyuarat JKPP Bil. 4/2019

JAWATANKUASA AMALAN 5S

TARIKH	AKTIVITI
25 Januari 2019	Majlis Penyampaian Hadiah Pertandingan Amalan 5S 2018 dan Gotong Royong
13 Februari 2019	Mesyuarat Jawatankuasa Amalan 5S PSAS Bil. 1/2019
18 Februari 2019	"30 Minutes 5S Kick Off @ PSAS" Bersempena dengan Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Universiti
15 Mac 2019	"30 Minutes 5S Kick Off @ PSAS" Bersempena dengan Lawatan Peserta Latihan Pemantapan Pelaksanaan Amalan Persekitaran Tempat Kerja Berkualiti (5S/EKSA), UPM
22 Mac 2019	Lawatan Peserta Latihan Pemantapan Pelaksanaan Amalan Persekitaran Tempat Kerja Berkualiti (5S/EKSA)
23 April 2019	"30 Minutes 5S Kick Off @ PSAS" Bersempena dengan Majlis-Majlis Rasmi di PSAS
30 April 2019	Lawatan dari Fakulti Ekonomi dan Pengurusan, UPM
10 Mei 2019	Mesyuarat Jawatankuasa Amalan 5S PSAS Bil. 2/2019
13 Jun 2019	Pembangunan Facebook Amalan 5S PSAS
14 Jun 2019	"30 Minutes 5S Kick Off @ PSAS" Bersempena Lawatan 5S
17 Jun 2019	Lawatan dari Bahagian Keselamatan dan Pusat Pembangunan Keusahawanan dan Kebolehpasaran Graduan, (CEM), UPM
24 Julai 2019	"30 Minutes 5S Kick Off @ PSAS"
25 Julai 2019	Karnival 5S
5 Ogos 2019	Mesyuarat Jawatankuasa Amalan 5S PSAS Bil. 3/2019
16 Ogos 2019	"30 Minutes 5S Kick Off @ PSAS"
22 Ogos 2019	Pertandingan Amalan 5S PSAS 2019
29 Ogos 2019	Audit Kendiri Amalan 5S
3 September 2019	Lawatan dari Majlis Perbandaran Kajang (MPKj)
8 Oktober 2019	Bengkel Pemurnian Dokumen Amalan 5S
18 Oktober 2019	"30 Minutes 5S Kick Off @ PSAS"
21 Oktober 2019	Penilaian Anugerah Kualiti Persekitaran Tempat Kerja (5S/EKSA) Sempena HKIP 2019
17 Disember 2019	Mesyuarat Jawatankuasa Pelaksanaan Amalan Persekitaran Berkualiti UPM
26 Disember 2019	Mesyuarat Jawatankuasa Amalan 5S PSAS Bil. 4/2019



Penyertaan Projek Inovasi di International Innovation and Design In Library and Information Science Competition (INDELIB) 2019 di Pulau Pinang.



“Projek Inovasi Sistem Pengurusan Kursus Berbayar”

KUMPULAN JANALIB

Azwana Ab. Rahman
 Mohd Dasuki Sahak
 Nurdiyana Mohd Kamal
 Suzaini Mohamad Kasim

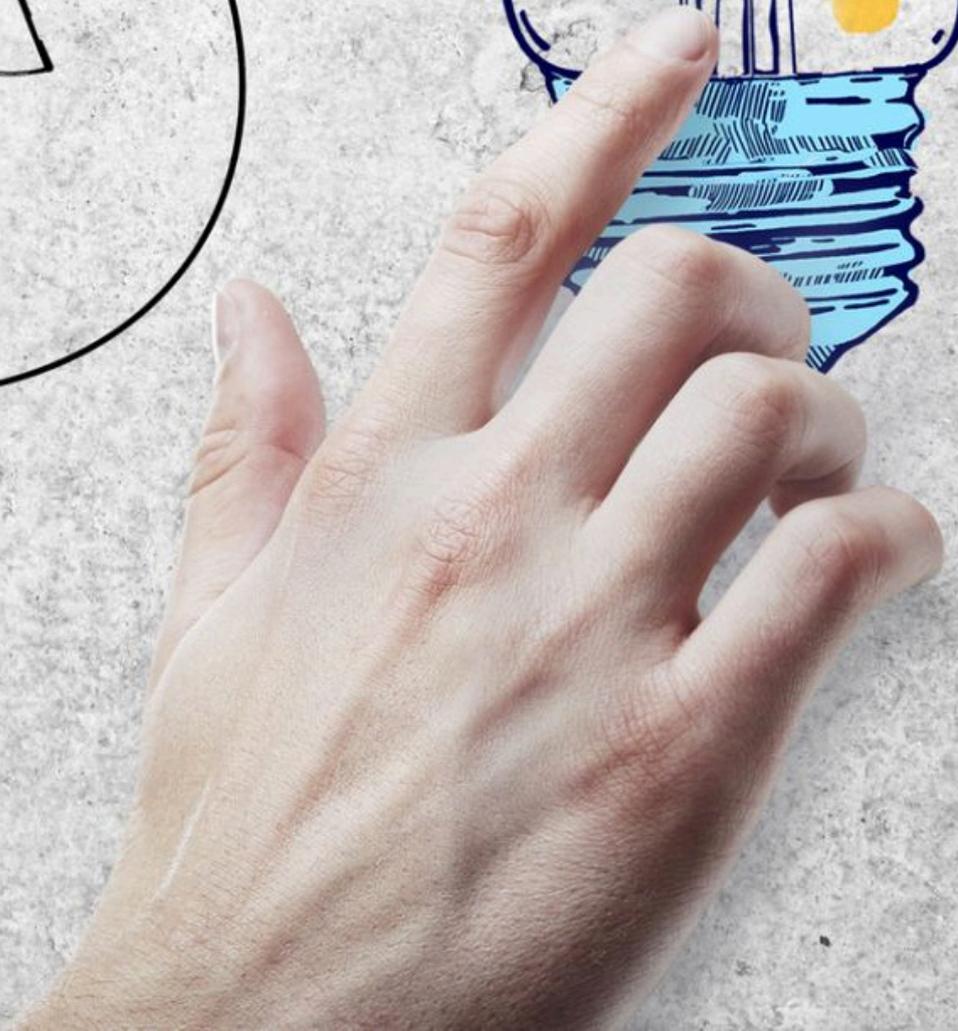
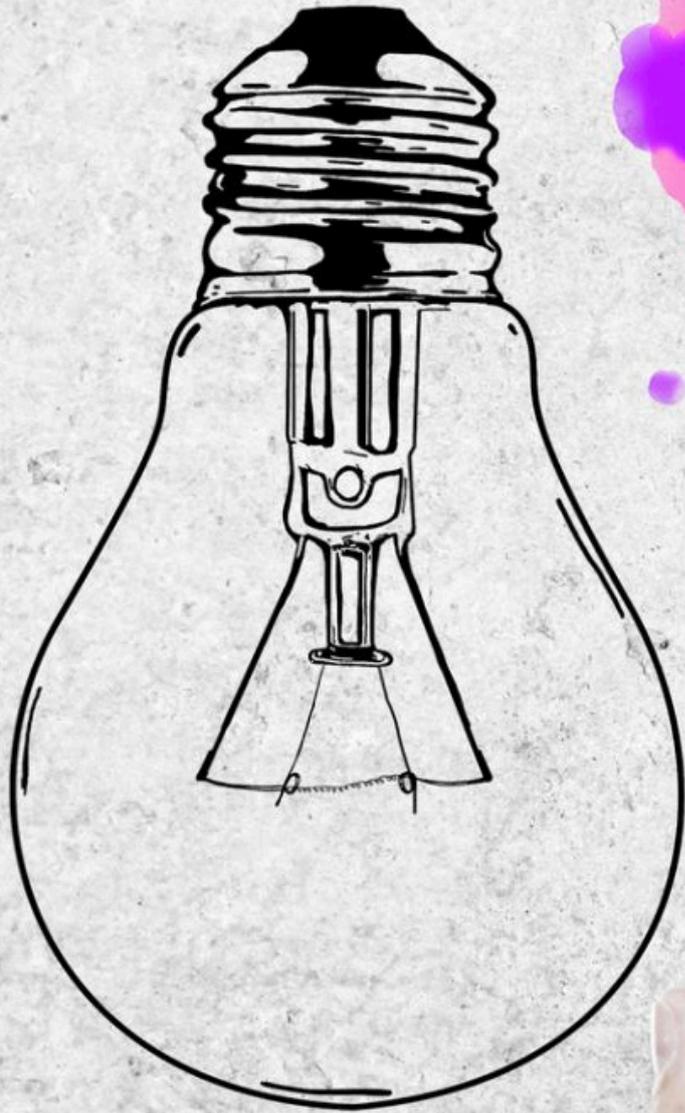


“Innovation on Shelf-reading Monitoring Method Using QR Code Technology in UPM Library”

KUMPULAN LIBINOV

Haslina Abu Seman
 Mohamad Jefri Mohamed Fauzi
 Khairul Anwar Zulkifli
 Shamila Syed

<p>Penyertaan projek inovasi dalam Anugerah Inovasi Perkhidmatan Hari Kualiti dan Inovasi Perkhidmatan UPM 2019</p>	<p>Penyertaan projek inovasi dalam Hadaiah Idea Inovasi Perkhidmatan Hari Kualiti dan Inovasi Perkhidmatan UPM 2019</p>
<p>“Innovation on Shelf-reading Monitoring Method Using QR Code Technology in UPM Library”</p> <p>KUMPULAN LIBINOV Mohamad Jefri Mohamed Fauzi (Ketua) Haslina Abu Seman Khairul Anwar Zulkifli Roni Iskandar Shamila Syed</p>	
<p>“Inovasi Sistem Pengurusan Data Program Literasi Maklumat (PLM)”</p> <p>KUMPULAN EDUTECH Salmah Abdullah (Ketua) Rusniah Sayuti Khairil Ridzuan Khahirullah Suzila Mohamad Kasim Nazibah Kamaruddin Zubaidah Iberahim (Dr) Siti Khairiah Yusof Norafizah Radzuan</p>	<p>“Skrol bendera” Hanafiah Ismail</p>







Penerbitan dan Penulisan

Penerbitan

- Statistik Prestasi Penerbitan UPM
- Statistik Prestasi Penerbitan Pegawai UPM dalam Bidang Pertanian
- PSASLib-Link
- MyLibrary

Penulisan

- Buku
- Artikel / Kertas Kerja
- Berita / Rencana / Ulasan Buku



STATISTIK PRESTASI PENERBITAN UPM

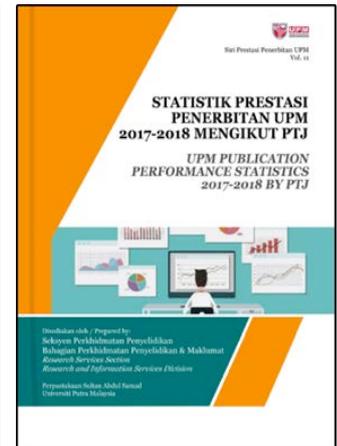
Pada 2019, Statistik Prestasi Penerbitan UPM yang menggunakan sumber data daripada pangkalan data Scopus telah diterbitkan sebanyak dua jilid, yang boleh dicapai melalui URL - <http://psas.upm.edu.my/infohub/index.php/upm-publication-performance-statistics/>

- a. Statistik Prestasi Penerbitan UPM 2017-2018: Petikan Mengikut Bidang (Siri Prestasi Penerbitan UPM, Vol. 10)

Vol. 10 memaparkan maklumat terperinci berkaitan bilangan penerbitan dan petikan mengikut bidang serta bilangan penerbitan hasil kerjasama penyelidik UPM mengikut negara dan institusi

- b. Statistik Prestasi Penerbitan UPM 2017-2018 Mengikut PTJ (Siri Prestasi Penerbitan UPM, Vol. 11)

Vol. 11 memaparkan maklumat terperinci berkaitan bilangan penerbitan serta petikan, faktor impak jurnal, kuartil dan bilangan pengarang yang bekerjasama dalam penulisan artikel mengikut Pusat Tanggungjawab (PTJ) Universiti Putra Malaysia.



STATISTIK PRESTASI PENERBITAN PEGAWAI UPM BIDANG PERTANIAN

Statistik Penerbitan Pegawai UPM bidang pertanian ini ialah statistik kali pertama dihasilkan oleh Bahagian Perkhidmatan Penyelidikan dan Maklumat, Perpustakaan Sultan Abdul Samad, Universiti Putra Malaysia. Bidang pertanian ini dipilih adalah berdasarkan peranan UPM selaras dengan matlamat penubuhan universiti ini yang telah banyak menyumbangkan jasa kepada bidang pertanian tempatan dan antarabangsa.

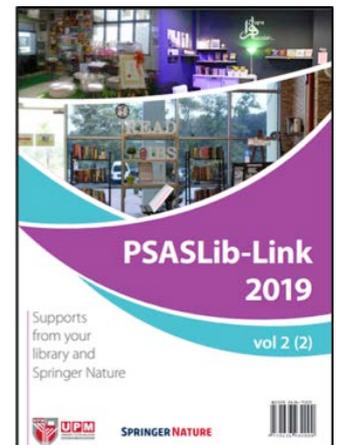
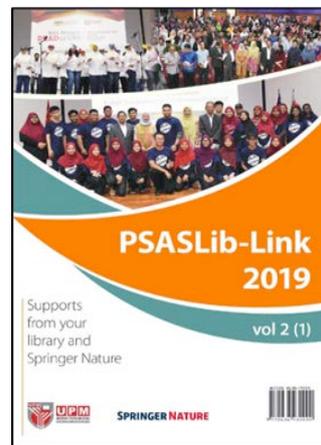
Statistik ini memaparkan maklumat terperinci dua puluh petikan teratas dalam bidang pertanian yang meliputi sains pertanian dan biologi, sains alam sekitar dan veterinar yang diterbitkan dalam Scopus bagi tahun 2009-2018.





PSASLIB-LINK

UPM telah berkolaborasi dengan Springer Nature dalam menerbitkan buletin PSASLib-Link. Buletin ini merupakan medium tambahan penyaluran maklumat kepada warga UPM bagi menyokong aktiviti pembelajaran, pengajaran dan penyelidikan. Buletin yang diterbitkan dua (2) isu setahun boleh dicapai melalui <http://psas.upm.edu.my/psaspubv2/index.php/psas-lib-link/>



MYLIBRARY

Buletin MyLibrary diterbitkan secara berkala pada bulan Jun dan Disember setiap tahun dengan perkongsian aktiviti, pencapaian, penulisan dan penerbitan pegawai perpustakaan. Buletin ini turut diedarkan kepada PTJ di UPM dan pelawat yang membuat lawatan ke Perpustakaan. Penerbitan ini juga boleh diakses di laman web PSAS.



BUKU

Salmah Abdullah, Liza Ab Llah, Khairil Ridzuan Khahirullah, Mohd Hafiz Che Mahasan, Nurhaznita Mahmood, Norafizah Radzuan dan Sazali Ismail (2019). Statistik prestasi penerbitan UPM 2017-2018: petikan mengikut bidang. Siri Prestasi Penerbitan UPM, 10. Perpustakaan Sultan Abdul Samad, Universiti Putra Malaysia, Serdang, Selangor. ISBN EISBN: 9789673448944

Salmah Abdullah, Liza Ab Llah, Khairil Ridzuan Khahirullah, Mohd Hafiz Che Mahasan, Nurhaznita Mahmood, Norafizah Radzuan, Halijah Othman dan Sazali Ismail (2019). Statistik prestasi penerbitan UPM 2017-2018 mengikut PTJ. Siri Prestasi Penerbitan UPM, 11. Perpustakaan Sultan Abdul Samad, Universiti Putra Malaysia, Serdang, Selangor. ISBN EISBN: 9789672395232

ARTIKEL / KERTAS KERJA

Muzaffar Shah Kassim, Azizah Zainal Abidin, Azwana Ab Rahman, Mohd Dasuki Sahak and Tengku Nor Fazwani Engku Mud (2019). The Green Library Initiative at Universiti Putra Malaysia. In: Proceedings of the 7th International Conference on Libraries, Information and Society 2019 (ICoLIS 2019), 18-19 Apr. 2019, Hatten Hotel, Malacca. (pp. 419-427).

Suzila Mohamad Kasim, Rusniah Sayuti, Azana Abd Hadi, Aznizultina Md Nazar and Samsul Farid Samsuddin (2019). Library 4 You Program: shaping and revitalizing relationships between patron and library. In: Proceedings of the 7th International Conference on Libraries, Information and Society 2019 (ICoLIS 2019), 18-19 Apr. 2019, Hatten Hotel, Malacca. (pp. 238-246).

Muzaffar Shah Kassim, Zarenah Wagino, Azian Edawati, Hazlindah Basiron, Emelda Mohd Hamid, Nursyafinaz Mohd Noh dan Muizzudin Kaspol (2019). Visibiliti dan Pengukuhan Sumber Maklumat Pertanian dan Perhutanan di Malaysia: Peranan Perpustakaan Sultan Abdul Samad. Kertas kerja ini dibentangkan dalam Simposium Kebangsaan Transformasi Pengurusan Bahan Rujukan Warisan Negara 2019, 30-31 Oktober 2019 di Mudzaffar Hotel Melaka.

BERITA / RENCANA / ULASAN BUKU

Shaifol Yazam Mat, Azwana Ab Rahman dan Mohd Dasuki Sahak (2019). Perpustakaan UPM bangunkan Perpustakaan Digital Sekolah Dato' Abdul Razak. Berita PPM, 10 Oktober 2019. <https://beritappm.wordpress.com/2019/10/10/upm-sdar-perpustakaan/>.

Hanis Johari (2019). Majlis Pelancaran Read@UNI: Inisiatif Memperkasa Budaya Membaca di Peringkat UPM. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 19 (Jun), 3.

Salmah Abdullah dan Fatimah Zahrah @ Aishah Amran (2019). Pertandingan Sudut Bacaan Read@Uni UPM 2019. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 19 (Jun), 4.

Khairil Ridzuan Khahirullah (2019). UPM-CUP Authorship Workshop. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 19 (Jun), 5.

Khairil Ridzuan Khahirullah (2019). UPM-IEEE Authorship Workshop. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 19 (Jun), 5.

Mohd Dasuki Sahak (2019). Bengkel Penyelidikan. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 19 (Jun), 6.

Mohd Dasuki Sahak (2019). Program Kerjasama Perpustakaan dengan Pusat Sitasi Malaysia, Kementerian Pendidikan Tinggi dan Clarivate Analytics: "Peer-Reviewers Workshop Though Publon Engagement" : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 19 (Jun), 6.

Mohd Dasuki Sahak (2019). Bengkel Pembangunan Borang Atas Talian. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 19 (Jun), 6.

Khairul Anwar Zulkifli dan Muizzudin Kaspol (2019). Smart Kampus: PutraVID Di Perpustakaan Sultan Abdul Samad. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 19 (Jun), 7.

Norfaezah Khomsan (2019). Open Access Theses and Dissertations. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 19 (Jun), 7.

Fazlin Shamsuddin (2019). Kuasa Menyembuh. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 19 (Jun), 8-9.

Nursyafinaz Mohd Noh (2019). Benarkah Intermittent Fasting Boleh Menurunkan Berat Badan?. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 19 (Jun), 10.

- Nur Azleen Hasan (2019). Cafe: Richiamo Coffee. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 19 (Jun), 11.
- Nabila Huda Pa'su (2019). Kem Syoknya@Library. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 19 (Jun), 12.
- Nabila Huda Pa'su (2019). Kembara Lasak SISFEC. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 19 (Jun), 12.
- Nurul Ainie Mokhtar (2019). "Therapeutic Gardens: Design for Healing Spaces" [ulasan buku]. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 19 (Jun), 15.
- Nurul Ainie Mokhtar (2019). "Captured Landscape: Architecture and The Enclosed Garden" [ulasan buku]. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 19 (Jun), 15.
- Nurul Ainie Mokhtar (2019). "The Routledge Handbook of Community Development: Perspectives from around The Globe" [ulasan buku]. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 19 (Jun), 15.
- Nurul Ainie Mokhtar (2019). "New Design for Old Buildings" [ulasan buku]. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 19 (Jun), 15.
- Norfaezah Khomsan (2019). "TOGETHER WE ARE 1": Kursus Teambuilding PSAS 2019. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 3.
- Mohd Dasuki Sahak (2019). Perpustakaan UPM Menangi Pingat Emas di "International Innovation and Design in Library and Information Science Competition (INDELIB) 2019". MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 4.
- Rusniah Sayuti (2019). Karnival 5S. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 4.
- Nazibah Kamaruddin, Fazlin Shamsudin, Emelda Mohd Hamid dan Fatimah Zahrah @ Aishah Amran (2019). Program Titian Kasih dan Mercuri Ilmu Read@Uni UPM. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 5.
- Zuhaini Abdul Samad (2019). Program Bersama Penulis : Kupas Buku "Anak Autisme: Terapi dan Sokongan". MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 5.
- Shaifol Yazam Mat, Azwana Ab Rahman dan Mohd Dasuki Sahak (2019). Perpustakaan UPM bangun Perpustakaan Digital Sekolah Dato' Abdul Razak. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 6.
- Rusniah Sayuti dan Nur Farhana Abdullah (2019). Program Literasi Maklumat Untuk Pelajar Baharu Prasiswazah dan Pascasiswazah 2019. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 6.
- Haslina Abu Seman (2019). Mesyuarat Jawatankuasa Perpustakaan. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 6.
- Liza Ab Llah (2019). Publication Workshop @ PSAS. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 7.
- Mohd Dasuki Sahak (2019). Kursus Penyelidikan anjuran Perpustakaan Sultan Abdul Samad (PSAS) . MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 8.
- Muizzudin Kaspol (2019). Perkhidmatan Khidmat Nasihat dan Bengkel Pembangunan Sistem Perpustakaan Anjuran Perpustakaan Sultan Abdul Samad (PSAS). MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 8.
- Siti Razimah Mohd Noor dan Aznizultina Md Nazar (2019). Penyerahan Tugas Pengerusi Malaysian Online E-Resources Consortium (MOLEC) Baharu, Bengkel Amalan Kerja Terbaik Pengurusan Sumber Elektronik Atas Talian dan Mesyuarat Ahli Konsortium. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 9.
- Zuhaini Abdul Samad (2019). Mesyuarat Jawatankuasa Tetap Kumpulan Perpustakaan Perubatan (MLG). MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 9.
- Norfaezah Khomsan (2019). Bengkel TMS Untuk Perpustakaan Universiti Awam. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 9.
- Muzaffar Shah Kassim, Muizzudin Kaspol, Akiza Roswati Abdullah dan Azizah Zainal Abidin (2019). ASEAN University Network Inter-Library Online (AUNILO). MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 10.
- Mohamad Amirul Iqhmah Mohamad Badrul Zaman (2019). Current Situation of Research Support Services in Academic Library. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 11.
- Mohamad Amirul Iqhmah Mohamad Badrul Zaman (2019). Persidangan Pentadbiran ICT Universiti 2019 (PPICT2019). MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 12.
- Mohd Afiq Rusly dan Aznizultina Md Nazar (2019). Seminar Kepustakawanan 2019. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 12.

Norhafizah Abdul Latif (2019). Penubuhan Jawatankuasa Media Sosial PSAS. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 13.

Fatimah Zahrah @ Aishah Amran (2019). Pertandingan Video Pendek PSAS 2019. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 13.

Haslina Abu Seman, Nazibah Kamaruddin dan Nabilah Mustapa (2019). Kursus Pemantapan Pasukan Tindakan Kecemasan (ERT) dan Latihan Pengungsian Bangunan PSAS. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 13.

Nur Hidayah Saruni dan Nabila Huda Pa'su (2019). Jamuan Hari Raya PSAS 2019. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 14.

Nur Hidayah Saruni dan Nabila Huda Pa'su (2019). "Garage Sales" Karnival 5S Perpustakaan Sultan Abdul Samad, UPM. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 14.

Nur Hidayah Saruni dan Nabila Huda Pa'su (2019). Aktiviti "Free Meal". MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 14.

Nur Hidayah Saruni dan Nabila Huda Pa'su (2019). Solat Hajat Dan Bacaan Yasin Untuk Anak-Anak Staf Perpustakaan serta Tahlil Arwah. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 14.

Norfaezah Khomsan (2019). Perubahan Lokasi Kaunter Perkhidmatan Berbayar. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 14.

Norfaezah Khomsan (2019). Perubahan Nama Cafe Richiamo. MyLibrary : Surat Berita Perpustakaan Sultan Abdul Samad, 20 (Dis.), 14.

Salmah Abdullah (2019). Springer Nature Online Quiz. PSASLib-Link, 2 (1), 2.

Hanis Johari (2019). Read@Uni UPM Launching to Enhance Reading Culture at Tertiary Stage. PSASLib-Link, 2 (1), 3-4.

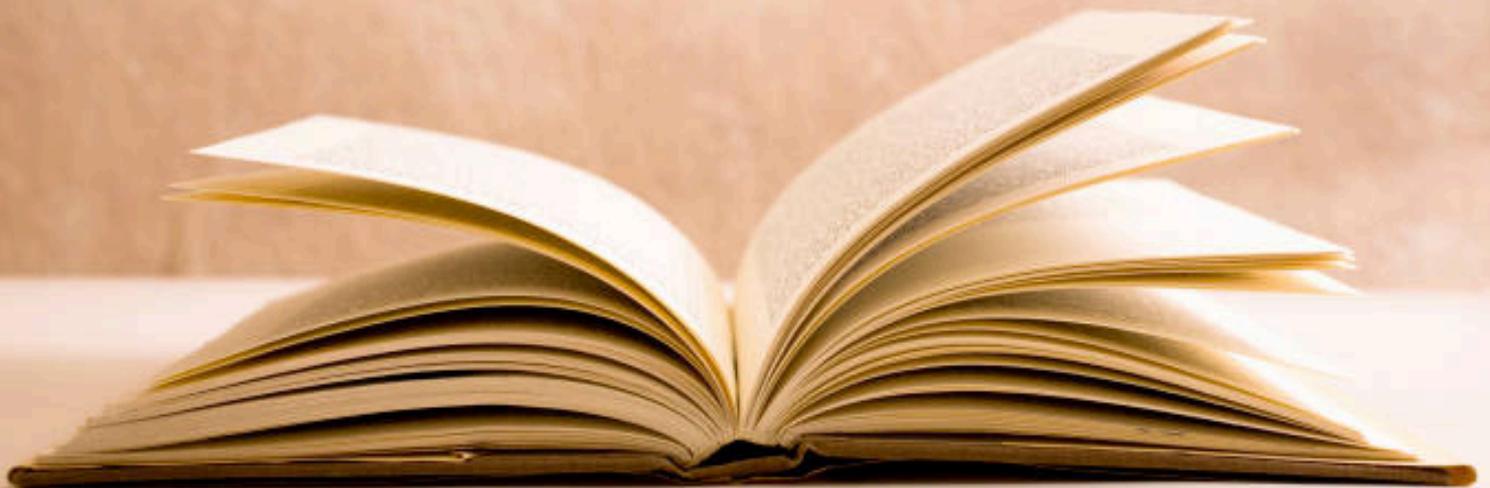
Hanis Johari (2019). Donating Materials to the Library. PSASLib-Link, 2 (1), 9.

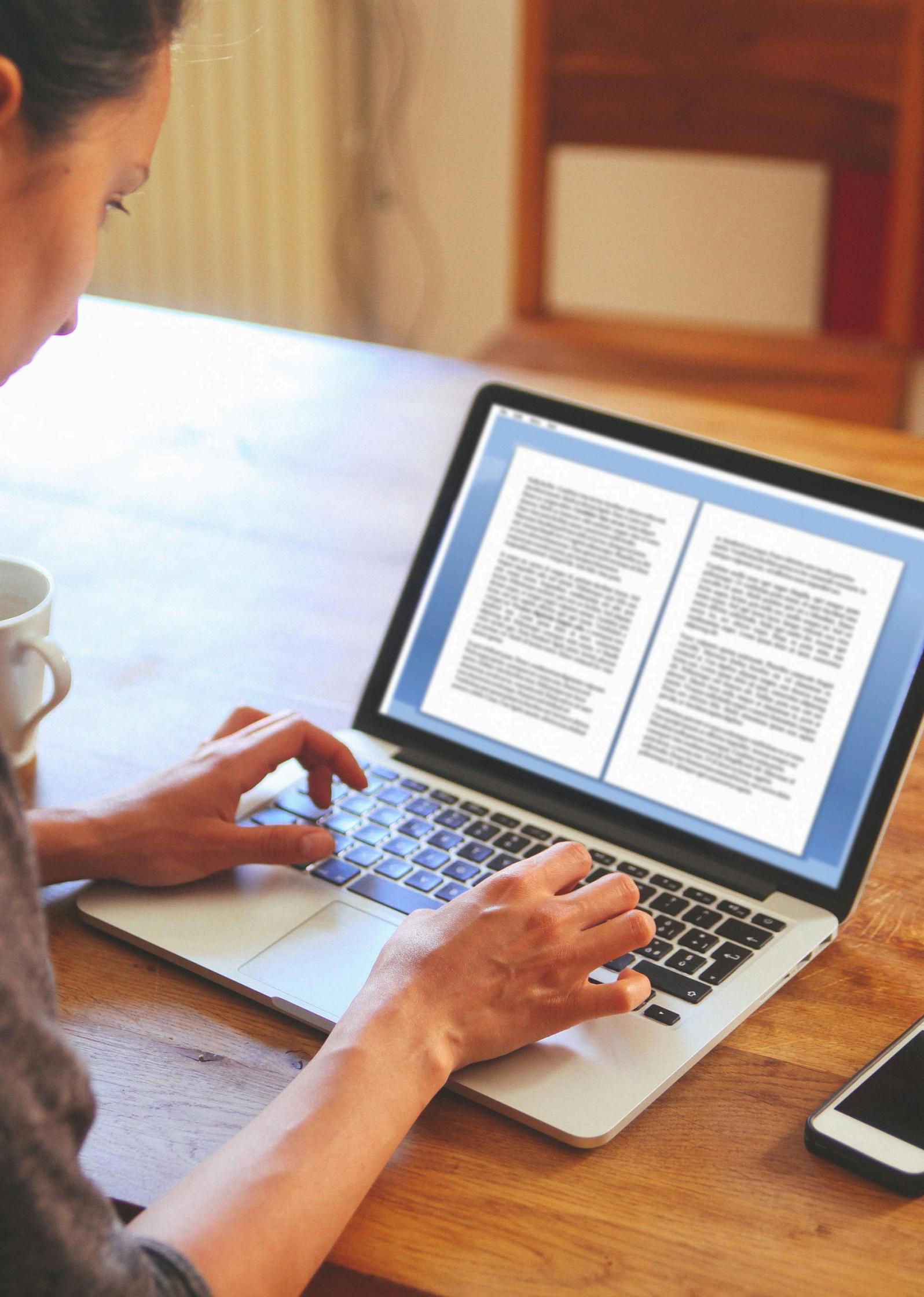
Nurhidayah Saruni (2019). 5S Awareness and Knowledge Sharing Carnival. PSASLib-Link, 2 (2), 2.

Siti Noorhaniza Hamdan (2019). Bicara Statistik : Population Census 2020 . PSASLib-Link, 2 (2), 7.

Suzila Mohamad Kasim (2019). Library For You (Lib4U 2019)@Faculty of Engineering. PSASLib-Link, 2 (2), 8-9.

Salmah Abdullah (2019). Read@Uni Reading Corner Competition at Universiti Putra Malaysia. PSASLib-Link, 2 (2), 12-13.







Kelab PSAS



Lawatan ke
Nasyrul Quran

16
JAN

Pertandingan
Boling Piala
Ketua
Pustakawan

26
JAN

02
MAC

26
MAC

Ceramah
Countdown To
Ramadhan &
Tahlil Arwah

10
APR

17
APR

Program
Berbuka Puasa
PSAS 2019

10
MEI

16
MEI

Kembara Lasak
di Sultan Idris
Shah Forestry
Education Center
(SISFEC),
Puchong

Kem Syoknya@
Library

Program A Bit
With Ebit di TV
Al-Hijrah

Penyerahan
Kutipan
Sumbangan
bagi Pusat
Jagaan
Mahmudah
Malaysia



16 Januari



26 Januari



2 Mac



17 April



10 Mei



17 Mei

Projek Sampul
Raya 2019

17
MEI

Sambutan
Hari Raya PSAS
2019

02
JUL

Garage Sales
Karnival 5S

25
JUL

Majlis Makan
Malam Kursus
Team Building
PSAS 2019

27
JUL

Solat hajat dan
bacaan Yassin
bagi anak yang
menduduki
peperiksaan
serta tahlil
arwah

03
SEPT

Free Meal
bersama WAZAN

12
SEPT

Program
Memperkasa
Bakat

16
OKT

20, 30-31
OKT

Minggu Sukan
Staf PSAS
(Indoor)

Aktiviti Kelab PSAS sepanjang tahun 2019



26 Mac



25 Julai



12 September



20 Oktober



Perpustakaan
Sultan Abdul Samad

#We Love UPNM

Melangkah Ke Kehadapan



PERKHIDMATAN PENCARIAN MAKLUMAT SETEMPAT MELALUI DISCOVERY@LIB

Pada tahun 2019, empat (4) sistem aplikasi utama di Perpustakaan Sultan Abdul Samad (PSAS) telah diindeks dalam Discovery@Lib. PSAS merancang untuk mengindeks lebih banyak sistem aplikasi yang dibangunkan di peringkat dalaman dan juga pangkalan data/jurnal langganan pada masa yang akan datang bagi membolehkan pencarian maklumat yang lebih efektif, meluas dan komprehensif.

PEMUSATAN AKSES KEPADA SISTEM

Pada 2019, PSAS telah mengguna pakai Putra@Cloud yang disediakan oleh pihak Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi (iDEC). PSAS telah membuat perolehan dua unit blade server dan ditempatkan di Pusat Data iDEC untuk menampung keperluan storan dan sistem dan aplikasi yang diguna pakai oleh PSAS untuk memberikan perkhidmatan kepada pengguna. PSAS juga telah melaksanakan pemindahan data dan sistem daripada server fizikal ke server maya (virtual) ini dan sehingga kini hampir 80% sistem dan aplikasi di PSAS telah berjaya dipindahkan ke Putra@Cloud. Proses pemindahan ini masih lagi dilaksanakan dari masa ke semasa sehingga semua server dan sistem aplikasi PSAS dipindahkan sepenuhnya ke iDEC.

Objektif pemusatan server ini adalah untuk:

- memastikan perkhidmatan kepada pengguna tidak terjejas kerana Pusat Data iDEC dilengkapi dengan keperluan bagi disaster recovery yang mencukupi
- penjimatan kewangan (untuk tujuan penyelenggaraan) dan penggunaan ruang.
- mengoptimumkan penggunaan tenaga pekerja

NAIK TARAF RUANG DAN KEMUDAHAN ASAS

PSAS dalam usaha menyediakan satu ruang pembelajaran yang berkonsep learning commons, sama seperti perpustakaan dan bilik darjah yang membolehkan pengguna berkongsi ruang untuk teknologi maklumat, pendidikan jarak jauh atau dalam talian, tunjuk ajar, kolaborasi, penciptaan kandungan, mengadakan perbincangan, sosialisasi, belajar dan bersantai. Rekabentuk dalaman, hiasan perabot dan organisasi fizikal learning commons ini adalah sangat penting kerana ruang ini sering direka agar susun atur perabot boleh disusun semula oleh pengguna mengikut keperluan aktiviti mereka. Sesuai dilaksanakan di perpustakaan akademik, konsep learning common ini akan dapat dimanfaatkan oleh semua warga UPM. Konsep ini juga membolehkan Perpustakaan menyediakan pelbagai perkhidmatan di satu lokasi.

Selain itu, kemudahan-kemudahan asas di PSAS seperti Bilik Termasa, Bilik Mesyuarat, tangki air utama dan surau akan dinaiktaraf bagi memenuhi keperluan semasa.

SEJARAH LISAN (MEMORI KORPORAT)

Projek sejarah lisan merupakan aktiviti dalam perancangan PSAS bagi tahun 2020. Projek ini adalah berdasarkan kepada rakaman wawancara pengalaman-pengalaman yang bersejarah dengan tokoh-tokoh tertentu yang pernah memainkan peranan yang penting di awal penubuhan UPM.

GALERI PERPUSTAKAAN SULTAN ABDUL SAMAD

PSAS akan memulakan langkah membina galeri yang mempamerkan gambar-gambar bersejarah berkaitan penubuhan awal UPM dan perkembangannya sehingga kini. Malah pihak perpustakaan juga dalam proses mengumpul bahan-bahan selain foto yang mempunyai kaitan secara langsung atau tidak langsung dengan perkembangan UPM. Inisiatif ini dianggap sebagai usaha menyebarkan maklumat yang lengkap dan tepat selain melalui penyediaan pameran tetap supaya masyarakat khususnya warga kampus dapat mengenali Universiti Putra Malaysia selain memperkasa peranan dan fungsi Perpustakaan dalam memelihara khazanah Universiti.

PENGURUSAN PUSAT SUMBER FPP

PSAS akan memberikan bantuan kepakaran kepada Fakulti Pengajian Pendidikan (FPP) untuk mengembangkan peranan Pusat Sumber Fakulti berkenaan mengikut piawaian yang telah ditetapkan bagi sebuah pusat sumber. Beberapa siri mesyuarat dan perbincangan telah diadakan di antara kedua-dua pihak yang pada amnya membincangkan tentang perkara-perkara yang berkaitan seperti perolehan perkakasan dan peralatan, pembangunan Sistem Koha untuk pengurusan koleksi Pusat Sumber, pengkatalogan bahan dan keperluan staf untuk mengendalikan Pusat Sumber berkenaan.

Pada tahun 2020, Pusat Sumber FPP dijangka akan mula beroperasi mengikut piawaian yang diguna pakai di Perpustakaan dalam perkara-perkara berikut:

- Pengkatalogan dan pemprosesan bahan
- Pengaksesan bahan secara dalam talian melalui sistem Koha
- Penyelenggaraan rak
- Perkhidmatan-perkhidmatan lain yang disediakan



Bakti Pustaka

*Bangun putera puteri bangsa
Pustaka ilmu yang ternama
Kita mengukir keringat minda
Berganding semangat dan usaha*

*Setiap insan dan generasi
Pewaris hidup di masa depan
Budaya kerja yang berkualiti
Harapan menjadi kenyataan*

*Di sini kita menyusun tenaga
Menjadi amalan dan ibadah
Semaian bakti yang mencapai wawasan
Mewarnai citra negara*

*Hasil usaha berkualiti
Ganjaran khidmat yang cemerlang
Inilah dia sumbangan kita
Menjunjung kemajuan negara*

Lirik:
Encik Aripin Said dengan ubahsuai oleh
Encik Md. Said Nordin dan Encik Arif Zain Yusof Ali

Lagu:
Encik Arif Zain Yusof Ali, Jabatan Musik, UPM

Perpustakaan
Sultan Abdul Samad

Blok B

 @upmlib .  @upm.library .  @upmlibrary

P E R T A N I A N • I N O V A S I • K E H I D U P A N

BERILMU BERBAKTI
WITH KNOWLEDGE WE SERVE **I**